Osnovna šola A. T. Linharta Radovljica
Kranjska c. 27, Radovljica

Številka: 900-8/2025/5
Datum: 21. 10. 2025

ZAPISNIK

7. (redne) seje SVETA ŠOLE Osnovne šole A. T. LINHARTA RADOVLJICA, z dne 16. oktobra 2025, ob 18.00 v zbornici

---

Seje so se udeležili člani Sveta šole: Petra Antolin, Manca Arh, Mojca Čadež, Davida Dermota, Marko Grimani, Andreja Markuta, Gregor Muc, Simon Resman, Petra Šmit in Nejc Vobovnik.
Opravičeno odsotni: Lucija Marovt in Frenk Lukan.
Prisotni so bili še: Boris Mohorič, ravnatelj, Anita Hrovat, pomočnica ravnatelja, Tanja Smolej, pomočnica ravnatelja in Maja Ravnik, zapisnikarica.

Lista prisotnih članov Sveta šole je priložena arhivskemu izvodu zapisnika.

DNEVNI RED:

1. **Zapisnik 4., 5. in 6. seje**
2. **Poročilo o izvajanju sklepov 4., 5. in 6. seje**
3. **Poročilo o uresničevanju delovnega načrta in uspešnosti vzgojno-izobraževalnega dela v š. l. 2024/2025**
4. **Letni delovni načrt za š. l. 2025/2026**
5. **Šolska kuhinja**
6. **Imenovanje nadomestne članice v Upravni odbor Šolskega sklada**
7. **Razno**

AD 1 – Zapisnik 4., 5. in 6. seje

Predsednica Davida Dermota je pozdravila prisotne in predstavila dnevni red. Na predlagan dnevni red ni bilo pripomb, člani so ga soglasno potrdili.

1. SKLEP:
Dnevni red je potrjen.
(10 ZA, 0 PROTI, 0 VZDRŽANIH)

Člani so prejeli zapisnike 4., 5. in 6. seje. Nanje niso imeli pripomb in so jih soglasno potrdili.

2. SKLEP:
Zapisniki 4., 5. in 6. seje so potrjeni.
(10 ZA, 0 PROTI, 0 VZDRŽANIH)

AD 2 – Poročilo o izvajanju sklepov 4., 5. in 6. seje

Člani so z vabilom prejeli Poročilo o izvajanju sklepov 4. seje (**priloga 1 k arhivskemu izvodu zapisnika** je Poročilo o izvajanju sklepov 4. seje), Poročilo o izvajanju sklepov 5. seje (**priloga 2 k arhivskemu izvodu zapisnika** je Poročilo o izvajanju sklepov 5. seje) in Poročilo o izvajanju sklepov 6. seje (**priloga 3 k arhivskemu izvodu zapisnika** je Poročilo o izvajanju sklepov 6. seje).
Člani na poročila niso imeli pripomb in so jih soglasno potrdili.

3. SKLEP:
Poročila o izvajanju sklepov 4., 5. in 6. seje so potrjena.
(10 ZA, 0 PROTI, 0 VZDRŽANIH)

AD 3 – Poročilo o uresničevanju delovnega načrta in uspešnosti vzgojno-izobraževalnega dela v š. l. 2024/2025

Delovna verzija Poročila o uresničevanju delovnega načrta in uspešnosti vzgojno-izobraževalnega dela v š. l. 2024/2025 je bila objavljena na spletni strani šole.

V poročilu se ovrednoti izvajanje letnega delovnega načrta. V nadaljevanju je ravnatelj kratko povzel vsebino poročila po posameznih točkah. Pojasnil je, da število učencev še vedno počasi a vztrajno upada. Zaenkrat je število oddelkov še enako, niso pa več tako polni.
Opozoril je na velike kadrovske težave, ki jih imamo na skoraj vseh področjih. Zelo težko dobimo čistilke, računovodjo in učitelje. Z enakimi težavami se spopadajo šole po celi Sloveniji. Pred kratkim je dobil informacijo, da v Sloveniji trenutno kar 6400 učiteljev izpolnjuje pogoje za upokojitev, ali pa ne izpolnjuje pogojev za delovno mesto učitelja. Veliko število delavcev je na bolniškem dopustu, vse je potrebno nadomeščati. Manjšo težavo pomenijo krajše odsotnosti, veliko težav pa nam povzročajo dolgotrajne bolniške odsotnosti. Delavci, ki nadomeščajo sodelavce so vedno bolj utrujeni.

