

PUBLIKACIJA 26/27

OSNOVNA ŠOLA ANTONA TOMAŽA LINHARTA RADOVLJICA





OSNOVNA ŠOLA
ANTONA TOMAŽA LINHARTA
RADOVLJICA

PUBLIKACIJA **ZA ŠOLSKO LETO 2026/27**

Ime in priimek:

.....

Razred:

.....

Naslov:

.....

Domači telefon:

.....

Službeni telefon matere:

.....

Službeni telefon očeta:

.....



Spoštovani učenci in učenke, cenjeni starši, spoštovane učiteljice, učitelji ter vsi zaposleni!

Začetek novega šolskega leta je vedno poseben trenutek. Pred nami je novo poglavje, polno priložnosti za učenje, raziskovanje, ustvarjanje in osebno rast. Prisrčno pozdravljam naše prvošolce, ki danes prvič prestopajo šolski prag, ter vse učence, ki se po poletnih počitnicah vračate med svoje sošolce in učitelje.

Naj bo letošnje šolsko leto posvečeno učenju v najširšem pomenu besede. Učenje je razvijanje radovednosti, vztrajnosti, ustvarjalnosti in poguma, da postavljamo vprašanja ter iščemo odgovore. Vsak dan je priložnost, da izvemo nekaj novega in postanemo boljši.

Posebno mesto naj ima v tem šolskem letu branje. Knjige nam odpirajo vrata v nove svetove, bogatijo naš besedni zaklad, krepijo domišljijo in nas učijo razumeti sebe ter druge. Zato vas spodbujam, da vsak dan namenite nekaj časa branju – ne le zaradi šole, ampak tudi zaradi veselja, ki ga prinaša dobra knjiga.

V šoli se učimo negovati medosebne odnose, se povezujemo z učenci, učitelji in ostalimi udeleženci pedagoškega procesa. Skupaj ustvarjamo okolje, v katerem naj se vsak počuti sprejetega, varnega in spoštovanega. Le z medsebojnim spoštovanjem, iskrenostjo in razumevanjem lahko gradimo skupnost, v kateri se vsi dobro počutimo in uspešno razvijamo, kakršna mora biti šola. Za dobro počutje v šoli smo odgovorni vsi.

Ob začetku šolskega leta pa ne smemo pozabiti tudi na prometno varnost. Veliko učencev prihaja v šolo s kolesi ali skiroji. Poskrbite, da bodo vaša vozila tehnično brezhibna, vedno uporabljajte zaščitno čelado in upoštevajte prometna pravila. Bodite pozorni na pešce, vozite previdno in odgovorno ter se zavedajte, da lahko s svojim ravnanjem prispevate k večji varnosti vseh udeležencev v prometu.

Dragi učenci, verjamem v vaše sposobnosti in vaš potencial. Vsak izmed vas lahko s svojim trudom, znanjem in prijaznostjo prispeva k temu, da bo naše šolsko leto uspešno, varno in prijetno. Staršem se zahvaljujem za zaupanje in sodelovanje, zaposlenim pa želim veliko strokovne energije, potrpežljivosti in navdiha pri delu.

Naj bo novo šolsko leto leto znanja, navdušenja nad branjem, dobrih medsebojnih odnosov in varnih poti v šolo ter domov.

Vsem skupaj želim veliko uspeha, zdravja, poguma in veselja pri vseh izzivih, ki nas čakajo.

Boris Mohorič, ravnatelj



Podatki o šoli



OSNOVNA ŠOLA
ANTONA TOMAŽA LINHARTA
RADOVLJICA



Naslov:	Kranjska cesta 27, 4240 RADOVLJICA
Telefon:	(04) 533 75 00
E-pošta:	o-atlr.kr@guest.arnes.si
Internet:	https://www.os-atl.si/
Podračun pri UJP:	SI56 0130 2603 0677 239
Davčna številka:	18782400, nismo davčni zavezanci
Ravnatelj:	Boris Mohorič boris.mohoric@guest.arnes.si
Pomočnica ravnatelja za razredno stopnjo:	Anita Hrovat anita.hrovat@guest.arnes.si
Pomočnica ravnatelja za predmetno stopnjo:	Tanja Smolej tanja.smolej@guest.arnes.si
Tajnica:	Maja Ravnik maja.ravnik@guest.arnes.si
Administratorka (blagajničarka):	Katra Pirih projekt6s.oskratl@guest.arnes.si
Računovodkinja:	Teja Ganzitti teja.ganzitti@guest.arnes.si
Knjigovodkinja:	Vanja Vene vanja.vene@guest.arnes.si

