

Osnovna šola A. T. Linhartaradovljica
Kranjska c. 27, 4240 Radovljica

Številka: 900-9/2024/2

Datum: 7. 10. 2024

ZAPISNIK

**1. (redne) seje SVETA STARŠEV
Osnovne šole A. T. LINHARTA RADOVLJICA,
ki je bila 24. septembra 2024, ob 18.00, v zbornici**

Seje so se udeležili: člani Sveta staršev po priloženi listi, Boris Mohorič, ravnatelj, Anita Hrovat, pomočnica ravnatelja in Tanja Smolej, pomočnica ravnatelja.

Lista prisotnih članov Sveta staršev je priloga zapisniku.

DNEVNI RED:

1. Poročilo o opravljenih volitvah v Svet staršev
2. Izvolitev predsednika in namestnika predsednika Sveta staršev in predstavitev predstavnikov Sveta staršev v Svetu šole
3. Izvolitev zapisnikarja in dveh overovateljev
4. Poročilo o uresničevanju delovnega načrta in uspešnosti vzgojno-izobraževalnega dela v š. l. 2023/2024
5. Letni delovni načrt za š. l. 2024/2025
6. Razno

AD 1) Poročilo o opravljenih volitvah v Svet staršev

Na ravnateljstvo pobudo so se predstavili vsi prisotni predstavniki oddelkov v tekočem šolskem letu.

Prisotni: 35
Opravičeni: 2
Odstoten/a: 6
Skupaj: 43

1. SKLEP:

Dnevni red je soglasno sprejet.

AD 2) Izvolitev predsednika in namestnika predsednika Sveta staršev in predstavitev predstavnikov Sveta staršev v Svetu šole

Ob ponudbi dosedanjega predsednika, se javi ga. Tjaša Kerštajn. Starši predlagajo tudi g. Gregorja Muca, ki se s predlogom strinja.

Volitve so se izvedle z dvigom rok:

- za go. Tjašo Kerštajn so glasovali trije prisotni
- za g. Gregorja Muca je glasovalo 21 prisotnih
- 4 glasovi so bili vzdržani.

Potrditev izidov volite:

- predsednik Sveta staršev v šolskem letu 24/25 je g. Gregor Muc;
- prisotni izglasujejo go. Tjašo Kerštajn za namestnico predsednika.

2. SKLEP:

Predsednik Sveta staršev v šolskem letu 2024/2025 je Gregor Muc, namestnica predsednika je Tjaša Kerštajn.

AD 3) Izvolitev zapisnikarja in dveh overovateljev

K vodenju zapisnika smo povabili go. Zala Letnar, ki je vabilo sprejela.

V nadaljevanju smo potrdili še overovatelja:

- Mendi Ipavec,
- Urška Hrustelj Trkulja.

3. SKLEP:

Zapisnikarica je Zala Letnar, overovateljici sta Mendi Ipavec in Urška Hrustelj Trkulja.

AD 4) Poročilo o uresničevanju delovnega načrta in uspešnosti vzgojno-izobraževalnega dela v š. l. 2023/2024

Ravnatelj je s pomočjo prosojnic predstavil delo v š. l. 23/24:

- učni uspeh: 97 % vseh je izdelalo razred;
- učni uspeh je bil za 1 % slabši kot leto poprej;
- porast negativnih ocen: 39 učencev je opravljalo popravne izpite;
- 40 učencev je bilo vseh 7 let odličnih;
- na domu se je šolalo 13 učencev (11 uspešno, 2 neuspešno);
- vzgojna problematika:
 - o fizičnega nasilja je manj, se pa seli na splet (psihično nasilje)
- dodatne dejavnosti:
 - o funkcionalna pismenost se slabša (cilj je izboljšati bralno razumevanje);
- izpostavi se kadrovska podhranjenost (fizika, čistilka, kuhinja ...);
- NPZ je izveden v 6. in 9. razredu: rezultati nad slovenskim povprečjem;
- Samoevalvacijsko poročilo:
 - o spodbujanje govornih in bralnih veščin;
 - o dodatne aktivnosti v 1. triadi – cilj je tekoče branje otrok konec 3. razreda;
 - o delno doseganje rezultatov (vodstvo šole ugotavlja, da je še prostora za izboljšave).