Kljub kadrovskim težavam sta obvezni in razširjeni program primerno realizirana. Učni uspeh je bil približno enak kot lani. 97 % učencev je uspešno zaključilo razred, 28 učencev ponavlja razred. Zelo smo ponosni na kar 29 učencev, ki so od 3. do 9. razreda dosegli povprečno oceno 4,5. Povabljeni so bili na slavnostno podelitev občinskega priznanja, knjižno nagrado jim je vročil župan Občine Radovljica.
Lani so se štirje učenci šolali na domu. Dva sta se med letom prepisala na drugo šolo, dva pa sta uspešno opravila vse izpite in nadaljujeta šolanje pri nas.
Srečujemo se s podobno vzgojno problematiko kot že nekaj let. Trudimo se zagotoviti varno in vzpodbudno okolje. Zelo veliko težav smo imeli z zlorabo mobilnih telefonov. Učenci so jih uporabljali med poukom, nedovoljeno snemali med poukom in delili žaljive vsebine in komentarje na družabnih omrežjih. S hitrim posredovanjem in s tem, ko smo prepovedali uporabo mobilnih in drugih elektronskih naprav v šoli, smo bolj ali manj uspešno zajezili težave. V hujših primerih smo prosili za pomoč Policijsko postajo Radovljica.
Ocenjujemo, da se institut asistence dobro obnese. Učitelji so lani na asistenco napotili 188 učencev, od tega le 20 deklet. Učence, ki motijo pouk do takšne mere, da je nadaljevanje poučevanja onemogočeno za celoten razred, učitelj napoti na asistenco, kjer učenca sprejme drug učitelj in z njim dela individualno.
Uspešno sodelujemo tudi z mnogimi zunanjimi institucijami kot so CSD Radovljica, Zdravstveni dom Radovljica, Policijska postaja Radovljica, CDZOM Jesenice in Kranj ter drugimi. Najbolj uspešni smo, če dobro sodelujemo s starši.
V razmeroma dobro opremljeni računalnici izvajamo pouk računalništva in različne druge aktivnosti kot so naravoslovni dnevi, tehniški dnevi, različna anketiranja ...
Nadaljevali smo z izvajanjem Sheme šolskega sadja, ki so jo otroci dobro sprejeli. Ravno tako uspešno nadaljujemo z mnogimi drugimi projekti. Vsakega od njih bi bilo pošteno izpostaviti, saj z vsakim od njih posebej živi del šole oziroma učencev. Pohvala vsem učiteljem, ki se trudijo in delajo v projektih in drugih dodatnih dejavnostih. Dobro sodelujejo z učenci in dosegajo lepe rezultate. Posebej je izpostavil različne bralne značke. Mlajši otroci veliko berejo, z leti izgubijo motivacijo in bere vedno manj otrok. Ugotavljamo, da morda bere več mladostnikov kot je videti na prvi pogled. Morda se umaknejo in se ne želijo več izpostaviti, pa vendar berejo zase.
Ob zaključku predstavitve je ravnatelj še enkrat izpostavil velike kadrovske težave in poudaril, da vedno sprejmemo dijake in študente na prakso, saj se zavedamo, da s tem morda pripomoremo k vzgoji bodočih kadrov.

Petra Šmit je pohvalila angleško bralno značko, ki poteka v sklopu pouka v 4. in 5. razredu ter na predmetni stopnji. V kratki razpravi so se člani dotaknili zmanjševanja števila otrok. Simon Resman je potrdil, da se v šoli izvaja cela vrsta aktivnosti, učitelji in otroci zaslužijo vso pohvalo. Čeprav vseh projektov ne moremo vedno tudi finančno podpreti, živijo naprej. Ravnatelj je potrdil, da učitelji in otroci delajo dobro in v delo vlagajo veliko energije. Kljub velikemu številu bolniških odsotnosti pouk zaenkrat še vedno teče. Simon Resman je pojasnil, da imajo tudi v domu starostnikov težave s kadri, pomagajo si z delom dijakov in študentov. Mojca Čadež je pripomnila, da pri nas za to nimamo sredstev, vsi študenti so pri nas delali prostovoljno, brez plačila. Ravnatelj je v zaključku pojasnil, da si pomagamo tudi tako, da nam v kuhinji pomagajo učenci in kuharica s sosednje šole.