Podružnična šola LJUBNO

Ljubno 82, 4244 Podnart
Telefon: (04) 533 10 17

Vodja: **Manca Trojar**

✉ manca.trojar@guest.arnes.si

Podružnična šola MOŠNJE

Mošnje 40, 4240 Radovljica
Telefon: (04) 532 55 80
Telefon: (04) 532 55 83 (kuhinja)

Vodja: **Tina Kuralt**

✉ tina.kuralt@guest.arnes.si

Informacije in podatki v tej publikaciji se med šolskim letom lahko spremenijo.

Pripravljeni smo na šolsko leto 2026/27

Šolsko leto traja od 1. septembra do 31. avgusta.

Začetek pouka: torek, 1. september 2026

Zadnji dan pouka: torek, 15. junij 2027 (9. razred)

četrtek, 24. junij 2027 (1. do 8. razred)

Vzgojno-izobraževalno delo (pouk) po obveznem predmetniku poteka v dveh ocenjevalnih obdobjih:

I. ocenjevalno obdobje: od 1. septembra 2026 do 29. januarja 2027

II. ocenjevalno obdobje: od 1. februarja do 15. junija 2027 za učence 9. razreda
od 1. februarja do 24. junija 2027 za učence od 1. do 8. razreda

Ocenjevalne pedagoške konference učiteljskega zbora bodo:

I. ocenjevalno obdobje: **28. januar 2027** (RS in PS)

II. ocenjevalno obdobje: **10. junij 2027** (9. r.),
21. junij 2027 (RS in PS).

Pouka prosti dnevi

Državni prazniki in drugi dela prosti dnevi v Republiki Sloveniji:

z zakonom določeni državni prazniki:

- 1. in 2. januar – novo leto
- 8. februar – Prešernov dan, slovenski kulturni praznik
- 27. april – dan upora proti okupatorju
- 1. in 2. maj – praznik dela
- 25. junij – dan državnosti
- 1. november – dan spomina na mrtve
- 26. december – dan samostojnosti in enotnosti



drugi dela prosti dnevi:

- 31. oktober – dan reformacije
- 25. december – božič
- 29. marec 2027 – velikonočni ponedeljek



Šolske počitnice:

- **jesenske počitnice:** od 26. oktobra do 30. oktobra 2026
- **novoletne počitnice:** od 25. decembra 2026 do 2. januarja 2027
- **zimske počitnice:** od 22. februarja do 26. februarja 2027
- **prvomajske počitnice:** od 27. aprila do 2. maja 2027
- **letne počitnice:** od konca pouka do 31. avgusta 2027

Izpitni roki

Roki za opravljanje popravnih in predmetnih izpitov:

- I. rok:** od 16. do 30. junija 2027 za učence 9. razreda
od 28. junija do 9. julija 2027 za učence ostalih razredov
- II. rok:** od 18. do 31. avgusta 2027 za vse učence

Roki za ocenjevanje znanja za učence, ki se izobražujejo na domu:

- za učence 9. razreda: od 1. februarja do 15. junija 2027
- za učence od 1. do 8. razreda: od 1. februarja do 24. junija 2027
- za vse učence: od 18. do 31. avgusta 2027

Papirna akcija

Razred	Datum	Ura
1. – 5. razred	28. 9.–1. 10. 2026	15.30–18.30
	15. 3.–18. 3. 2027	15.30–19.00
6. – 9. razred	21. 9.–24. 9. 2026	15.30–18.30
	8. 3.–11. 3. 2027	15.30–19.00

Šolski zvonec

predura	7.30–8.15	
1. ura	8.20–9.05	
	9.05–9.25	malica za 1., 2., 3. razred
2. ura	9.25–10.10	
	10.10–10.30	malica za 4. do 9. razred
3. ura	10.30–11.15	
4. ura	11.20–12.05	
5. ura	12.10–12.55	
6. ura	13.00–13.45	
7. ura	13.50–14.35	



