

Osnovna šola A. T. Linhartaradovljica  
Kranjska c. 27, Radovljica

Številka: 900-3/2026/5

Datum: 25. 2. 2026

## ZAPISNIK

**9. (redne) seje SVETA ŠOLE Osnovne šole A. T. LINHARTA RADOVLJICA,  
z dne 24. februarja 2026, ob 18.00 v zbornici**

**Seje so se udeležili člani Sveta šole:** Petra Antolin, Manca Arh, Mojca Čadež, Davida Dermota, Marko Grimani, Lucija Marovt, Gregor Muc, Petra Šmit in Nejc Vobovnik.

**Opravičeno odsotni:** Frenk Lukan, Andreja Markuta in Simon Resman.

**Prisotni so bili še:** Boris Mohorič, ravnatelj, Anita Hrovat, pomočnica ravnateljja, Tanja Smolej, pomočnica ravnateljja in Maja Ravnik, zapisnikarica.

Lista prisotnih članov Sveta šole je priložena arhivskemu izvodu zapisnika.

### DNEVNI RED:

1. Zapisnik 7. in 8. seje
2. Poročilo o izvajanju sklepov 7. in 8. seje
3. Zaključni račun za leto 2025 in Letno poročilo za leto 2025
4. Finančni načrt za leto 2026
5. Samoevalvacijsko poročilo za š. l. 2024/2025
6. Ugotavljanje delovne uspešnosti ravnateljja
7. Letni dopust ravnateljja
8. Vrednotenje povečanega obsega dela
9. Imenovanje nadomestne članice Pritožbene komisije
10. Razno

### **AD 1 – Zapisnik 7. in 8. seje**

Predsednica Davida Dermota je pozdravila prisotne in predstavila dnevni red. Na predlagan dnevni red ni bilo pripomb, člani so ga soglasno potrdili.

#### **1. SKLEP:**

**Dnevni red je potrjen.**

**(9 ZA, 0 PROTI, 0 VZDRŽANIH)**

Člani so prejeli zapisnika 7. in 8. seje. Nanju niso imeli pripomb in so ju soglasno potrdili.

#### **2. SKLEP:**

**Zapisnika 7. in 8. seje sta potrjena.**

**(9 ZA, 0 PROTI, 0 VZDRŽANIH)**

### **AD 2 – Poročilo o izvajanju sklepov 7. in 8. seje**

Člani so z vabilom prejeli Poročilo o izvajanju sklepov 7. seje (**priloga 1 k arhivskemu izvodu zapisnika** je Poročilo o izvajanju sklepov 7. seje) in Poročilo o izvajanju sklepov 8. seje (**priloga 2 k arhivskemu izvodu zapisnika** je Poročilo o izvajanju sklepov 8. seje).

Člani na poročili niso imeli pripomb in so ju soglasno potrdili.

#### **3. SKLEP:**

**Poročili o izvajanju sklepov 7. in 8. seje sta potrjeni.**

**(9 ZA, 0 PROTI, 0 VZDRŽANIH)**

### **AD 3 – Zaključni račun za leto 2025 in Letno poročilo za leto 2025**

Zaključni račun za leto 2025 in Letno poročilo za leto 2025 sta bila objavljena na spletni strani šole (**priloga 3 k arhivskemu izvodu zapisnika** je Letno poročilo Osnovne šole Antona Tomaža Linhartaradovljica za leto 2025).

V nadaljevanju je ravnatelj kratko povzel vsebino zaključnega računa in letnega poročila po posameznih točkah. V dokumenta je vključen tudi finančni načrt za leto 2026. Pojasnil je, da število učencev še vedno počasi a vztrajno upada. Zaenkrat je število oddelkov še enako, niso pa več tako polni. Število učencev, ki se izobražujejo na domu se je znatno znižalo. Še vedno imamo precej težav zaradičasne polovične odsotnosti računovodkinje. Pomagamo si z zunanjo računovodkinjo. Precej težav imamo tudi z drugimi nadomeščanji, ker ni kadra. Iz poročila je razvidno, da so naši učenci na različnih področjih zelo uspešni tudi na državnem nivoju. Nanizali so kar nekaj lepih rezultatov na področju znanja iz različnih predmetov, drugih področij npr. tekmovanje Strogo zaupno, Vesela šola, Turizmu pomaga lastna glava idr. Učenci dosegajo zavidljive rezultate tudi na športnem področju. Šola nadaljuje s sodelovanjem v različnih projektih.