4. SKLEP:

Poročilo o izvajanju Letnega delovnega načrta za šolsko leto 2023/2024 je sprejeto.

AD 5) Letni delovni načrt za š. l. 2024/2025

- Rahel upad oddelkov – 43 rednih oddelkov;
- petek, 3. 1. 2025 je s sklepom ministrstva šole prost dan;
- predstavitev ocenjevalnih obdobj in konference;
- NPZ:
 - o letos bodo vključeni tudi učenci 3. razreda (prostovoljno) – trajanje: 45 minut;
 - o v 9. razredu je obvezna udeležba za vse učence in lahko vpliva na možnost vpisa na srednje šole;
 - o trajanje preverjanja za 6. in 9. razred je 60 minut;
- predstavljene so bile nekatere novosti pri poučevanju:
 - o pouk v manjših skupinah;
 - o dnevi ob pouku – vedno več otrok ostaja doma – tudi ti dnevi so del obveznega pouka;
- prevoz v šolo in iz nje – šola aktivno otroke seznanja z bontonom pri prevozih
 - o letos avtobusne vozovnice otrokom veljajo le za šolske prevoze;

- poudarek je na prometni varnosti;
- predstavljeni načini sodelovanja s starši;
- razširjen program v tem šolskem letu še ni v veljavi;
- smernice za prehranjevanje:
 - nadaljuje se izvajanje večletne dobre prakse;
 - ukinja se hrana, kjer ni vidna tekstura mesa (paštete, topljeni siri, posebna salama ...);
 - uvaja se več stročnic in žitnih kaš;
- pobude in dileme staršev:
 - možnost zmanjšanja vsebine/teže torb:
 - pomembno je, da otrok v šolo vzame tisto kar se tisti dan potrebuje;
 - možnost prevoza otrok s kombijem za 8. in 9. razred;
 - mednarodno sodelovanje: predlagatelj teme meni, da so programi premalo skomunicirani ter v publikaciji skopo opisani oz. sestavljeni tako, da so v posameznem šolskem letu na voljo le določenemu razredu. Ravnatelj opiše vse mednarodne programe, ki se izvajajo;
 - šolski red ostaja v veljavi.

5. SKLEP:

Letni delovni načrt za šolsko leto 2024/2025 je sprejet.

AD 6) Razno

Menjava parketa v telovadnici je predvidena v oktobru oziroma novembru. Vodstvo šole upa, da so finančna sredstva zagotovljena.

Ga. Tadeja Arko Rupar (specialna pedagoginja) je predstavila program Varno in spodbudno učno okolje za obdobje 2023/2026.

- Predstavitev projekta
- Poteka v obdobju 23/26

Cilji 23/24: izobraževanja tima

Cilji 24/25: oblikovanje šolske strategije

Predstavljeni so bili rezultati ankete:

1. Kaj pomeni varno in spodbudno učno okolje?
 - a. Dobri medvrstniški odnosi
 - b. Empatija
 - c. Dobro sodelovanje s šolo
 - d. Šola brez telefona

2. Teme, ki bi jih starši želeli slišati:
 - a. Postavljanje meja
 - b. Varni na spletu
 - c. Komunikacija
 - d. Delovne navade

3. Kaj pomeni dobra šola?
 - a. Varno in podporno okolje
 - b. Medsebojni odnosi in komunikacija
 - c. Spodbujanje razvoja in učenja
 - d. Učiteljska vloga
 - e. Poudarek na socialnih veščinah

Predsednik in ravnatelj sta se zahvalila prisotnim za sodelovanje.

Seja je bila zaključena ob 19.30.