Razredna stopnja matične šole

Učiteljice razredne stopnje

Razred	Razredničarka Vzgojiteljica
1. a	Tina Šivic Tamara Medja
1. b	Manja Hrovat Šalomon Natalija Čuden
1. c	Anita Crček Špela Buh
2. a	Katjuša Štefančič
2. b	Klavdija Prosenc
2. c	Vaniya Manevski
3. a	Barbara Kusterle
3. b	Mateja Poklukar Šmit
3. c	Tanja Kozel
4. a	Maja Tolo
4. b	Anne Lotte Mulej
4. c	Špela Ravnik
5. a	Davida Dermota
5. b	Lucija Rakovec
5. c	Tjaša Klukovič

Predmet	Učiteljica
TJA	Dora Hočevar Jelovčan
TJA	Anja Rozman
OPB in JV	Učiteljica
OPB	Irena Božič Frelih
OPB	Špela Buh
OPB	Zala Černilec
OPB	Natalija Čuden
OPB	Tamara Medja
OPB	Frančiška Tepeš
OPB	Eva Planinšek
OPB	Dora Hočevar Jelovčan
OPB	Barbara Meglič
OPB	Anže Modrič
OPB	Metka Kuk/Alja Smolčič
OPB	Nina Šolar
OPB	Nina Zupan
JV	Alja Štendler, Anja Rozman, Špela Buh, Natalija Čuden, Tamara Medja



Interesne dejavnosti na razredni stopnji

Interesna dejavnost	Učiteljica
Angleška bralna značka	Anja Rozman
Bistre glave	Anita Crček, Manja Hrovat Šalamon, Tina Šivic
Bralna značka	Špela Buh, Anita Crček, Natalija Čuden, Davida Dermota, Manja Hrovat Šalamon, Tjaša Klukovič, Tanja Kozel, Barbara Kusterle, Vaniya Manevski, Tamara Medja, Anna Lotte Mulej, Mateja Poklukar Šmit, Klavdija Prosenc, Lucija Rakovec, Špela Ravnik, Tina Šivic, Katjuša Štefančič, Maja Tolo
Gledališki krožek	Klavdija Prosenc
Novinarski krožek	Lucija Rakovec
Pevski zbor	Mateja Poklukar Šmit
Prometni krožek	Davida Dermota, Tjaša Klukovič, Lucija Rakovec
Spretni prstki	Vaniya Manevski
Storytelling	Lucija Rakovec
Ustvarjalnice	Maja Tolo
Vesoljski klub	Vaniya Manevski

Podružnična šola Ljubno

Vodja: **Manca Trojar**

Učiteljice na PŠ Ljubno

Razred	Razredničarka
1. r.	Petra Antolin
2. r.	Tina Kavčič
3. r.	Uršula Kavar
4. r.	Manca Trojar
5. r.	Petra Grimani

Predmet	Učiteljica
TJA	Katja Dičovski
OPB in JV	Učiteljica
OPB	Kristina Fürst
OPB	Tina Kavčič
JV	učiteljice po razporedu

Interesne dejavnosti na PŠ Ljubno

Interesna dejavnost	Učiteljica
Bralna značka	Petra Antolin, Petra Grimani, Uršula Kavar, Tina Kavčič, Manca Trojar
Dramski krožek	Petra Antolin, Petra Grimani, Uršula Kavar, Tina Kavčič, Manca Trojar
Pevski zbor	Manca Trojar
Tačke pomagačke	Petra Antolin
Pešbus	Petra Grimani
Folklor	Uršula Kavar
Rdeči križ	Uršula Kavar



Podružnična šola Mošnje

Vodja: Tina Kuralt

UČITELJICE NA PŠ MOŠNJE

Razred	Razredničarka Vzgojiteljica
1. r.	Tina Kuralt Lucija Einhouer
2. r.	Anita Erman
3. r.	Tatjana Pretnar
4. r.	Urška Ambrožič
5. r.	Laura Koren

