

# LETNO POROČILO OSNOVNE ŠOLE ANTONA TOMAŽA LINHARTA RADOVLJICA ZA LETO 2020



Osnovna šola  
Antona Tomaža  
Linharta  
Radovljica



OSNOVNA ŠOLA ANTONA TOMAŽA LINHARTA RADOVLJICA

## **LETNO POROČILO**

### **OSNOVNE ŠOLE ANTONA TOMAŽA LINHARTA RADOVLJICA ZA LETO 2020**

RAVNATELJICA: ZLATA REJC

POSLOVNO POROČILO PRIPRAVILA: ZLATA REJC

RAČUNOVODSKO POROČILO PRIPRAVILA: TEJA GANZITTI BULOVEC

## VSEBINA

1.	POSLOVNO POROČILO Osnovne šole Antona Tomaža Linharta .....	4
	Radovljica – splošni del .....	4
1.1	Poročilo ravnateljice in kratka predstavitev OŠ A. T. Linharta Radovljica .....	4
1.2	Organiziranost in predstavitev odgovornih oseb .....	6
1.3	Finančno poslovanje.....	8
1.4	Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih Osnovne šole A. T. Linharta Radovljica za leto 2020 .....	18
1.4.1	Zakonske in druge pravne podlage, ki pojasnjujejo delovno področje.....	18
1.4.2	Dolgoročni cilji iz zastavljenega večletnega programa dela in razvoja oziroma področnih strategij in nacionalnih programov .....	18
1.4.3	Letni cilji iz letnega programa dela za leto 2020.....	19
1.4.3.1	Druge dejavnosti in projekti .....	20
1.4.3.2	Knjižnica.....	20
1.4.4	Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev .....	21
1.4.5	Ocena gospodarnosti in učinkovitosti poslovanja .....	21
1.4.6	Ocena delovanja sistema notranjega finančnega nadzora .....	21
1.4.7	Ocena učinkov poslovanja na druga področja, predvsem na gospodarstvo, socialo, varstvo okolja, regionalni razvoj in urejanje prostora.....	22
1.4.7.1	Kadri .....	22
1.4.7.2	Investicije in investicijska vlaganja .....	23
2.	RAČUNOVODSKO POROČILO.....	24
3.	FINANČNI PLAN ZA LETO 2021 .....	25
4.	ZAKLJUČEK .....	28

# **1. POSLOVNO POROČILO Osnovne šole Antona Tomaža Linharta**

## **Radovljica – splošni del**

### **1.1 Poročilo ravnateljice in kratka predstavitev OŠ A. T. Linharta Radovljica**

Osnovna šola Antona Tomaža Linharta je javni vzgojno-izobraževalni zavod, ki ga je ustanovila Občina Radovljica dne 21. 9. 1962.

Šola izvaja dejavnost osnovnega izobraževanja splošnega tipa, pripravo šolske prehrane za učence in organizacijo kulturnih, naravoslovnih, tehniških, športnih dni ter drugih javnih prireditev. Dejavnost šole je javna služba, katere izvajanje je v javnem interesu.

Vzgojno-izobraževalna dejavnost poteka od 1. do 9. razreda obvezne osnovne šole. Javno veljavni vzgojno-izobraževalni program je sprejet na način in po postopku, določenim z zakonom.

Šolo vodi ravnatelj, ki je pedagoški in poslovodni organ zavoda. Pri delu mu pomagata pomočnici ravnatelja, ki opravljata naloge, ki jima jih določi ravnatelj in so opisane v aktu o sistemizaciji.

Ravnateljica je Zlata Rejc, pomočnici ravnateljice pa sta Anita Hrovat za razredno stopnjo in Tanja Smolej za predmetno stopnjo.

Šola ima dve podružnični šoli, Ljubno in Mošnje. Vodita jih vodji podružničnih šol, podružnico Mošnje Tatjana Pretnar, podružnico Ljubno Metka Urh.

Za učence, ki pri določenih predmetih presegajo standarde znanja, organizira šola dodatni pouk. Na razredni stopnji se izvaja pri slovenščini in matematiki, na predmetni stopnji pa še iz angleščine, kemije, fizike, biologije, geografije in zgodovine.

Dopolnilni pouk organizira šola za tiste učence, ki potrebujejo pomoč pri učenju. Na šoli izvajamo dopolnilni pouk iz slovenščine, matematike, angleščine, kemije in fizike.

V okviru izbirnih predmetov je na šoli zelo bogat izbor predmetov. Poleg angleščine se učenci lahko učijo še francoščino, španščino in nemščino. Zelo veliko učencev je vključenih v izbirne predmete s področja športa, kar je izrednega pomena z vidika razvijanja gibalnih spretnosti in zdravih navad. Veliko učencev je vključenih tudi v izbirne predmete s področja naravoslovja.

Učenci so vključeni v računalniško opismenjevanje od 1. do 9. razreda. Učitelji vpeljujejo pouk računalništva sistematicno, tako da so vključeni vsi učenci pri vseh predmetih. Poleg tega imajo učenci možnost pri določenih urah uporabljati računalniško učilnico pod mentorstvom računalničarke (odprte ure). Učenci se lahko izpopolnjujejo v računalništvu tudi v okviru izbirnih predmetov.

Za razvijanje različnih interesov učencev izvaja šola interesne dejavnosti. Vodijo jih učitelji, zainteresirani starši in zunanji sodelavci.

Šola je vključena tudi v različne mednarodne projekte in sodeluje s šolami v Evropski uniji (učenci razredne in predmetne stopnje).

Redni pouk je bil od 16. 3. 2020 do 18. 5. 2020 prekinjen zaradi koronavirusa. Razglašena je bila epidemija in redno šolsko delo se je nadaljevalo z delom na daljavo. Vsi skupaj, učenci, učitelji in starši smo se znašli v situaciji, ki je bila vsem neznana. S skupnim trudom vseh deležnikov smo delo na daljavo

uspešno izpeljali. Učenci so se v šolo vračali postopoma. Za izvajanje dela v šoli so predpisani strogi ukrepi, tako da je bilo načrtovanje dela izredno zapleteno. Najprej so se 18. 5. 2020 vrnili učenci prvega triletja, 25. 5. 2020 učenci 9. razreda, 1. 6. 2020 učenci 4. in 5. razreda ter 3. 6. 2020 še učenci 6., 7. in 8. razreda.

Šolsko leto 2020/2021 se je začelo po šolskem koledarju in delo je potekalo v šoli do 19. 10. 2020, ko je bila ponovno razglašena epidemija. V tednu od 19. 10. do 23. 10. 2020 so bili v šoli le še učenci 1. triletja. Jesenske počitnice so bile podaljšane za en teden. Od 9. 11. 2020 pa je pouk za učence od 1. do 9. razreda potekal na daljavo.

V šoli so se od pričetka šolskega leta tako učitelji kot učenci pripravljali za delo na daljavo. Poskrbeli smo za učence, ki niso imeli ustrezne računalniške in programske opreme.

**Šola v letu 2020 zaradi epidemije ni izvedla nobene šole v naravi.**

## **DOSEŽKI V LETU 2020**

Učenci naše šole se udeležujejo tekmovanj na različnih področjih. V letu 2020 zaradi razmer večina tekmovanj sploh ni bila izvedena, ali pa je bilo izvedeno samo šolsko tekmovanje, ostala tekmovanja pa so odpadla.

Ne smemo pa pozabiti tudi številnih dosežkov, ki so jih naši učenci nanizali na športnem področju. Zelo uspešni so bili zlasti v atletiki, košarki, rokometu.

Dopolnilni pouk je redno obiskovalo 291 učencev. Mnogi učenci so tako odpravili osnovne pomanjkljivosti v znanju, razvili delovne navade in se navajali na uspenejše metode učenja.