Zapisnikarica:

Zala Letnar



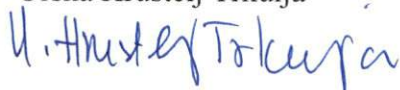
Predsednik Sveta staršev:

Gregor Muc



Overovateljica zapisnika:

Urška Hrustelj Trkulja



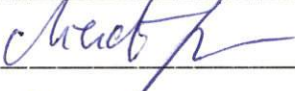




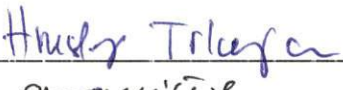
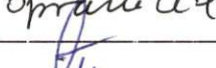



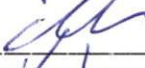






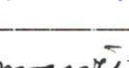
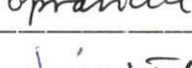
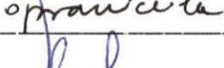

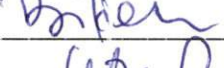
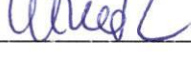


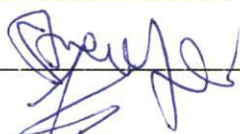





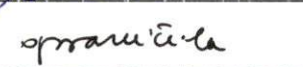
Overovateljica zapisnika:

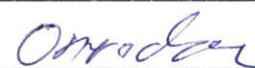

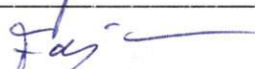

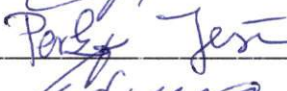

Mendi Ipavec



LISTA PRISOTNIH NA SESTANKU SVETA STARŠEV, 24. 9. 2024

Zap.št.	Razred	Priimek in ime člana	Podpis
1.	1. A	PRISTOV TJASA	
2.	1. B	VOVK NINA	
3.	1. C	IPAVEC MENDI	
4.	2. A	GJERGEK KRISTINA	
5.	2. B	ŠTEFELIN KATJA	
6.	2. C	RAVNIHAR EDISA	
7.	3. A	NEGOVANOVIĆ PREDRAG	
8.	3. B	HRUSTELJ TRKULJA URŠKA	
9.	3. C	KRAŠNA DENIS	
10.	4. A	MULIČ NUŠA	
11.	4. B	TOPOLNIK KLARA	
12.	4. C	GRILC KRISTINA	
13.	5. A	ŠATEJ-ILC MARTINA	
14.	5. B	KOBAL HAVLIČEK MIŠA	
15.	5. C	DOBAR MARUŠA	
16.	6. A	KERŠTAJN TJASA	
17.	6. B	DOLINAR MAJA	
18.	6. C	AVGUŠTIN JUŠ	
19.	6. D	BOŠKOVSKA MAJA	
20.	7. A	BEVC ŠPELA	
21.	7. B	ERZNOŽNIK JURE	
22.	7. C	ŠTEFANČIČ DARJA	
23.	7. D	RESNIK META	
24.	7. E	BIČEK VESNA	
25.	8. A	LETNAR ZALA	
26.	8. B	ZABRET MARTIN	

27.	8. C	ŠTREM FELJ JERNEJA	
28.	8. D	VUČETIČ ZORAN	
29.	8. E	KOCIJANČIČ SABINA	
30.	9. A	DETELA VESNA	
31.	9. B	HABJAN MAJA	
32.	9. C	REMS TEA	
33.	9. D	MOHORIČ MARKO	
34.	9. E	MARJANOVIČ NINA	opravičila

Zap.št.	Razred	Priimek in ime člana	Podpis
	Ljubno		
35.	1.	OSREDKAR CVETKA	
36.	2.	MUC GREGOR	
37.	3.	FAJFAR GORAZD	
38.	4. in 5.	BRZUHALSKI MARKO	za seboj
	Mošnje		
39.	1.	LUKINOVA IULIJA	
40.	2.	PERKO JEŠE DARINKA	
41.	3.	MAŠNIČ EDINA	
42.	4.	PRAPROTNIK MERSIJA	opravičila
43.	5.	MARKUTA ANDREJA	OPRAVIČILA