Predmet	Učiteljica
TJA	Katja Dičovski
OPB in JV	Učiteljica
OPB	Lucija Einhouer
OPB	Karin Kržič
OPB	Anja Mohorič
JV	učiteljice po razporedu

Interesne dejavnosti na PŠ Mošnje

Interesna dejavnost	Učiteljica
Angleška bralna značka	Katja Dičovski
Bralna značka	Urška Ambrožič, Anita Erman, Laura Koren, Tina Kuralt, Tatjana Pretnar
Knjižnica	Tina Kuralt
Pevski zbor	Anja Mohorič
Planinski krožek	Tina Kuralt
Prometni krožek	Laura Koren
Superbralček	Anita Erman
Vesela šola	Laura Koren



Predmetna stopnja matične šole

Učiteljice in učitelji na predmetni stopnji

	Razrednik/razredničarka	Predmet
6. a	Katra Kržišnik	SLJ
6. b	Anja Porenta	FIZ, KEM
6. c	Manca Arh	BIO, NAR
6. d	Zala Vidic	SLJ
6. e	Katja Mulej	LUM
7. a	Daniela Golob	SLJ
7. b	Irena Filipič	ZGO
7. c	Irma Bertonecelj Kordež	MAT
7. d	Milijana Vrhovac	GOS, NAR
7. e	Ana Fon	TJA
8. a	Marjana Pogačnik Medved	TJA
8. b	Vesna Ipavec	MAT
8. c	Suzana Adžič	SLJ
8. d	Mojca Čadež	NAR, BIO
9. a	Alja Štendler	TJA
9. b	Marjana Makarovič Košnjek	GEO
9. c	Rok Šolar	ŠPO
9. d	Tjaša Jazbec	SLJ
9. e	Frenk Lukan	ŠPO

Učitelj/učiteljica	Predmet
Janez Celar	TIT
Sabina Felc	ŠPO
Anita Hrovat	SLJ
Eva Jekovec (Matija Šorli)	GUM
Ana Miklavčič	MAT
Tjaša Mlinarič (Meta Repe)	TJA
Urša Napokoj	TJA
Tamara Oštir Pavlič	MAT

Učitelj/učiteljica	Predmet
Darja Pagon	ŠPO
Peter Popovič	TIT
Neža Rejc	ZGO
Tanja Resman Tomše	GEO, ZGO
Katarina Stare	FIZ, KEM
Darja Torkar	MAT

Starši! Vabimo vas, da se najmanj enkrat mesečno udeležite govornih ur.

Interesne dejavnosti na predmetni stopnji

Interesna dejavnost	Učitelj
Angleška bralna značka	Tjaša Mlinarič (Meta Repe), Urša Napokoj, Marjana Pogačnik Medved, Alja Štendler
AV krožek	Marko Grimani
Biološki krožek	Mojca Čadež
Bralna značka	Suzana Adžič, Daniela Golob, Anita Hrovat, Tjaša Jazbec, Katra Kržišnik, Zala Vidic
Debatni klub	Irena Filipič, Neža Rejc
Geografska bralna značka	Marjana Makarovič Košnjek, Tanja Resman Tomše
Gledališki krožek	Suzana Adžič
Mednarodni projekti	Tjaša Jazbec, Marjana Pogačnik Medved, Neža Rejc
Pevski zbori	Eva Jekovec (Matija Šorli)
Planinski krožek	Daniela Golob
Prva pomoč	Manca Arh
Razvedrilna matematika	Irma Bertoncelj Kordež, Ana Miklavčič
Turizmu pomaga lastna glava	Irena Filipič, Tjaša Jazbec, Alja Štendler
Vesela šola	Tjaša Jazbec
Zgodovinska bralna značka	Irena Filipič, Neža Rejc, Tanja Resman Tomše

