



OSNOVNA ŠOLA
ANTONA TOMAŽA LINHARTA
RADOVLJICA

HIŠNI RED

OSNOVNE ŠOLE ANTONA TOMAŽA LINHARTA RADOVLJICA

HIŠNI RED

OSNOVNE ŠOLE ANTONA TOMAŽA LINHARTA RADOVLJICA

I. SPLOŠNA DOLOČBA

S temi pravili o šolskem redu Osnovna šola Antona Tomaža Linharta Radovljica določa območje, ki sodi v šolski prostor, nadzor v šolskih prostorih v času vzgojno-izobraževalnega procesa in drugih dejavnosti, dežurstvo strokovnih delavcev, varovanje in nadzor vstopanja v šolo, način informiranja učencev in staršev ter ostala pravila šolskega reda, ki so pomembna za delo na šoli.

II. ŠOLSKI PROSTOR

Za šolski prostor se štejejo:

- objekt OŠ A. T. Linharta v Radovljici,
- objekt podružnične šole v Mošnjah,
- objekt podružnične šole v Ljubnem z igriščem,
- pripadajoča funkcionalna zemljišča (parkirišče pred šolo, košarkarsko igrišče, rokometno igrišče, atletski stadion, večnamensko igrišče in prometni poligon).

Na šolskem prostoru veljajo pravila šolskega reda, ki jih morajo upoštevati učenci, učitelji in drugi. Pravila veljajo tudi v času, ko ne poteka vzgojno-izobraževalni proces.

III. POSLOVNI ČAS IN URADNE URE

Šola posluje v času od 7.00 do 15.00 od ponedeljka do petka. Uradne ure tajništva so od 8.00 do 9.00 in od 12.00 do 13.30.

Učitelji imajo govorilne ure enkrat mesečno v popoldanskem in enkrat tedensko v dopoldanskem času po razporedu, ki je določen v prvem tednu šolskega leta in velja eno šolsko leto.

IV. UPORABA ŠOLSKEGA PROSTORA

Na šolskem prostoru v dopoldanskem času potekajo pouk ali dejavnosti ob pouku, popoldne pa druge organizirane dejavnosti, in sicer po urniku, ki ga morajo upoštevati zaposleni in učenci.

Na šolskem prostoru se ne smejo zadrževati osebe, ki niso povezane z dejavnostjo šole.

Za dosledno izvajanje in upoštevanje hišnega reda skrbijo ravnatelj, učitelji, učenci in vsi drugi zaposleni na šoli.

Prihajanje v šolo in odhajanje domov

Učenci prihajajo v šolo 10 minut pred začetkom pouka, to je ob 8.10. V garderobah se preobujejo v šolske copate, preoblečejo in počakajo v spodnji avli do 8.15. Za delo v šoli naj bodo primerno oblečeni in urejeni.

Učenci, ki imajo preduro, pridejo v šolo ob 7.20 in v spodnji avli počakajo na učitelja.

Učenci 1. in 2. razreda se v garderobi preoblečejo in odidejo v učilnice. Učenci prvega razreda, ki prihajajo v šolo prej, počakajo na začetek pouka v jutranjem varstvu.

V času odmorov oz. prostih ur je dovoljena uporaba športnih površin le pod nadzorom učitelja.

Po končanih šolskih obveznostih učenci odidejo domov. Zadrževanje na območju šolskega prostora po pouku je dovoljeno le v primeru organiziranega varstva ali na podlagi dovoljenja razrednika oziroma ravnatelja.

Pouk

Pouk je določen z urnikom. K uram prihajajo učenci in učitelji točno. V primeru zamude so se učenci dolžni opravičiti in navesti vzrok. Neopravičena zamuda se kaznuje z neopravičeno uro.

Vsak izostanek svojega otroka morajo starši opravičiti v roku petih delovnih dni po prihodu učenca v šolo. Izostanek do 5 delovnih dni opravičijo starši, daljšega pa lahko tudi zdravnik.

Koriščenje prostih dni so starši dolžni najaviti 3 dni pred izostankom.

Učenci so dolžni prinašati v šolo potrebne pripomočke za izvedbo pouka in jih uporabljati. Pri pouku športne vzgoje je obvezna športna oprema.

Pisanje domačih nalog je obvezno.

Udeleženci vzgojno-izobraževalnega procesa naj imajo spoštljiv medsebojni odnos.

Med potekom vzgojno-izobraževalnega procesa je prepovedano:

- zadrževanje na dvorišču, hodnikih, v straniščih ali po drugih prostorih šole,
- zapuščanje učilnic brez dovoljenja učitelja,
- uporabljati mobilne telefone, fotoaparate in druga tehnična sredstva, ki motijo potek dela.

V času šolskih in obšolskih dejavnosti, v šoli v naravi ter med odmori je uporaba mobilnih telefonov in drugih elektronskih naprav prepovedana, razen z izrecnim dovoljenjem učitelja za potrebe in namen učnega procesa.