Člani na poročilo niso imeli pripomb in so ga soglasno potrdili.

4. SKLEP:
Poročilo o uresničevanju delovnega načrta in uspešnosti vzgojno-izobraževalnega dela v š. l. 2024/2025 je potrjeno.
(10 ZA, 0 PROTI, 0 VZDRŽANIH)

Ravnatelj je v nadaljevanju pojasnil, da samoevalvacijo izvajamo že tretje leto. Novi zakon je samoevalvacijsko poročilo uvrstil v letni delovni načrt oziroma v poročilo. Tri leta smo se osredotočali na spremljanje bralne pismenosti. Strokovni tim vodi vse aktivnosti, vanje so močno vpeti vsi učitelji in aktivi. Prednostni cilj v tem šolskem letu ostaja enak in sicer Razvijati in izboljšati govorne zmožnosti in bralne spretnosti učencev. Rezultati kažejo, da učenci napredujejo, so pa med njimi izrazite razlike. Največ napredka je pri najmlajših, že v 4. in 5. razredu pa motivacija upade, kar se kaže v premalo domačega branja. Učenci na predmetni stopnji ostajajo na približno istem nivoju kot lani. Učiteljice slovenščine so potrdile, da učenci v 6. razredu berejo mnogo bolje kot prejšnje generacije. Bolje berejo in bolje razumejo.
Rezultati pri nacionalnem preverjanju znanja kažejo, da so kljub kadrovskim težavam otroci še vedno uspešni. Zastavljene cilje bomo zasledovali še letošnje šolsko leto, prihodnje leto pa bomo izbrali nove. Sledili bomo dobrim praksam in poskušali izboljšazi pomankljivosti.

AD 4 – Letni delovni načrt za š. l. 2025/2026

Delovna verzija Letnega delovnega načrta za š. l. 2025/2026 je bila objavljena na spletni strani šole.

Ravnatelj je kratko predstavil in komentiral letni delovni načrt. Opozoril je na novosti, ki jih je prinesel novi Zakon o osnovni šoli. V šolskem letu 2028/2029 bo uveden nov predmet Informatika in digitalne tehnologije. Zakon omejuje uporabo osebnih elektronskih naprav, šola v pravilih šolskega reda določi možnost uporabe, hranjenje in postopke ob kršitvah uporabe. Vzgojni načrt šole kot samostojni dokument se ukine, njegove vsebine bodo po novem vključene v letni delovni načrt. Zakon v šole uvaja rešitve na področju varnosti, ki omogočajo prilagoditev pouka. Spreminja se postopek vpisa oziroma odloga šolanja. Uvaja se možnost ugovora na obvestilo o zaključnih ocenah.
Vzgojno delovanje je strokovno delo, ki se izvaja v skladu s pravili stroke, v skladu z Zakonom o osnovni šoli, na njegovi podlagi izdanimi predpisi, pravili šolskega reda in hišnim redom.
V času šolskih in obšolskih dejavnosti, v šoli v naravi ter med odmori je uporaba mobilnih telefonov in drugih elektronskih naprav prepovedana, razen z izrecnim dovoljenjem učitelja za potrebe in namen učnega procesa.
Zakon zelo natančno določa pravila za zagotavljanje varnosti ter načine in ukrepe za zagotavljanje varnosti.
Večino določb že lahko najdemo v vzgojnem načrtu, zdaj so vsebine del letnega delovnega načrta. Poudarjena je vloga staršev.