Neobvezni in obvezni izbirni predmeti

Razred	Učitelj	Predmet
4., 5., 6., PŠM	Ana Fon	N1N (nemščina)*
4., 5., 6.	Aleš Bizjak	NRA (računalništvo)*
4., 5., 4.	Sabina Felc	NŠP (šport)*
in 5. PŠL, 6.	Darja Pagon	IŠP (košarka, odbojka, nogomet)
7., 8. in 9.	Frenk Lukan	ŠSP (šport za sprostitev)
	Rok Šolar	ŠZZ (šport za zdravje)
7., 8., 9.	Irena Filipič	ŠI (španščina I, II, III)
7., 8., 9.	Ana Fon	NI (nemščina I, II, III)
7., 8., 9.	Ana Fon	FIL (filmska vzgoja I, II, III)
7., 8., 9.	Manca Arh	ROD (raziskovanje organizmov v domači okolici)
7., 8., 9.	Ana Miklavčič	Logika (LO)
7., 8., 9.	Mojca Čadež	ONA (organizmi v naravi in umetnem okolju)
		RČL (rastline in človek)
		SPH (sodobna priprava hrane)
		NPH (načini priprave hrane)
7., 8., 9.	Eva Jekovec (Matija Šorli)	ANI (ansambelska igra)
7., 8., 9.	Katja Mulej	LS (likovno snovanje)
7., 8., 9.	Tanja Resman Tomše	TVZ (turistična vzgoja)
7., 8., 9.	Irma Bertoncelj Kordež, Vesna Ipavec	KLE (klekljanje)
7., 8., 9.	Tamara Oštir Pavlič	UBE (urejanje besedil)
		MME (multimedija)
7., 8., 9.	Janez Celar	OGL, OGU (obdelava gradiv – lesa in umetnih snovi)
8.	Zala Černilec	POK (poskusi v kemiji)
9.	Zala Černilec	KEŽ (kemija v življenju),
9.	Marjana Pogačnik Medved	RET (retorika)

*neobvezni izbirni predmet



Interesne dejavnosti

Za razvijanje različnih interesov učencev organiziramo vrsto interesnih dejavnosti, v katere se učenci vključujejo prostovoljno.

Na začetku šolskega leta določimo glede na kadrovske in materialne možnosti program in urnik posameznih dejavnosti z izvajalci. Razredniki seznanijo učence z možnostmi in s programi dejavnosti, na prvem roditeljskem sestanku pa prejmejo vse informacije tudi starši.

Da bi še obogatili program interesnih dejavnosti in ponudili učencem čim več raznovrstnih možnosti za učinkovit razvoj njihovih nagnjenj in interesov, vabimo k sodelovanju in izvajanju programa zunanje sodelavce, predvsem pa vzpodbujamo k temu delu starše. Oglasite se v šoli!

Šola v naravi

Šola v naravi je posebna oblika in metoda dela, ki razvija socialno prilagodljivost, družabništvo, medsebojno spoznavanje, spoštovanje in je nadstandardni program šole.

Organiziramo jo za učence naslednjih razredov:

Razred	Vsebina	Čas	Kraj
3.	Tematski teden: Rafting, adrenalinski park – 5 dni	maj 2027	CŠOD Fara
4.	Tematski teden: Čarobni gozd – 5 dni	maj 2027	CŠOD Jurček
5.	Letna šola s tečajem plavanja – 5 dni	september 2026	Izola
6.	Zimska šola v naravi – 5 dni	januar, februar 2027	CŠOD Planica
8.	Naravoslovna šola v naravi – 5 dni	maj 2027	Hotel in športni center Kovač - Osilnica

Cene boste starši izvedeli na roditeljskih sestankih, ki jih za starše vseh udeležencev organiziramo pred končnimi prijavami.

Plavalni tečaji in kolesarski izpit

Program	Razred	Trajanje/čas	Lokacija	Izvajalec
Plavalni tečaj v času rednih ur ŠPO	1.	5 ur na skupino	bazen – kopališče Radovljica	Plavalni klub Radovljica in učiteljice
Plavalni tečaj v času rednih ur ŠPO	2. in 3.	10 ur na skupino	bazen – kopališče Radovljica	Plavalni klub Radovljica in učiteljice
Kolesarski izpit	5.	po delovnem programu šole	v šoli in na terenu	Davida Dermota, Petra Grimani, Tjaša Klukovič, Laura Koren, Darja Pagon, Lucija Rakovec, policija, SPV



Jutranje varstvo in podaljšano bivanje

Jutranje varstvo je organizirano za učence 1. razreda na matični šoli in obeh podružnicah ter se začne ob 6.20, traja pa do 8.20.