Na računovodsko poročilo z računovodskimi izkazi – bilanco stanja, izkaz prihodkov in odhodkov člani niso imeli pripomb.

Člani na Zaključni račun za leto 2025 in Letno poročilo 2025 niso imeli pripomb in so ju soglasno sprejeli.

#### **4. SKLEP:**

**Zaključni račun za leto 2025 in Letno poročilo za leto 2025 sta sprejeta.  
(9 ZA, 0 PROTI, 0 VZDRŽANIH)**

#### **AD 4 – Finančni načrt za leto 2026**

Finančni načrt za leto 2026 je vključen v letno poročilo za leto 2025. Ravnatelj je kratko komentiral postavke finančnega načrta, iz katerega so razvidni viri financiranja. Največ sredstev dobimo od Ministrstva za vzgojo in izobraževanje in Občine Radovljica. Med vire sredstev štejemo tudi prihodke s strani staršev in sredstva iz projektov. Načrtovana sredstva bodo višja zaradi dviga minimalne plače, prenove plačnega sistema, dviga premije KDPZ, višjega regresa in zimskega regresa ter nekoliko višjih cen obratovalnih stroškov ter stroškov materiala in živil.

V nadaljevanju je povedal, da so sredstva za investicije nizka, vendar je z delitvijo zadovoljen. Za vse tri šole je na voljo 27.000 EUR. Občina Radovljica je privarčevala z novim načinom organizacije šolskih prevozov. Precej relacij s prevozi pokrivata naša hišnika.

Iz letnega poročila je razvidno, da je izid poslovanja v presežku prihodkov nad odhodki v višini malo več kot 30.000 EUR. Ravnatelj je povedal, da šola za prevoze uporablja dva kombija in en osebni avto. Opel Zafira je star več kot 17 let in precej izrabljen, in čeprav je dobro služil namenu, bi ga radi zamenjali za novo vozilo. Avtomobil uporabljamo za prevoze učencev, za prevoz zaposlenih na seminarje, intervencije na podružnih šolah in druge občasne prevoze. Člani se strinjajo in podpirajo predlog, da se avtomobil zamenja.

Člane zanima, kako je z izobraževanjem učiteljev in strokovnih delavcev. Ravnatelj je pojasnil, da za posameznega učitelja namenimo 68 EUR. Trenutno se veliko učiteljev udeležuje izobraževanj na temo kurikularne prenove, ki jih organizira Zavod RS za šolstvo. Naklonjen je stalnemu izpopolnjevanju in z učitelji vedno poskuša najti najboljšo rešitev, če se želijo izobraževati. Sistem KATIS omogoča zelo široko izbiro različnih izobraževanj. Vsako leto šola organizira 2 ali 3 izobraževanja za cel učiteljski zbor. V kratki razpravi so člani izmenjali izkušnje in mnenja.

Člane zanima, če je kaj novega v zvezi s pričetkom izgradnje nove šole v Mošnjah. Ravnatelj je pojasnil, da je idejna zasnova sprejeta, vendar se gradnja še nekaj časa ne bo pričela, saj za to ni sredstev. Sredstva so bila prerazporejena, namenili so jih za interventne ukrepe za sanacijo škode od poplav. Žal nam je, da še niso pričeli z deli, ker se je zdaj gradnja zamaknila za nedoločen čas. Število otrok v PŠ Mošnje ostaja relativno visoko in kot kaže stabilno tudi v prihodnjih letih.

Pričakuje več večjih vlaganj tudi v šolo v Lescah in v Lipnici. Nobena od šol naše občine še nima sistema požarnega alarmiranja. Želi, da bi vpostavili zasilni izhod iz obeh nadstropij, trenutno je namreč izhod v sili mogoč le po glavnem stopnišču.

Adaptacija kuhinje in jedilnice poteka po načrtih. Ravnatelj je pokazal nekaj fotografij z delovišča in pojasnil predviden potek del v nadaljevanju. Na gradbišču so stalno prisotne ekipe zidarjev, električarjev, vodovodarjev ... Prihaja tudi ekipa delavcev, ki bo izdelala spuščen strop. Zelo smo zadovoljni z njihovim delom, ekipa zares dobro dela. Trenutna zasilna jedilnica dobro deluje, osebje v kuhinji se je odlično organiziralo. Otroci so zadovoljni z novim načinom razdeljevanja kosil in kolikor nam je znano, so zadovoljni tudi s hrano.

Po zaključeni razpravi so člani soglasno sprejeli finančni načrt za leto 2026.