Poleg dopolnilnega pouka so bili nekateri učenci deležni še posebne specialno pedagoške obravnave. V specialno pedagoško pomoč je bilo v tem letu vključenih 49 učencev.

Učenci so delali po posebnih individualiziranih programih, ki so jih pripravili nosilci s sodelovanjem učiteljev, ki učenca učijo. Vsi učenci so uspešno zaključili razred.

Realizacija pouka na ravni šole je bila ob zaključku šolskega leta 2019/20 na razredni stopnji 100 %, na predmetni pa malo pod 100 % (pri nekateri predmetih je bila celo večja od 100 %, pri nekaterih manjša, pri nobenem predmetu pa ni bila pod 95 %).

### **Kratka predstavitev:**

**NAZIV:** Osnovna šola Antona Tomaža Linharta Radovljica

**SKRAJŠANO IME:** Osnovna šola A. T. Linharta Radovljica

**SEDEŽ:** Kranjska cesta 27, 4240 Radovljica

**Matična številka:** 5087341000

 +386 4 533 75 00

 +386 4 533 75 55

E-pošta: o-atlr.kr@guest.arnes.si

Internetni naslov: <http://www.atl.si>

**PODRUŽNICA:** **LJUBNO**

**SEDEŽ:** Ljubno 82, 4244 Podnart

 +386 4 533 10 17

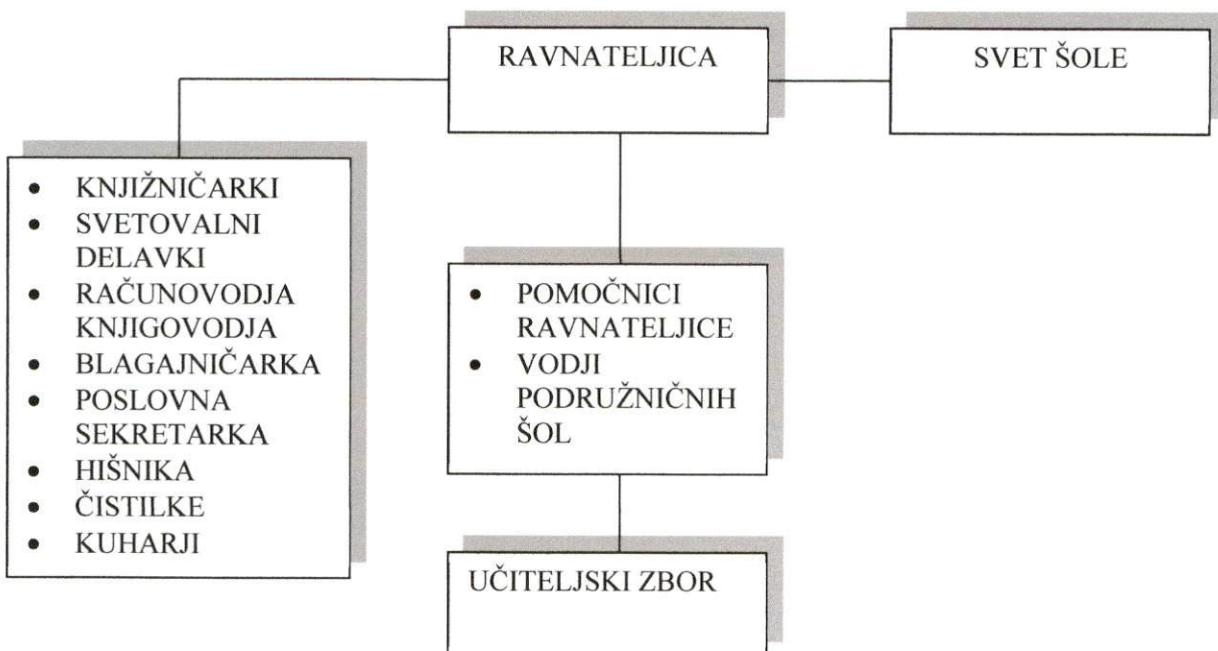
**PODRUŽNICA:** **MOŠNJE**

**SEDEŽ:** Mošnje 40, 4240 Radovljica

 +386 4 532 55 80

## **1.2 Organiziranost in predstavitev odgovornih oseb**

**ORGANIZIRANOST** (strokovni organi zavoda: učiteljski zbor, oddelčni učiteljski zbor, razrednik in strokovni aktivni, šolska svetovalna služba, knjižnica, tajništvo, računovodstvo ...)



## **Predstavitev odgovornih oseb**

Ravnateljica:	ZLATKA REJC
Pomočnici ravnateljice:	Anita Hrovat (razredna stopnja) Tanja Smolej (predmetna stopnja)
Vodji podružničnih šol:	Metka Urh, PŠ Ljubno Tatjana Pretnar, PŠ Mošnje
Predsednik sveta zavoda:	Tanja Kozel

### **1.3 Finančno poslovanje**

Pogoje za delo zavoda zagotavlja Občina Radovljica in Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport. Osnovna šola A. T. Linharta Radovljica pridobiva sredstva za delo iz:

- ✓ javnih sredstev,
- ✓ sredstev ustanovitelja,
- ✓ prispevkov staršev,
- ✓ sredstev od prodaje storitev in izdelkov,
- ✓ donacij, prispevkov sponzorjev in
- ✓ drugih virov.

Leta 2020 je Osnovna šola A. T. Linharta poslovala gospodarno in skrbela za ravnotesje med prihodki in odhodki.

Letno poročilo je sestavljen na podlagi: Zakona o računovodstvu (Ur. l. RS, št. 23/99 in spremembe), Zakona o javnih financah (Ur. l. RS, št. 79/99 in spremembe), Pravilnika o sestavljanju letnih poročil za proračune, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Ur. l. RS, št. 115/02 in spremembe), Navodil o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologije za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna (Ur. l. RS, št. 12/01 in spremembe). Neposredni uporabnik mora na podlagi omenjenih predpisov pripraviti zaključni račun svojega finančnega načrta in letno poročilo.

**PREGLED PRIHODKOV IN ODHODKOV V LETIH 2020 IN 2019**

	<b>LETO 2020</b>	<b>LETO 2019</b>	<b>INDEKS</b>
	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1 2</b>
<b>SKUPAJ PRIHODKI</b>	<b>4.150.682</b>	<b>4.298.473</b>	97
<b>Prihodki iz proračuna</b>	<b>3.839.352</b>	<b>3.693.883</b>	104
Dotacija iz republiškega proračuna	3.594.813	3.432.664	105
Dotacija iz občinskega proračuna	212.796	240.236	89
Dotacija za projekte	31.744	20.983	151
<b>Lastni prihodki</b>	<b>311.330</b>	<b>604.590</b>	51
Prihodki od prodaje blaga in storitev	305.188	583.193	52
Prihodki od financiranja	0	181	
Drugi prihodki (oškod. zavar., projekt, vračilo DDV )	6.142	21.216	29
<b>SKUPAJ ODHODKI</b>	<b>4.149.438</b>	<b>4.296.117</b>	97
<b>Stroški materiala</b>	<b>338.375</b>	<b>498.826</b>	68
Stroški materiala za opravljanje dejavnosti	234.545	378.304	62
Električna energija	35.089	46.346	76
Stroški ogrevanja	53.686	47.892	112
Strokovna literatura	3.382	10.505	32
Pisarniški material	11.674	15.778	74
<b>Stroški storitev</b>	<b>190.362</b>	<b>405.523</b>	47
Stroški storitev opravljanja dejavnosti	61.080	167.149	37
Stroški tekočega vzdrževanja	59.816	110.394	54
Stroški zavarovanja	9.548	9.628	99
Stroški izobraževalnih, svetovalnih, zdravstvenih storitev ...	25.823	29.609	87
Komunalne storitve	18.241	19.712	93
Stroški prevoznih storitev	9.772	49.925	20
Storitve v zvezi z delom (dnevnice, terenski dodatki)	2.734	14.472	19
Storitve fiz. oseb (pog. o delu, avtor. pog. študentov)	2.638	3.367	78
Stroški plačilnega prometa	319	596	54
Stroški reprezentance	390	673	58
<b>Stroški amortizacije</b>	<b>65.551</b>	<b>56.329</b>	116
Amortizacija opredmetenih in neopredmetenih dolgor. sred.	213.980	210.821	101