Gregorja Muca zanima, kakšen je status energijskih pijač. Ravnatelj je pojasnil, da pri nas niso dovoljene, če jih otroci vseeno prinesejo v šolo, jih odvzamemo. Mojca Čadež

je povedala, da so trenutno modne instant juhe. Spet nekaj škodljivega, saj so polne soli in ojačevalcev okusov. Ravnatelj je pojasnil, da v kolesarnici najdemo vse vrste embalaže, ki kažejo na slabe prehranske navade. V krajši razpravi so člani komentirali škodljive vrste hrane in pijače. Letos smo opazili, da se v okolici šole v popoldanskem času starejši mladostniki drogirajo. Obvestili smo policijo, ki je povečala nadzor in ukrepajo.

V nadaljevanju je ravnatelj razložil nova pravila opravičevanja izstankov od pouka. Starši morajo ob vsakem izostanku učenca najpozneje v dveh delovnih dneh razredniku sporočiti vzrok za izostanek. Po vrnitvi učenca v šolo, najpozneje pa v petih delovnih dneh, starši razredniku predložijo opravičilo za izostanek.

Člani so po zaključeni razpravi soglasno potrdili Samoevalvacijsko poročilo za š. l. 2024/2025 in Letni delovni načrt za š. l. 2025/2026.

5. SKLEP:
Samoevalvacijsko poročilo za š. l. 2024/2025 je potrjeno.
(10 ZA, 0 PROTI, 0 VZDRŽANIH)

6. SKLEP:
Letni delovni načrt za š. l. 2025/2026 je potrjen.
(10 ZA, 0 PROTI, 0 VZDRŽANIH)

Ravnatelj je povedal, da smo izvedli nekaj investicijsko vzdrževalnih del. Dokončan je projekt za izvedbo avtomatskega javljanja požarov. Ocenjena vrednost projekta je 70.000 EUR. Zaenkrat še nimamo zagotovljenih sredstev, vendar so nam zagotovili, da je požarna varnost kljub temu zadovoljiva, saj imamo sistem za javljanje požara v kotlovnici in kuhinji. Poleti smo zamenjali cev za centralno kurjavo, ki je spomladi počila v tleh pod kuhinjo.
Nadaljujemo z zamenjavo luči in radiatorjev. Z njimi smo opremili tri učilnice. Zamenjali smo ogrevalni kotel v Mošnjah. V PŠ Ljubno smo zamenjali iztrošena igrala. S šolskim kombijem opravljamo vedno večje število šolskih prevozov. Občina Radovljica je zagotovila sredstva za dodaten kombi. Čakamo dobavo, predvidoma ga bomo dobili konec oktobra ali v začetku novembra. Avtohiša nam je za ta čas omogočila prevoze z nadomestnim vozilom. Na šoli je bila opravljena notranja revizija plač. V zadnjem letu in pol smo sodelovali s štirimi računovodkinjami. Revizorka ni zasledila večjih napak. Nabavili smo nekaj stolov za učiteljice in 15 konferenčnih stolov za malo zbornico. Čakamo še naročeno omaro za večnamenski prostor. Na severozahodu šole je bilo izvedeno kompletno meteorno odvodnjavanje s ponikovalnico. Na šolski stavbi je postavljena nova sončna elektrarna. Po zagotovilu monterjev je nova elektrarna varna.

Petra Šmit se je učiteljem zahvalila za ves trud. Očitno je, da veliko truda vložijo v pripravo različnih programov.

Nejca Vobovnika zanima organizacija tečajev plavanja. Ravnatelj je potrdil, da so vsem šolam v občini vsaj za dve leti ukinili sofinanciranje programov plavanja, ki so del nadstandardnega programa. Trenutno še iščemo rešitve, kako otrokom vseeno zagotoviti tečaj plavanja kot doslej. Največji strošek je prevoz. Petra Antolin je

pojasnila, da je lani za teden plavanja prevoznik izdal račun za 1.700 EUR. Učenje plavanja bi morda lahko prevzeli naši učitelji športa, najeli bi proge ... Težava, ki nastane, je prevelika obremenitev učiteljev športa, saj so že tako veliko odsotni zaradi drugih obveznosti, od izvedbe športnih dni, šole v naravi, različnih spremstev. Petra Antolin je spomnila, da so imele učiteljice razrednega pouka v preteklosti opravljene licence za učenje plavanja, ki pa so propadle zaradi spremenjenih pogojev. Tehtamo različne možnosti. Zavedamo se, da občina trenutno nima dovolj sredstev za vse investicije, da je proračun omejen. Velika škoda bi bila, če bi bili prvošolčki dve leti brez tečaja plavanja. Za učence 2. in 3. razreda ostaja organizacija plavalnih tečajev nespremenjena, saj je tečaj zanje del obveznega programa. Člani so se strinjali, da je učenje plavanja za otroke pomembno, razumejo pa, da so stroški res veliki.