Podaljšano bivanje je organizirano za učence od 1. do 5. razreda na matični šoli in podružnicah. Delo v podaljšanem bivanju poteka po končanem pouku do 16.20.

Učenci v organizirani obliki s strokovnim vodenjem učiteljev opravijo domače učenje v šoli: napišejo naloge in izdelajo druge različne izdelke, se učijo, obišejo knjižnico, se sprehodijo in razgibajo na svežem zraku.

V drugih sestavinah programa, kot so kosilo, prosti čas, rekreativni čas, delo po interesih, igra, imajo učenci neizmerne možnosti, da z aktivnim sodelovanjem in učenjem pridobivajo vrsto znanj in spoznanj za oblikovanje higienskih, kulturnih, socialnih navad in vzpodbud za prijaznejše medsebojne odnose, za zdravo preživljanje prostega časa in odgovornejše opravljanje svojih dolžnosti.

Zaradi varnosti otroka in odgovornosti šole lahko vodja OPB predčasno spusti otroka iz šole samo na podlagi PISNE IZJAVE STARŠEV!

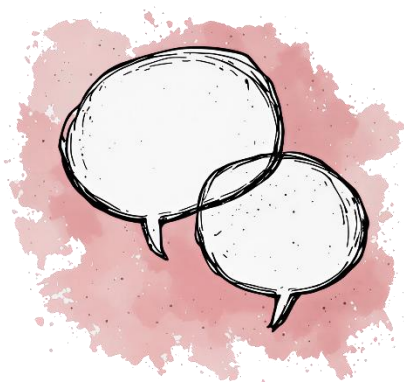
Status učenca z večjimi obremenitvami

Učenci si lahko pridobijo status učenca z večjimi obremenitvami. Za status lahko zaprosi vsak učenec, ki izpolnjuje pogoje po določenih Pravilnika o prilagajanju šolskih obveznostih. Starši učenca morajo vlogo za dodelitev statusa skupaj z dokazili o izpolnjevanju pogojev oddati razredniku do 30. septembra.

Stiki med starši in šolo

Namen obiskov staršev na govorilnih urah, roditeljskih sestankih ali posamično organiziranih razgovorih je, da se **medsebojno obveščamo** o delu in uspehih učencev, o težavah pri učenju in vedenju.

Dogovoriti se moramo o enotnih načinih in zahtevah pri vzgoji in šolanju. Zato si redne stike želimo starši in učitelji.



Prepričani smo, da boste starši najmanj enkrat mesečno prišli v šolo na krajši pogovor z razrednikom ali s posameznim učiteljem. V primeru, da vas na razgovor povabimo pisno ali ustno po telefonu, pa upamo, da se ga boste zagotovo udeležili ob dogovorjenem času.

Dopoldanske govorilne ure – so vsak teden eno uro pri vseh učiteljih po posebnem razporedu. Informacije o razporedu dopoldanskih govorilnih ur posredujejo razredniki učencem oz. staršem na prvem roditeljskem sestanku v septembru, objavljene pa so tudi na spletni strani šole.

S posameznimi učitelji, ki poučujejo vašega otroka, se lahko dogovorite tudi za razgovore v drugih terminih.

Redne govorilne ure organiziramo vsak drugi torek oz. četrtek v mesecu:

Predmetna stopnja – drugi torek	17.00–18.30	6. in 7. r.
	18.00–19.30	8. in 9. r.
Razredna stopnja – drugi četrtek	17.00–18.30	1., 2., 3. r.
	18.00–19.30	4. in 5. r.
Podružnična šola Mošnje – drugi četrtek	17.00–18.30	1. do 5. r.
Podružnična šola Ljubno – drugi ponedeljek	17.00–18.30	1. do 5. r.

Roditeljski sestanki:

- **1. roditeljski sestanek** – v začetku šolskega leta (do konca septembra),
- **2. roditeljski sestanek** – oddelčni sestanek,
- **3. roditeljski sestanek** – predavanje (predvidoma november).

Prepričani smo, da vse starše zanima, kako se otrok obnaša, kaj dela v šoli. Zato smo se odločili, **da bodo razredniki obveščali starše tudi samoiniciativno** in jih zaprosili za njihovo organizirano sodelovanje. Potrudili se bomo in v sodelovanje s starši vnašali čim več aktivnih oblik in neformalnih srečanj.