Amortizacija knjig, CD...	19.513	21.953	89
Amortizacija drobnega inventarja	17.828	9.622	203
Zmanjšana amortizacija	-185.770	-186.067	100
<b>Stroški dela</b>	<b>3.542.290</b>	<b>3.323.390</b>	107
Stroški plač	2.687.319	2.508.443	107
Nadomestila plač do 30 dni	93.362	63.396	147
Prispevki na plače	442.041	415.376	106
Premija KDPZ	48.629	48.091	101
Regres za letni dopust	112.981	109.942	103
Odpravnine	23.483	10.544	223
Jubilejne nagrade	3.147	4.505	70
Solidarnostne pomoči	0	1.155	0
Prehrana med delom	80.348	81.731	98
Prevoz na delo	36.493	66.549	55
Prispevki za invalide	14.485	13.658	106
 <b>Drugi odhodki</b>	<b>12.368</b>	<b>11.813</b>	105
Žalne ikebane	183	275	67
Drugi odhodki	12.185	11.539	106
 <b>Prevrednotovalni odhodki</b>	<b>494</b>	<b>234</b>	211
 <b>POSLOVNI IZID</b>			
PRIHODKI	4.150.682	4.298.473	97
ODHODKI	4.149.438	4.296.117	97
 <b>PRESEŽEK NAD ODHODKI</b>			
<b>SKUPAJ</b>	<b>1.244</b>	<b>2.356</b>	53
<b>DAVEK OD DOBIČKA</b>	<b>62</b>	<b>0</b>	0
PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI JAVNA SLUŽBA	1.175	2.248	52
PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI TRŽNA DEJAVNOST	7	108	6

Pregled prihodkov in odhodkov je povzet iz poslovne bilance in posamezni podatki niso primerljivi s podatki iz drugih preglednic.

Dotacija republiškega proračuna je nekoliko višja, v skladu z zakonskim povečanjem, tako prihodkov za pokrivanje programsko odvisnih stroškov (subvencije), kot za plače zaposlenih delavcev.

Dotacija iz občinskega proračuna je višja od preteklega leta. Iz občinskega proračuna se pokrivajo materialni stroški za zgradbo in infrastrukturo okoli nje – atletski park, za plače nadstandardno zaposlenih učiteljev na podružnični šoli Ljubno, programe otrok.

Prihodki od prodaje blaga in storitev so prihodki šolske prehrane, prihodki nadstandardnih programov učencev in prihodki tržne dejavnosti. Šolska zobna ambulanta in OŠ Antona Janše redno plačujeva uporabnino za poslovne prostore in organizirano prehrano za otroke in zaposlene. Drugi prihodki so prihodki odškodnine zavarovalnice.

Stroški materiala in storitev so dejanski stroški, ki so nastali v letu 2020 za izvedbo začrtanega programa. Po posameznih postavkah je razvidno, kje so se stroški zmanjšali in kje povečali v primerjavi z lanskim letom. Zmanjšali so se stroški materiala in storitev – iz naslova živil in dejavnosti ob pouku zaradi šolanja na daljavo. V postavki drugi odhodki je vključen strošek za nadomestilo za stavbno zemljišče.

Amortizacija opredmetenih in neopredmetenih osnovnih sredstev je bila obračunana v skladu s Pravilnikom o spremembami Pravilnika o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih in opredmetenih osnovnih sredstev, objavljenem v Ur. l. številka 120/07 in z dopolnitvijo v Ur. l. št. 48/2009. Stroški amortizacije knjig in drobnega inventarja nastanejo v višini 100 % takoj ob nabavi. Večji del zmanjšanja amortizacije je bil knjižen v breme sredstev upravljanja, za sredstva, nabavljena iz donacije v preteklih letih, v breme sredstev prejetih donacij, ostala AM v breme lastnih sredstev.

Stroški dela so bili izplačani v skladu z Zakonom o sistemu plač v javnem sektorju in KP za javni sektor. Iz preglednice so razvidni posamezni elementi izplačil.

Poslovni izid za leto 2020 je izkazan s presežkom prihodkov nad odhodki, in sicer smo na področju javne službe dosegli prihodke nad odhodki v višini 1.175 €, na področju tržne dejavnosti 7 €.

Tržni prihodki so se zmanjšali na račun zaprtja šole zaradi šolanja na daljavo.

Obračun davka od dohodka pravnih oseb smo dolžni obračunati po Zakonu o davku od dohodkov pravnih oseb (Ur. l. št. 117/06, 90/07, 56/08, 76/08, 5/09) in po Pravilniku o opredelitvi pridobitne in nepridobitne dejavnosti (Ur. l. št. 109/07). Iz pravilnika izhaja, da so prihodki pridobitne dejavnosti, ki so obdavčeni, vsi prihodki tržne dejavnosti in vsi prihodki, ki jih plačajo starši za izvajanje redne dejavnosti (športni dnevi, kulturni dnevi, šole v naravi ...) in šolske prehrane. Pridobitne dejavnosti v letu 2020 imamo v primerjavi s celotnim prihodkom 7,78 %.

**V uradnem listu RS, št 66/2019 je bil objavljen zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o davku od dohodkov pravnih oseb (novela ZDDPO-2R), ki je stopil v veljavo s 01. 01. 2020. Novi člen zakona 59.a se nanaša na omejitev zmanjšanja osnove, ki se uporablja za davčna obdobja. Po 4. členu ZDDPO-2R je zmanjšanje osnove v davčnem obdobju omejeno na 63 % davčne osnove. V seštevku se upoštevajo tudi davčne olajšave in spodbude. V seštevku so prav tako upoštevani zneski uveljavljenja neizkoriščenih delov davčnih olajšav iz preteklih obdobjij.**

**Stopnja DDPO ostaja 19 %. Vse davčne olajšave in davčne izgube se priznajo največ v višini 63 % davčne osnove.**

Davčna osnova za leto 2020 znaša 324,57 €, akontacija davka od dobička predstavlja obveznost za pravno osebo in v letu 2020 znaša 61,67 €.

## PREGLED PREJETIH FINANČNIH SREDSTEV OD USTANOVITELJA

Občina kot ustanovitelj pokriva stalne materialne stroške, kot so: stroški električne, komunale, ogrevanja, varovanja premoženja, zavarovanja objektov in opreme.