Izreden odhod iz šole (slabo počutje, zdravniški pregledi, druge obveznosti ...) je dovoljen le z vednostjo razrednika oziroma učitelja, ki v razredu poučuje v času odhoda, in to v spremstvu staršev ali skrbnikov učenca.

Odmori

Med odmori se učenci pripravijo na naslednjo šolsko uro in na predmetni stopnji tudi zamenjajo učilnico. Vsak učenec zapusti svoj prostor urejen. Po šolskih prostorih se gibljejo umirjeno.

V lepem vremenu se med glavnima odmoroma učenci lahko zadržujejo na šolskem dvorišču.

Malica

Ob zvonjenju reditelji odidejo v kuhinjo po malico in pripravijo vse potrebno za malico v jedilnici ali učilnici. V jedilnico učenci odidejo v spremstvu učitelja. Torbe pustijo v učilnici, v kateri so imeli pouk, ali pred njo. V času malice učenci, ki jedo v učilnicah, le-teh ne zapuščajo. Malica traja 15 minut. Po končani malici vsak učenec pospravi mizo za sabo, reditelji pa uredijo prostor. Učenci po malici ne odnašajo hrane s seboj iz učilnic.

Učenci morajo imeti do hrane spoštljiv odnos in upoštevati bonton pri prehranjevanju.

V šolo ni dovoljeno prinašati slanih in sladkih prigrizkov, energijskih in gaziranih pijač.

V. ORGANIZACIJA NADZORA NA ŠOLSKEM OBMOČJU

Nadzor na šolskem območju je organiziran z dežurstvom učiteljev in z dejavnostjo varnostne službe. Učenci so dolžni upoštevati navodila nadzornih oseb.

Naloge dežurnih učiteljev

Učitelji dežurajo na določenih mestih med dvajsetminutnimi odmori, šesto šolsko uro v spodnji avli (od 13.00 do 14.10), med kosilom učencev v jedilnici (13.00-14.15) in po potrebi. Tako zagotavljajo red in disciplino na hodnikih, v straniščih in učilnicah.

Naloge rediteljev

Vsak teden so v oddelku trije reditelji. Njihova naloga je, da:

- ob pričetku ure javijo učiteljem odsotnost učencev,
- po vsaki uri očistijo tablo in uredijo učilnico,
- prinesejo malico in po njej pospravijo,
- obvestijo ravnatelja ali njegovi pomočnici, če učitelja več kot 10 minut po zvonjenju ni k pouku.

Namerno povzročanje škode

O vsaki nastali škodi ali kraji so učenci dolžni obvestiti razrednika oz. vodstvo šole.

O storjeni škodi šola obvesti starše povzročitelja.

V primeru, da učenec škodo povzroči namerno, jo je dolžan poravnati. Višino zneska določi vodstvo šole na podlagi ugotovljenih stroškov.

Za določene prekrške lahko učenec opravi koristno delo.

Na območju šolskega prostora je prepovedano:

- kajenje in uživanje mamil ali drugih prepovedanih substanc,
- uživanje alkoholnih pijač,
- uporaba pirotehničnih in drugih sredstev, ki lahko ogrožajo zdravje ali življenje,
- prinašanje predmetov, s katerimi posameznik lahko ogrozi svoje zdravje oz. življenje ali zdravje oz. življenje drugih učencev in delavcev šole ter drugih obiskovalcev šole,
- vsako fizično in psihično nasilje nad učenci in delavci šole,
- namerno uničevanje šolske lastnine ali lastnine drugih učencev in delavcev šole,
- zapuščanje šolskih prostorov v času poteka vzgojno-izobraževalnega procesa (v času pouka, PB),
- vstopanje v šolo z rolerji, skiroji,
- fotografiranje in snemanja brez predhodnega dovoljenja in
- vse, kar je prepovedano po zakonodaji.

VI. SODELOVANJE S STARŠI

Šola obvešča starše in učence preko:

- oglasnih desk,
- spletnih strani šole,
- šolske publikacije,
- telefona,
- pisnih obvestil.

Starši oziroma zakoniti zastopniki o uspehu in vedenju svojih otrok dobijo informacije na govornih urah, roditeljskih sestankih ali pisno.

VII. SKRB ZA ČISTO OKOLJE

Na šolskem prostoru so vsi dolžni skrbeti za čistočo (odlaganje odpadkov v koše), kakor tudi za racionalno uporabo elektrike in vode.

Okolico šole čistijo učenci po veljavnem razporedu.

VIII. VELJAVNOST HIŠNEGA REDA

Pravila hišnega reda začnejo veljati po sprejetju na Svetu šole 7. 3. 2024. Z njimi se seznanijo vsi zaposleni delavci, učenci šole in njihovi starši.



Predsednica Sveta šole
Tanja Kozel

Tanja Kozel