AD 5 – Šolska kuhinja

Ravnatelj je povedal, da smo pred dvema letoma naročili projekt za obnovo kuhinje. Zelo ga je razveselila novica, da je bila Občina Radovljica izbrana na razpisu Ministrstva za vzgojo in izobraževanje, ko je kandidirala za sredstva za obnovo naše šolske kuhinje.
Razpis je bil zaključen septembra, sredstva pa bi morali porabiti do konca meseca februarja, kar je praktično nemogoče. Potrebno je izpeljati razpis za izvajalca in opraviti obsežno prenovo. Občina Radovljica je ministrstvo zaprosila za podaljšanje roka. Skrbi nas, da ga ministrstvo ne bo podaljšalo in del ne bo mogoče pravočasno izvesti.
Iskreno upamo, da bomo sredstva dobili in se čim prej prične postopek izbire izvajalca. Radi bi zagotovili malice in kosila. Posebej težavno bo zagotavljanje kosila. Jedilnica bo v času prenove začasno skladišče za kuhinjske aparate in naprave. Obrnili smo se na vojašnico v Kranju, kjer so nas napotili na Center za obrambno usposabljanje Poljče. Pripravljeni so nam priskočiti na pomoč. Jedilnico in pomivalnico bi zagotovili v šotoru. Dodatna težava je, da sredstva za najem šotora niso zajeta v projekt. Vsekakor se bomo potrudili, da bi tudi v času prenove zagotavljali malico in kosilo. Starši so zadovoljni s pričakovano obnovo kuhinje. Kuhinja je neprimerna, že leta popravljamo manjše stvari, od odpadlih ploščic do dotrajanih vrat, vendar je obsežna prenova res nujna.

AD 6 – Imenovanje nadomestne članice v Upravni odbor Šolskega sklada

Davida Dermota je pojasnila, da ena od članic Upravnega odbora Šolskega sklada ni več zaposlena na naši šoli, zato je potrebno imenovati drugo članico. Učiteljski zbor je predlagal Tanjo Kozel. Člani na predlog nisi imeli pripomb in so kandidatko soglasno potrdili.

7. SKLEP:
Tanja Kozel je članica Upravnega odbora Šolskega sklada.
(10 ZA, 0 PROTI, 0 VZDRŽANIH)

AD 7 – Razno

Gregorja Muca zanima, kako smo zadovoljni z obnovljeno telovadnico. Ravnatelj je povedal, da smo po zaključku del imeli nekaj reklamacij. Napake so bile odpravljene. Na novo so uredili evakuacijske poti, ocenjuje, da je parket stabilen. Stene telovadnice so obložene z mehkimi oblogami. Obnova je trajala 3 mesece. Manjkajo samo še nove luči. Z obnovo smo zadovoljni.

Andrejo Markuta zanima, kaj se dogaja s projektom podružnične šole v Mošnjah. Nejc Vobovnik je postavil svetniško vprašanje in sicer dobil odgovor, vendar ga še ni uspel podrobno proučiti. Ravnatelj je pojasnil, da je bil po njegovih informacijah idejni projekt potrjen. Zalomilo se je pri sredstvih, saj so jih precej namenili za interventne ukrepe za sanacijo škode od poplav. Žal nam je, da še niso pričeli z deli, zdaj se je gradnja zamaknila za nedoločen čas. Šola v Mošnjah je ena najstarejših šol v Sloveniji.

Predsednica se je zahvalila prisotnim za sodelovanje.

Seja je bila zaključena ob 19.15.

Zapisnikarica:

Maja Ravnik

OSNOVNA ŠOLA ANTONA TOMAŽA LINHARTA RADOVLJICA
Kranjska c. 27

Predsednica Sveta šole:

Davida Dermota