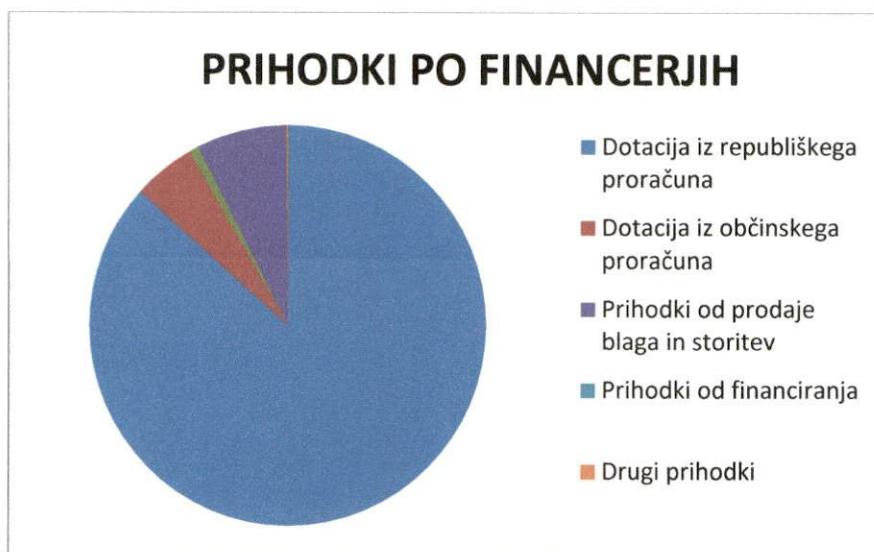
Sredstev za stalne materialne stroške za leto 2020 smo porabili v višini 144.459,76 €, sredstev za atletski park 2.834,30 €, za prevoz otrok 632,65 €. Postavko »programi učencev« v višini 1.505,31 € sestavlja programi predavanja za starše in programi šolske skupnosti. Ostala so neporabljeni sredstva za sofinanciranje letne šole v naravi, ki je najizdatnejša in ostalih programov za otroke, zaradi nerealizirane izvedbe šole v naravi in šolanja na daljavo. Dodelili so nam 3.513,98 € sredstev za izvedbo plavanja, za projekt izmenjava z Nizozemsko 1.000 €, ki pa smo jih zaradi nerealiziranega projekta (Covid-19) vrnili.

S sredstvi za nadstandardno zaposlene delavce pokrivamo stroške dela za učitelje v delni kombinaciji v PŠ Ljubno. Na tej postavki smo porabili sredstva v višini 21.806,58 €.

Sredstev za investicijsko vzdrževalna dela smo v letu 2020 porabili v višini 21.379,47 €. Za investicije smo imeli odobreno 12.000 €, ki so namenjena za redne investicije, 10.000 € nam je občina namenila za zamenjavo oken v podružnični šoli Ljubno, za ta namen smo jih porabili 9.379,47 €.

Tudi v letu 2020 smo izvajali »Obogateno učenje tujih jezikov – Angleščina« in zanj smo v letu 2020 porabili 10.313,80 €. Program se je izvajal tudi med potekom šolanja na daljavo.

**Grafični prikaz določenih finančnih sredstev od ustanovitelja Občine Radovljica v letu 2020.**



Javna služba je definirana v 10. členu Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja. Sem sodijo vse dejavnosti, povezane z izvedbo izobraževalnega programa, projekti in prodaja malic ter kosil učencem.

V tržno dejavnost sodijo prihodki malic in kosil zaposlenih in zunanjih odjemalcev.

## JAVNA SLUŽBA

### STROŠKOVNO MESTO MIZŠ REDNI IZOBRAŽEVALNI PROGRAM

V okviru tega stroškovnega mesta se knjižijo prihodki MIZŠ, prispevki staršev, ki so namenjeni izvajanju izobraževalnega programa in vsi stroški, ki nastanejo v zvezi z izvajanjem programa. V letu 2020 ni bila izvedena nobena šola v naravi,

Stroški materiala in storitev	59.795	
Stroški AM učbenikov in DI	58.795	
Stroški dela	3.375.116	
Prihodki MIZŠ		3.464.946
Prispevki staršev za učence		20.536
Prihodki od financiranja		0
Ostali prihodki		0
<b>SKUPAJ</b>	<b>3.485.482</b>	<b>3.485.482</b>

### STROŠKOVNO MESTO KUHINJA

Na to stroškovno mesto se knjižijo vsi neposredni stroški plač pomočnikov v kuhinji, neposredni stroški materiala in surovin ter posredni stroški, ki jih razporejamo po določenih sodilih.

Stroški živil	154.760		
Stroški materiala in storitev	11.728		
Stroški AM DI	87.087		
Stroški dela	87.225		
Davek od dobička	62		
Prispevki staršev		260.322	
Prihodki MIZŠ		81.715	
<b>SKUPAJ</b>	<b>340.862</b>	<b>342.037</b>	
<b>Presežek prihodkov nad odhodki</b>			<b>1.175</b>

### STROŠKOVNA MESTA ŠOLE V NARAVI

Na to stroškovno mesto se knjižijo vsi prihodki in vsi stroški, ki nastanejo z izvedbo šol v naravi in projektov. Tudi šola v naravi je sestavni del izobraževalnega programa, zato sodi v dejavnost javne službe (ŠVN v CŠOD-jih, ŠVN v Izoli in mednarodna izmenjava z Nizozemske). Zaradi šolanja na daljavo izvedbe šol v naravi in mednarodne izmenjave učencev z Nizozemsko niso bile realizirane.

Stroški storitev	0	
Stroški dela	0	
Prihodki		0
<b>SKUPAJ</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

## **STROŠKOVNO MESTO PROJEKTI**

Šola vodi in izvaja posamezne projekte. Na tem stroškovnem mestu se evidentirajo vsi stroški in prihodki v zvezi z njimi. V preteklem letu smo izvajali Shemo šolskega sadja in zelenjave ter nekaj manjših projektov.

Stroški storitev	12.159	
Drobni inventar		
Prihodki projektov		3.366
Prihodki - projekt Erasmus		8.793
<b>SKUPAJ</b>	<b>12.159</b>	<b>12.159</b>

## **STROŠKOVNO MESTO OBČINA**

Tukaj se evidentirajo prihodki in odhodki, ki nastajajo v poslovнем letu. Vlaganja v zgradbo se ne knjižijo na teh kontih, temveč se tvori sklad premoženja v upravljanju na kontu 9850.

Stroški materiala in storitev	178.057	
Stroški dela	57.542	
Stroški AM DI		
Prihodki občine		235.599
<b>SKUPAJ</b>	<b>235.599</b>	<b>235.599</b>

## **STROŠKOVNO MESTO OŠ ANTONA JANŠE**

Tukaj se evidentirajo stroški skupne porabe plina in ogrevanja – kogeneracija. Stroški se zaračunavajo direktno osnovni šoli.

Stroški materiala in storitev	11.204	
Prihodki šole		11.204
<b>SKUPAJ</b>	<b>11.204</b>	<b>11.204</b>

## **ŠOLSKI SKLAD**

Tukaj se evidentirajo prihodki in odhodki, ki nastanejo v poslovнем letu. Šolski sklad vsako leto nameni sredstva za sofinanciranje šolskih dejavnosti, izvajanja krožkov, plačilo šole v naravi ter taborov.

Stroški materiala in storitev	4.455	
Prihodki šole		4.455
<b>SKUPAJ</b>	<b>4.455</b>	<b>4.455</b>

## **ODŠKODNINE IN FINAČNI PRIHODKI**

Tukaj se evidentirajo prihodki in odhodki iz naslova izplačila odškodnin zavarovalnice in finančni prihodki.

Stroški materiala in storitev	724	
Prihodki šole		724
<b>SKUPAJ</b>	<b>724</b>	<b>724</b>

## **TRŽNA DEJAVNOST**

### **STROŠKOVNO MESTO TRŽNA DEJAVNOST KUHINJE**

Tržna dejavnost je dejavnost, ki ni opredeljena kot javna služba. Vanjo uvrščamo vse oblike prodaje blaga in storitev šolske kuhinje za zaposlene delavce in zunanje stranke. Sodilo o višini stroškov kuhinje (živila, material, stroški dela) je razmerje prihodkov tržne dejavnosti s celotnimi prihodki kuhinje. Tržna dejavnost je dejavnost, ki ni opredeljena kot javna služba.