#### **5. SKLEP:**

**Finančni načrt za leto 2026 je sprejet.  
(9 ZA, 0 PROTI, 0 VZDRŽANIH)**

#### **AD 5 – Samoevalvacijsko poročilo za š. l. 2024/2025**

Člani so prejeli poročilo po elektronski pošti (**priloga 4 k arhivskemu izvodu zapisnika** Samoevalvacijsko poročilo za š. l. 2024/2025). Ravnatelj je v nadaljevanju kratko povzel poročilo. Pojasnil je, da samoevalvacijo izvajamo že tretje leto. Tri leta smo se osredotočali na spremljanje bralne pismenosti. Strokovni tim vodi vse aktivnosti, vanje so močno vpeti vsi učitelji in aktivni. Vesel in ponosen je na učiteljice, ki sodelujejo v timu. Prednostni cilj ostaja enak in sicer razvijati in izboljšati govorne zmožnosti in bralne spretnosti učencev. Rezultati kažejo, da učenci napredujejo, so pa med njimi izrazite razlike. Največ napredka je pri najmlajših, že v 4. in 5. razredu pa motivacija upade, kar se kaže v premalo domačega branja. Učenci na predmetni stopnji ostajajo na približno istem nivoju kot lani. Podpora staršev je ključna. Kjer starši spodbujajo branje, so rezultati bistveno boljši. Opažamo, da učenci postajajo bolj samozavestni pri branju, pogosteje se sami odločijo za glasno branje pred sošolci, pogosteje izražajo svoje mnenje in bolj samozavestno izvajajo govorne nastope. Ob zaključku je ravnatelj pojasnil, da novi pravilnik o kakovosti v šolah predvideva samoevalvacijo na treh področjih. Ne predstavlja si, kako bomo izvajali samoevalvacijo v prihodnje, saj je vsako od treh področij zelo obširno.

Člani so soglasno sprejeli poročilo.

#### **6. SKLEP:**

**Samoevalvacijsko poročilo za š. l. 2024/2025 je sprejeto.  
(9 ZA, 0 PROTI, 0 VZDRŽANIH)**

## **AD 6 – Ugotavljanje delovne uspešnosti ravnatelja**

Ravnatelj je v času ugotavljanja delovne uspešnosti ravnatelja začasno zapustil sejo. Člani so prejeli Poročilo o delovni uspešnosti ravnatelja po elementih ocenjevalnega lista (**priloga 5 k arhivskemu izvodu zapisnika** je Poročilo o delovni uspešnosti ravnatelja po elementih ocenjevalnega lista). Člani so po točkah ocenili delovno uspešnost ravnatelja in sklenili, da se za delovno uspešnost nameni 5 % mase osnovne plače ravnatelja.

### **7. SKLEP:**

**Pod 1. točko - »Realizacija obsega programa« so delo ravnatelja ocenili s 25 %.  
(9 ZA, 0 PROTI, 0 VZDRŽANIH)**

### **8. SKLEP:**

**Pod 2. točko - »Kakovost izvedbe programa« so delo ravnatelja ocenili s 35 %.  
(9 ZA, 0 PROTI, 0 VZDRŽANIH)**

### **9. SKLEP:**

**Pod 3. točko - »Razvojna naravnost zavoda« so delo ravnatelja ocenili s 35 %.  
(9 ZA, 0 PROTI, 0 VZDRŽANIH)**

### **10. SKLEP:**

**Pod 4. točko - »Zagotavljanje materialnih pogojev« so delo ravnatelja ocenili s 5 %.  
(9 ZA, 0 PROTI, 0 VZDRŽANIH)**

### **11. SKLEP**

**Delovna uspešnost ravnatelja Borisa Mohoriča, za obdobje od 1. 1. 2025 do 31. 12. 2025, dosega 100 % vrednosti meril za ugotavljanje dela plače za delovno uspešnost, oziroma 5 % mase osnovne plače ravnatelja.  
(9 ZA, 0 PROTI, 0 VZDRŽANIH)**

## **AD 7 – Letni dopust ravnatelja**

Predsednica je povedala, da je svet zavoda pristojen za odmero dopusta ravnatelju. Ravnatelju se letni dopust odmeri v skladu s kriteriji Zakona o delovnih razmerjih in Kolektivno pogodbo za vzgojo in izobraževanje. Člani so se strinjali z odmero letnega dopusta ravnatelja v višini 40 dni.