Stroški živil	3285	
Stroški materiala in storitev	2114	
Stroški dela	3259	
Stroški AM DI	793	
Prihodki od malic zaposlenih		3823
Prihodki od kosil delavcev in zunanjih odjemalcev		5631
<b>SKUPAJ</b>	<b>9451</b>	<b>9454</b>
Presežek prihodkov nad odhodki		3

### **STROŠKOVNO MESTO UPORABNIN ŠOLSKIH PROSTOROV IN OSTALO**

Tukaj se evidentirajo prihodki in odhodki, ki nastajajo v poslovнем letu. Vlaganja v zgradbo se ne knjižijo na teh kontih, temveč se tvori sklad premoženja v upravljanju na kontu 9850.

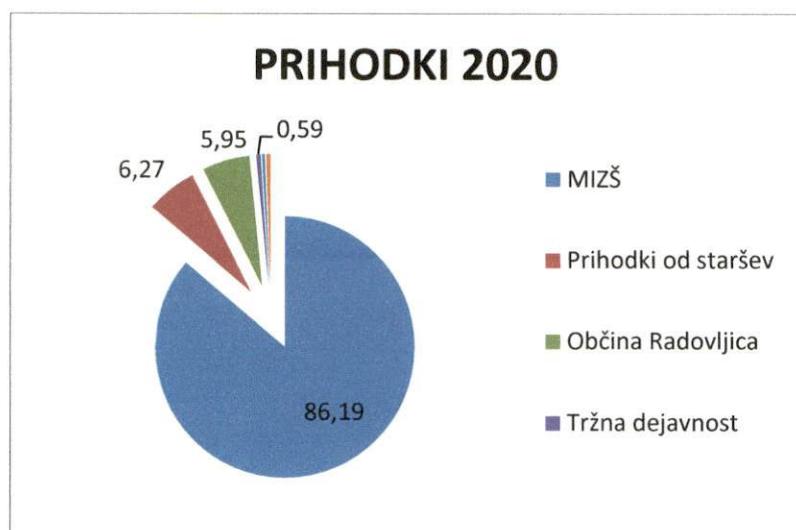
Stroški materiala in storitev	11.176		
Stroški dela	3.372		
Stroški AM DI	323		
Prihodki uporabnin šol. prost. in ostalo		14.875	
<b>SKUPAJ</b>	<b>14.871</b>	<b>14.875</b>	
<b>Presežek prihodkov nad odhodki</b>			<b>4</b>

Celotni prihodek je dosežen v višini 4.150.682 €. Od tega je prihodek javne službe 317.332 €, kar predstavlja 92,88 %, prihodek tržne dejavnosti v višini 24.329 € predstavlja 0,5862 % celotnega prihodka.

**Delež prihodkov po financerjih s primerjavo preteklega leta:**

	Leto 2020 v %	Leto 2019 v %
MIZŠ	86,19	80,77
Prihodki od staršev	6,27	11,85
Občina Radovljica	5,95	5,27
Tržna dejavnost	0,59	0,55
Projekti	0,42	0,49
Ostalo	0,58	1,07
Prihodki od financiranja	0,00	0,00

**Grafični prikaz deležev prihodkov za leto 2020**



**NABAVA OPREDMETENIH IN NEOPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV  
V LETU 2020**

<b>VRSTA OS</b>	
<b>NEOPREDMETENA OS</b>	
obnova kotlovnice (izvedla občina)	50.089
inštalacije medmrežje	23.245
zamenjava oken Ljubno	9.379
<b>OPREDMETENA OS</b>	
računalniki in rač. Oprema,	40.351
klimatske naprave, čajna kuhinja, peskovnik, bojler, pralno-sušilni stroj	
<b>DROBNI INVENTAR OS do 500 €</b>	
računalniška oprema, pralni stroj, garderobne omarice, oprema učilnic, hladilnik,	20.787
knjige, učbeniki, DVD-ji	19.504
<b>SKUPAJ</b>	<b>163.356</b>

**VIRI SREDSTEV**

Občina	71.469
MIZŠ	30.259
Lastna sredstva	799
Arnes - projekt SIO	51.532
Arnes - dodatna sredstva	7.061
Šolski sklad	2.237
<b>SKUPAJ</b>	<b>163.356</b>

## **1.4 Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih Osnovne šole A. T. Linharta Radovljica za leto 2020**

### **1.4.1 Zakonske in druge pravne podlage, ki pojasnjujejo delovno področje**

Zakon o delovnih razmerjih
Zakon o zavodih
Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja
Zakon o javnih financah
Zakon o računovodstvu
Kolektivna pogodba za dejavnost vzgoje in izobraževanja v RS
Pravilnik o določitvi neposrednih in posrednih uporabnikov državnega in občinskega proračuna
Zakon o osnovni šoli
Pravilnik o šolskem koledarju
Pravilnik o preverjanju in ocenjevanju znanja z nacionalnimi preizkusi ob koncu obdobjij v OŠ
Pravilnik o dokumentaciji v OŠ
Pravilnik o preverjanju in ocenjevanju znanja ter napredovanju učencev v OŠ
Pravilnik o normativih in standardih ter elementih za sistemizacijo delovnih mest, ki so podlaga za organizacijo in financiranje programa osnovne šole iz sredstev državnega proračuna
Pravilnik o računovodstvu
Pravilnik o popisu
Pravilnik o izvajanju notranje revizije
Navodilo za oddajo javnih naročil male vrednosti
Pravilnik o uporabi službenih vozil

### **1.4.2 Dolgoročni cilji iz zastavljenega večletnega programa dela in razvoja oziroma področnih strategij in nacionalnih programov**

- ✓ spodbujati dobre medsebojne odnose med učenci, učitelji in starši;
- ✓ povečati sodelovanje v različnih projektih, predvsem pa večje povezovanje med šolami znotraj in zunaj Slovenije, mednarodno sodelovanje;
- ✓ zagotoviti ustrezne prostorske pogoje učencem in učiteljem;
- ✓ v zdravem, varnem in ustvarjalnem okolju nuditi učencem bogastvo izkušenj in spodbujati oblikovanje učenčeve pozitivne samopodobe;
- ✓ zagotavljati staršem brezskrbno varstvo njihovih otrok – s prilagojenim delovnim časom;
- ✓ zagotavljati varno izobraževanje v šoli, kjer se prepletata teorija in praksa.

### 1.4.3 Letni cilji iz letnega programa dela za leto 2020

- ✓ organizirati predavanja za starše; predavanja smo pripravili, vendar je vse odpadlo zaradi epidemije;
- ✓ zagotoviti zdravo prehrano v šoli (ustrezen jedilnik), nadaljevanje projekta Shema šolskega sadja in zelenjave, izvesti samopostrežno malico;
- ✓ posodobiti računalniško opremo v vseh učilnicah, kjer se izvaja pouk;
- ✓ pripraviti gledališko predstavo (na matični šoli) in prireditev za šolski sklad »Radovljica otrokom« - **odpadlo**;
- ✓ zagotoviti učencem in staršem dnevni program z evropskim delovnim časom: ena skupina do 16.15 (podaljšano bivanje);
- ✓ doseči 80-odstotno udeležbo staršev na roditeljskih sestankih in vsaj 40-odstotno na predavanjih;
- ✓ vključiti se v različne projekte (Comenius, Erasmus+) in v mednarodno sodelovanje (mednarodno sodelovanje z različnimi šolami). Vsi projekti so potekali na daljavo;
- ✓ omogočiti učiteljem stalno strokovno izpopolnjevanje in vključevanje sodobnih oblik in metod poučevanja v pouk.

**Preglednica 1: Pregled števila učencev v šolskih letih 2019/2020 in 2020/2021**

	2019/2020	2020/2021
Število oddelkov na OŠ A. T. Linharta Radovljica	42	43
Skupaj število učencev	830	879
Število učencev na podružnici Ljubno	46	43
Število učencev na podružnici Mošnje	77	76
Skupaj število učencev	<b>953</b>	<b>998</b>

Iz preglednice 1 je razvidno, da se je v šolskem letu 2020/2021 število oddelkov povečalo. Prav tako se je povečalo število učencev. Na matični šoli, predvsem na predmetni stopnji so oddelki, kjer je število učencev od 22 do 27, na podružničnih šolah pa je število učencev na oddelek precej manjše.

#### Kazalniki učinkovitosti

Od 953 učencev je uspešno izdelalo razred 952 učencev ali 99 %, deset učencev razreda ni izdelalo. Devet učencev je opravljalo popravne izpite. Ob koncu leta so vsi učenci uspešno opravili popravne izpite.

Z eno negativno oceno v višji razred napreduje en učenec. Najnižji učni uspeh so dosegli učenci 7., 8. in 9. razreda.

### **1.4.3.1 Druge dejavnosti in projekti**

Sodelovanje z Domom dr. Janka Benedika, z OŠ Antona Janše, z Domom Matevža Langusa in delovanje podmladka RK v različnih dejavnostih.

Obe podružnični šoli sodelujeta na vseh prireditvah v KS.

Sodelovali smo s šolo z Nizozemske. V oktobru so učenci z Nizozemske obiskali našo šolo. Naši učenci zaradi epidemije obiska niso vrnili.

### **1.4.3.2 Knjižnica**

Knjižnica je sodobno opremljena. V njej si lahko učenci in učitelji izposodijo leposlovna (proza, poezija in dramatika) in strokovna (gradivo za spoznavanje vseh predmetnih področij) dela.

**Preglednica 2: Prirast knjižničnega fonda po vrstah gradiva**

<b>Tiskano gradivo:</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>
Monografske publikacije	656	351
Serijske publikacije	0	0
Notno gradivo	0	0
Zemljevidi	0	0
Skupaj	656	351

<b>Večpredstavno gradivo:</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>
Avdio kasete	0	0
Glasbene zgoščenke	0	0
Video kasete	0	0
Didaktične igre	0	0
Učila	0	0
Računalniške diskete	0	0
CD-romi in DVD	1	0
Skupaj	0	0
<b>SKUPAJ</b>	<b>1</b>	<b>0</b>

Preglednica 2 potrjuje pestro izbiro gradiv v knjižnici, ki so na voljo vsem uporabnikom. Podatki prikazujejo stanje na dan 31. 12. posameznega leta.

Knjižnica razpolaga tudi z učbeniškim skladom.

### **Preglednica 3: Pregled učbeniškega sklada**

	2020	2019
Kumulativno zbrana sredstva	0	0
Prejeta sredstva		21.520
Porabljena sredstva za nakup novih učbenikov		21.520
<b>Ostanek sredstev</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Preglednica 3 prikazuje stanje učbeniškega sklada na dan 31. 12. posameznega leta.

#### **1.4.4 Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev**

Preko celega leta smo si prizadevali uresničevati zastavljene cilje, Svet šole in Svet staršev pa vsako leto spremljata realizacijo izvedbe delovnega načrta.

#### **1.4.5 Ocena gospodarnosti in učinkovitosti poslovanja**

Leto 2020 smo zaključili s pozitivnim rezultatom, tako na področju javne službe, kot na področju tržne dejavnosti. Prejeta sredstva smo porabljali skrajno varčno in namensko.

Naloge, ki si jih zastavimo, temeljito premislimo in načrtujemo. Upoštevamo možnosti, sposobnosti in izkušnje (lastne in tuje). Menimo, da na vseh področjih ravnamo s sredstvi skrajno racionalno in gospodarno, v kar nas sili tudi dejstvo, da je novih nalog in potreb, ki zahtevajo dodatna finančna sredstva, vedno več.

Žal pa za oba proračuna velja, da ne upoštevata dodatnih potreb, saj se proračunska sredstva odmerjajo praviloma že več let le na osnovi indeksov.

#### **1.4.6 Ocena delovanja sistema notranjega finančnega nadzora**

Na podlagi Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o javnih financah (Ur. l. RS, 79/99, 124/00 in 79/01) in Pravilnika o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ (Ur. l., 72/02), smo dolžni zagotoviti notranjo revizijo svojega poslovanja vsako leto z lastno notranjo revizijsko službo ali zunanjim svetovalcem (12. čl. Pravilnika). V skladu z Zakonom o JNMV smo izbrali zunanje sodelavce.

V letu 2020 sta bili izvedeni reviziji za leto 2019:

##### **Revizija občine Radovljica za leto 2019:**

Pregled je obsegal: akt o ustanovitvi, pregled pogodb in naročilnic, oprema, osnovna sredstva in inventure ter bruto bilanca za leto 2019.

Ugotovitev: nadzorni odbor ni ugotovil nepravilnosti.

##### **Izvedba redne notranje revizije za leto 2019; izvajalec GM svetovanje, d.o.o.**

Predmet revidiranja: obračuni položnic učencem

Pregled je obsegal: pravilen obračun položnic za prehrano in dejavnosti, plačila položnic in protokol za izterjavo dolga.

Ugotovljene so bile manjše nepravilnosti pri podajanju števila otrok pri dejavnostih in izdana priporočila.

Pri obračunu položnic za prehrano in izterjavi dolga ni bilo ugotovljenih nepravilnosti.

## **1.4.7 Ocena učinkov poslovanja na druga področja, predvsem na gospodarstvo, socialo, varstvo okolja, regionalni razvoj in urejanje prostora**

### **Gospodarstvo**

Preko javnih naročil male vrednosti smo sklenili:

- zavarovanje premoženja – Zavarovalnica Triglav,
- pogodbo o sodelovanju – Merkur,
- nabava čistil – Interkoop in Extra Lux d. o. o.,
- nabava papirja, pisarniškega materiala, črnila za tiskalnike – Mladinska knjiga,
- nadzor čiščenja – Janez Brajer,
- varovanje – Rival,
- fotografiranje za učence – Foto G&M.

### **Sociala**

V sodelovanju s policijo je bilo izvedeno predavanje o vrstah in vzrokih nasilja med šolarji. S CSD Radovljica smo sodelovali pri izvedbi delavnic o vseh vrstah in vzrokih nasilja.

### **Varstvo okolja**

Meseca oktobra 2020 smo organizirali zbiralno akcijo starega papirja – zbrali smo ga 39,5 tone. Del denarja od papirja smo namenili za šolski sklad.

### **Urejanje prostora**

Na strehi šole deluje foto napetostna elektrarna. Energetska obnova šole, ki jo je izpeljala Občina Radovljica (zaključena v letu 2014), je pripomogla k večjemu varčevanju z energijo, saj so se materialni stroški zmanjšali.

Druga pojasnila, ki vsebujejo analizo kadrovanja in kadrovsko politiko ter poročilo o investicijskih vlaganjih.

### **1.4.7.1 Kadri**

OŠ A. T. Linharta Radovljica si prizadeva zagotavljati učiteljem in drugim zaposlenim čim boljše materialne in prostorske razmere.

**Preglednica 4: Preglednica zaposlenih na dan 31. 12. 2020 po izobrazbi**

I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.	IX.
0	0	9	8	9	15	79	3	0

V preglednici 4 so prikazani vsi zaposleni na dan 31. 12. 2020. Vseh zaposlenih je 123.