### **12. SKLEP:**

**Ravnatelju je odmerjen letni dopust v skladu s kriteriji ZDR-1 in KPVIZ v višini 40 dni.  
(9 ZA, 0 PROTI, 0 VZDRŽANIH)**

## **AD 8 – Vrednotenje povečanega obsega dela**

Ravnatelj je pojasnil, da smo nekatere zaposlene iz naslova tržne dejavnosti v preteklosti nagradili zaradi povečanega obsega dela z izplačilom dodatka. Svet šole je lahko vsako leto potrdil izplačilo povečanega obsega dela iz naslova tržne dejavnosti kuhinje. Teh sredstev po novem ne moremo več nameniti za nagrajevanje delavcev, ki se jim zaradi tržne dejavnosti poveča obseg dela. V prihodnje bodo lahko dobili sredstva namenjena delovni uspešnosti.

## **AD 9 – Imenovanje nadomestne članice Pritožbene komisije**

Predsednica je povedala, da članica Pritožbene komisija Katarina Hrastnik, ni več zaposlena na šoli. Predlagamo, da jo nadomesti Tanja Kozel. Člani so se strinjali s predlogom.

### **13. SKLEP:**

**Tanja Kozel je članica Pritožbene komisije.  
(9 ZA, 0 PROTI, 0 VZDRŽANIH)**

## **AD 10 – Razno**

Gregorja Muca zanima, kako tečejo šolski prevozi. Ravnatelj je pojasnil, da je bilo na začetku res nekaj težav. Trenutno ni opaziti večjih težav, res pa je, da dva avtobusa redno zamujata. Eden prihaja z Bleda in drugi iz Kranja mimo Lipnice. Dobra stran novega načina organizacije prevoza je, da lahko otroci IJPP vozovnice uporabljajo stalno. Te vozovnice namreč veljajo za vse dni v tednu in vse avtobuse na posamezni relaciji. Veliko prevozov, ki jih ne moremo izvajati z avtobusi, sta prevzela naša hišnika. Lani smo kupili še en kombi. Sredstva zanj je zagotovila Občina Radovljica. Hišnika s kombiji vozita otroke iz oddaljenih zaselkov, za katere ni mogoče organizirati avtobusnega prevoza ali je pot nevarna. To so npr. Brda, Vošče, Ravnica, Peračica, Dobro polje, Otoče ...

Ravnatelj je povedal, da je prejel pobudo vaščanke v zvezi z nevarnim cestnim odsekom med Zgornjim Lancovim in Zgornjo Lipnico. V razpravi so se člani strinjali, da je nekaj cestnih odsekov za pešce zares nevarnih. Na omenjenem odseku so sicer res omejili hitrost na 60 km na uro, dodatno so namestili stebričke, vendar menijo, da ni zadostno poskrbljeno za varnost pešcev. V preteklosti so bili že podani različni predlogi za izgradnjo podnivojskega ali nadnivojskega pločnika, vendar se zatika zaradi dolžine odseka in lastništva zemljišč. Poleg tega je omenjeni odsek državna cesta, kar dodatno zaplete iskanje ustrezne rešitve. Člani so nanizali še nekaj takih nevarnih odsekov, npr. Posavec in Cesta na Jezerca. Po koncu razprave so člani sprejeli sklep, da se na Občino Radovljica poda pobuda za pristop k reševanju težave nevarnih odsekov cest.

### **14. SKLEP:**

**Šola na Občino Radovljica poda pobudo za reševanje nevarnih odsekov cest.  
(9 ZA, 0 PROTI, 0 VZDRŽANIH)**

Ob koncu seje je ravnatelj opozoril, da smo velika šola. Imamo skoraj 130 zaposlenih in preko 900 učencev. Trudimo se, želimo biti uspešni in pripraviti otroke na življenje. Ponosen je na učitelje in vse ostale, ki pomagajo pri tem. Ni enostavno, srečujemo se s celo vrsto različnih težav, od prometa, gradnje, vzgojne problematike, pomanjkanjem kadra ... Vesel je, da se lahko zanese na sodelavke in sodelavce, ki mu pomagajo, da skupaj rešujemo težave. Zahvalil se je tudi svetu zavoda in svetu staršev, ki pomagata pri tem, da šola dobro deluje.

Po zaključeni razpravi se je predsednica zahvalila prisotnim za sodelovanje.

Seja je bila zaključena ob 19.20.

Zapisnikarica:

Maja Ravnik



Predsednica Sveta šole:

Davida Dermota