**Preglednica 5: Število učiteljev po nazivu v šolskih letih 2019/20 in 2020/21 na dan 31. 12. 2020**

Naziv	2019/2020	2020/2021
Brez naziva	14	14
Mentor	28	32
Svetovalec	35	36
Svetnik	13	13
<b>Skupaj učitelji</b>	<b>90</b>	<b>95</b>

**Preglednica 6: Število strokovnih, administrativnih in drugih delavcev v šolskih letih 2019/20 in 2020/21 na dan 31. 12. 2020**

Delovno mesto	2019/2020	2020/2021
Strokovni delavci	90	95
Administrativni delavci	4	5
Tehnični delavci	22	22
Spremljevalci	1	1
<b>Skupaj delavci</b>	<b>117</b>	<b>123</b>

Iz preglednice 6 je razvidno, da se je število delavcev povečalo.

#### **1.4.7.2 Investicije in investicijska vlaganja**

##### **Prostori**

OŠ A. T. Linharta Radovljica si prizadeva zagotavljati zaposlenim in učencem čim boljše pogoje za delo in učenje. V letu 2020 smo investirali v zamenjavo oken na Podružnični šoli Ljubno, finančna sredstva je priskrbela Občina. Vsako leto obnovimo tudi posamezne učilnice in zamenjamo pohištvo. Za nakup računalnikov in računalniške opreme smo vključeni v program SIO – 2020, ki sofinancira nakup v višini 50 % vrednosti opreme, za brezzično opremo pa 62,5 %. Nabavljeni oprema iz projekta SIO – 2020 je namenjena izključno pedagoškemu kadru in opremi učilnic. V letu 2020 smo obnovili tajništvo, zamenjali radiatorje in svetila v določenih učilnicah.

## **2. RAČUNOVODSKO POROČILO**

### ***Pojasnila na podlagi 26. člena Pravilnika o sestavljanju letnih poročil za leto 2020***

1. Naša osnovna dejavnost po standardni klasifikaciji dejavnosti (Ur. l. RS, 34/94 in 3/95) je 85.200 osnovnošolsko splošno izobraževanje. Od Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport nismo prejeli sodil o razmejevanju prihodkov in odhodkov na dejavnost javne službe in dejavnost prodaje blaga in storitev na trgu. Sodila smo oblikovali sami in med prihodke tržne dejavnosti uvrščamo prihodke prehrane delavcev in zunanjih uporabnikov šolske kuhinje, prihodke iz naslova raznih šolskih tekmovanj, ki niso osnovna dejavnost šole. Vsi ostali prihodki so prihodki javne službe. Iz naslova tržne dejavnosti je šola pridobila sredstva v višini 24.329 €, kar predstavlja 0,5862 % skupnih prihodkov po načelu poslovnega dogodka.
2. Dolgoročnih rezervacij nimamo oblikovanih.
3. V bilanci stanja izkazujemo na kontu 985 presežek prihodkov nad odhodki. Za leto 2020 znašajo prihodki nad odhodki javne službe 1.237 €, tržne dejavnosti 7 €. Sodilo za delitev javne službe od tržne dejavnosti so prihodki tržne dejavnosti, ki so v glavni knjigi vodenici ločeno.
4. Zalog gotovih proizvodov in nedokončane proizvodnje nimamo. Zaloge materiala v šolskih kuhinjah vodimo po FIFO metodi.
5. Kratkoročne terjatve do kupcev sestavljajo terjatve do učencev za šolsko prehrano in nadstandardne programe, terjatve do delavcev za šolsko prehrano in terjatve do uporabnikov šolskih prostorov. Staršem zaračunavamo terjatve za šolske obveznosti za pretekli mesec. Terjatve za mesec december so v celoti neplačane, ker imajo zapadlost plačila v mesecu januarju 2020, imamo pa tudi nekaj zapadlih neplačanih terjatev. Finančna disciplina na področju plačevanja šolskih obveznosti ni povsem zadovoljiva, tako na področju plačevanja s strani staršev, kot tudi nekaterih uporabnikov šolskih prostorov.

Kratkoročne terjatve do MIZŠ so terjatve iz naslova stroškov plač, prehrane, prevoza, prispevka KDPZ, materialni stroški in subvencije za prehrano učencev za mesec december 2020, ker jih knjižimo in izplačamo po nastanku dogodka, od MIZŠ pa jih prejmemo v letu 2021.

Kratkoročne terjatve do Občine so terjatve za stalne materialne stroške, stroške plač, šolske prevoze in obresti zakladniškega podračuna.

Naša osnovna dejavnost je po prvem odstavku 8. točke 42. člena (Ur. l. RS, 117/06) Zakona o DDV prosta plačila DDV. Višina obdavčljivega prometa je višja kot to določa 1. odstavek 94. člena Zakona o DDV (Ur. l. RS, 117/06). V letu 2020 je odbitni delež DDV 2 % .

Z dne 27. 11. 2020 smo izstopili iz DDV zaradi znižanja prihodkov iz naslova tržne dejavnosti.

6. Obveznosti do dobaviteljev se nanašajo na mesec december 2020 in so plačljive v letu 2021. Zapadlih in neplačanih obveznosti nimamo.
7. Sredstva za nabavo opredmetenih in neopredmetenih osnovnih sredstev smo v letu 2020 prejeli od ustanovitelja Občine Radovljica, Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport, Akademske in raziskovalne mreže Slovenije – Arnes, namenjamo pa tudi lastna sredstva.
8. Stanje denarnih sredstev na računih in kratkoročnih terjatev prostih denarnih sredstev sestavljajo sredstva, ki so se zbirala že v letu 2020 za izvajanje šole v naravi v začetku leta 2021 in druga namenska sredstva, prejeta v letu 2020 za izvajanje programa v šolskem letu 2020/2021.
9. Nabava opredmetenih in neopredmetenih osnovnih sredstev je razvidna iz predhodne preglednice. Vrednost osnovnih sredstev se je v letu 2020 povečala za 163,356 €.

10. Zunaj bilančnih evidenc ne izkazujemo.
11. Amortizacija opredmetenih in neopredmetenih osnovnih sredstev nad vrednostjo 500 € je bila obračunana v skladu s Pravilnikom o načinu in stopnjah odpisa osnovnih sredstev (Ur. l., 120/07 in Ur. l., št. 48/2009). Opredmetena osnovna sredstva pod vrednostjo 500 €, t. i. drobni inventar z življensko dobo nad enim letom se stootstotno odpiše takoj ob nabavi, ravno tako tudi knjige. Šolska oprema je v veliki meri že odpisana, a se še vedno uporablja, ker od ustanovitelja ne prejemamo zadostnih sredstev za nove nabave.
12. Na podlagi usklajenih inventurnih stanj smo odpisali dolg učencev v višini 493,95 €, kateri so že zapustili šolo.
13. Izračun in poraba presežkov v skladu z Zakonom o fiskalnem pravilu za posredne uporabnike po 77. členu ZIPRS1718 je narejen. Glede na predpisani izračun, je znesek negativen, zato se na skupini 985 kontov ne evidentira, razen presežka prihodka nad odhodki po načelu poslovnega dogodka.

### **3. FINANČNI PLAN ZA LETO 2021**

Letos smo s strani ministrstva prejeli sklep o obsegu financiranja od 01. 01. 2021 do 03. 09. 2021, finančni načrt smo pripravili za celotno leto 2021, na osnovi prejetega sklepa in na predpostavkah podatkov leta 2020. Stroški so izračunani na podlagi izplačil v preteklem obdobju.

Okvirni plan sredstev ustanovitelja za leto 2021 je bil že sprejet, končni plan bo sprejet v mesecu aprilu na Občinskem svetu Občine Radovljica, višina sredstev je naslednja: materialni stroški 154.125 €, investicije 12.000 €, nadstandardni programi 49.442 €, programi otrok 6.075 €, program obogatenega učenja angleškega jezika 11.000 € in za atletski park 2.500 €, za tekmovanja in srečanja nam je občina namenila 1.000 €, skupaj v višini 236.142 €.

Za osnovo plana prihodkov, ki jih financirajo starši, so izračuni narejeni na podlagi izplačil v preteklem obdobju. Planirane so šole v naravi, ostale šolske aktivnosti v skladu z letnim delovnim načrtom v predvideni višini.

**Finančni plan za leto 2021**

V EUR

Vrsta	plan 2020	realizacija 2020	Indeks	ocena 2021	Indeks
1	2	3	4=3/2	5	6=5/3
<b>SKUPAJ PRIHODKI</b>	<b>4.462.268</b>	<b>4.243.466</b>	<b>95,10</b>	<b>4.362.209</b>	<b>102,80</b>
<b>Javnofinančni prihodki:</b>	<b>3.952.668</b>	<b>3.898.535</b>	<b>98,63</b>	<b>3.966.209</b>	<b>101,74</b>
<b>Prihodki s strani ministrstva - redne dotacije</b>	<b>4.187.118</b>	<b>3.906.919</b>	<b>93,31</b>	<b>4.005.600</b>	<b>102,53</b>
tekoči transferi	4.187.118	3.906.919	93,31	4.005.600	102,53
MIZŠ	3.708.118	3.599.312	97,07	3.650.000	101,41
MIZŠ - Covid-19	0	6.147	-	3.600	58,56
starši ostale šolske dejavnosti	479.000	301.460	62,94	352.000	116,77
investicijski transferi		35.457	-	0	0,00
SIO-2020	5.850	35.457	606,10	0	0,00
prihodki projekti J F	15.500	4.865	31,39	5.000	102,77
Shema šolskega sadja	5.000	4.865	97,30	5.000	102,77
donacije projekti	6.000	7.023	117,05	6.000	85,43
vračilo davka	0	5.364	-	0	0,00
prihodki s strani ministrstva - izredna sredstva	0	8.164	-	0	0,00
<b>Prihodki občine - redna sredstva</b>	<b>218.200</b>	<b>196.306</b>	<b>89,97</b>	<b>248.142</b>	<b>126,41</b>
tekoči transferi	206.200	196.306	95,20	236.142	120,29
materialni stroški	154.125	144.460	93,73	154.125	106,69
atletski park	2.500	2.834	113,36	2.500	88,21
prevoz otrok	0	633	-		0,00
programi učencev	6.075	1.505	24,77	6.075	403,65
nadstandardna zaposlitev	19.500	21.807	111,83	49.442	226,73
tuj jezik	11.000	10.314	93,76	11.000	106,65
projekt NL, plavanje	1.000	4.514	451,40	1.000	22,15
OŠ Anton Janša materialni str.	12.000	10.239	85,33	12.000	117,20
investicijski transferi	12.000	21.379	178,16	12.000	56,13
redna sredstva	12.000	12.000	100,00	12.000	100,00
izredna sredstva	0	9.379	-	0	0,00
krizni dodatek Covid-19	0	21.540	-	47.467	220,37
			-		-
<b>Prihodki iz tržne dejavnosti</b>	<b>24.600</b>	<b>33.801</b>	<b>137,40</b>	<b>38.000</b>	<b>112,42</b>
za prodano blago	24.600	12.415	50,47	13.000	104,71
najemnine	0	21.386	-	25.000	116,90
ostalo			-		-
			-		-
<b>Drugi in izredni prihodki</b>		<b>2.648</b>	-	<b>0</b>	<b>0,00</b>
			-		-
<b>SKUPAJ ODHODKI</b>	<b>4.434.816</b>	<b>4.223.157</b>	<b>95,23</b>	<b>4.320.110</b>	<b>102,30</b>

<b>Stroški blaga, materiala in storitev</b>	<b>799.850</b>	<b>549.088</b>	<b>68,65</b>	<b>518.350</b>	<b>94,40</b>
nabavna vrednost prodanega materiala in blaga	280.000	180.243	64,37	210.000	116,51
stroški materiala	344.850	251.090	72,81	164.850	65,65
pisarniški material	17.850	12.675	71,01	17.850	140,83
strokovna literatura, izobraževanje	27.000	11.244	41,64	27.000	240,13
stroški energije (elektrika, ogrevanje ...)	132.000	95.965	72,70	109.000	113,58
tekoče vzdrževanje (čiščenje, manjša vzdrževalna dela ...)	17.000	10.535	61,97	11.000	104,41
reprezentanca	1.000	701	70,10	0	0,00
stroški razkužil, mask in ostalo - Covid-19	0	10.080	-	9.000	89,29
drugi materialni stroški	150.000	109.890	73,26	115.000	104,65
stroški storitev	175.000	117.755	67,29	143.500	121,86
stroški pošte in telefona	12.900	12.425	96,32	12.900	103,82
najemnine	15.000	13.543	90,29	14.000	103,37
dnevnice in potni stroški	9.500	1.022	10,76	9.500	929,55
stroški zavarovanj	12.000	11.601	96,68	11.700	100,85
stroški plačilnega prometa	600	351	58,50	400	113,96
drugi stroški storitev ...	125.000	78.813	63,05	95.000	120,54
			-		-
<b>Stroški dela</b>	<b>3.579.116</b>	<b>3.584.775</b>	<b>100,16</b>	<b>3.731.760</b>	<b>104,10</b>
plače in nadomestila plač	2.926.865	2.975.392	101,66	3.079.288	103,49
prispevki za socialno varnost	503.251	485.695	96,51	503.472	103,66
prehrana delavcev in prevoz na delo	149.000	123.688	83,01	149.000	120,46
			#DEL/0!		-
<b>Investicije in inv. vzdrževanje</b>	<b>55.850</b>	<b>89.294</b>	<b>159,88</b>	<b>70.000</b>	<b>78,39</b>
tekoča vzdrževalna dela objektov	12.000	24.172	201,43	12.000	49,64
tekoče vzdrževanje opreme	7.300	5.257	72,01	5.000	95,11
tekoče vzdrževanje komunikacijske in računalniške opreme	14.850	21.258	143,15	15.000	70,56
vzdrževanje in popravila službenih vozil	9.700	1.830	18,87	2.000	109,29
amortizacija	12.000	36.777	306,48	36.000	97,89
			-		-
<b>Drugi odhodki</b>			-		-
			-		-
<b>PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI</b>	<b>27.452</b>	<b>20.309</b>	<b>73,98</b>	<b>42.099</b>	<b>207,29</b>
<b>PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>

**Opomba:** Pod zaporedno št 1.4. je upoštevan krizni dodatek na podlagi 11. točke 39. člen po KPJS, od pričetka odprtja šol med epidemijo od 26. 01. 2021 in do konca epidemije, ki je predviden 17. 03. 2021.

## **Priloženi obrazci:**

Bilanca stanja

Stanje in gibanje neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev

Stanje in gibanje dolgoročnih kapitalskih naložb in posojil

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka

Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov

Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov

Pojasnila izkazom

## **4. ZAKLJUČEK**

Letno poročilo Osnovne šole A. T. Linharta Radovljica za leto 2020 bo obravnaval Svet zavoda na svoji seji dne 4. marca 2021.

Radovljica, 19. 02. 2021

Za računovodske poročilo:  
Vodja računovodstva:  
Teja Ganzitti Bulovec



Ravnateljica:

Zlatka REJC