Šolska svetovalna služba

V šolski svetovalni službi so zaposlene specialna pedagoginja **Tadeja Arko Rupar**, pedagoginja **Alenka Lenna Bertoncelj** in psihologinja **Anja Hajnrihar**.

V skladu z veljavnimi standardi in normativi svetovalni delavci skrbijo za kakovostno svetovalno delo, svetovanje učencem in staršem ter sodelujejo z učitelji in vodstvom šole pri načrtovanju, spremljanju in evalvaciji dela šole ter pri opravljanju vzgojno-izobraževalnega dela.

Med naloge šolske svetovalne službe sodijo:

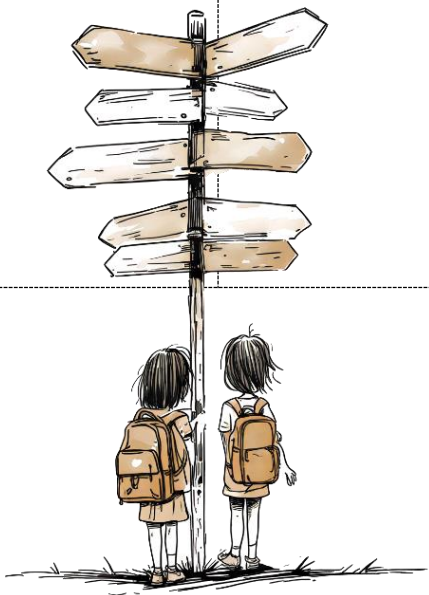
- aktivnosti ob vpisu otrok v osnovno šolo in spremljanje njihovega razvoja,
- aktivnosti v zvezi s karierno orientacijo: karierno svetovanje, individualno svetovanje, karierni sejem, sodelovanje z Zavodom za zaposlovanje in srednjimi šolami, vodenje vpisnega postopka, informiranje glede štipendij, uporaba merskih pripomočkov,
- sodelovanje z učitelji, starši ter zunanjimi institucijami pri reševanju pedagoške, psihološke, socialne in zdravstvene problematike učencev,
- koordinacija dela in sodelovanje s Centrom za socialno delo, Zdravstvenim domom, ZGNL, Svetovalnim centrom, Mobilno socialnopedagoško službo, ZPM in drugimi zunanjimi institucijami,
- koordinacija dela izvajalcev DSP, spremljevalcev, prostovoljcev,
- individualna oziroma skupinska pomoč učencem s specifičnimi učnimi in/ali čustveno-vedenjskimi težavami,
- individualna ali skupinska pomoč učencem pri spoznavanju ustreznih metod in tehnik učenja,
- koordiniranje aktivnosti v okviru koncepta dela z nadarjenimi učenci,
- načrtovanje in izvajanje dejavnosti za odpravo učnih, vzgojnih in socialnih težav;
- reševanje socialnih problemov učencev (regresirana prehrana, letovanja, učna pomoč, druge oblike socialne pomoči),
- koordinacija, načrtovanje in izvajanje diagnostičnih postopkov; priprava dokumentacije za postopke usmerjanja,

- organizacija in vodenje roditeljskih sestankov, priprava in izvedba predavanj in delavnic za starše,
- vodenje in sodelovanje v aktivnostih šolske skupnosti in otroškega parlamenta.

Šolske svetovalne delavke nudijo pomoč staršem, učencem in učiteljem, ko naletijo na izzive, ki se odražajo v učnih težavah ali izstopajoči osebni problematiki.

PODROČJA DELA:

Tadeja Arko Rupar	Alenka Lenna Bertoncely	Anja Hajnrihar
• koordinacija dodatne strokovne pomoči • koordinacija in izvajanje individualne in skupinske pomoči učencem s primanjkljaji na posameznih področjih učenja • koordinacija in vodenje preventivnih programov • koordinacija vpisa v 1. razred • specialnopedagoška diagnostika • aktualna problematika prve triade	• vodenje vpisne in izpisne dokumentacije • koordinacija dela s tujci • subvencije, socialni transferji • sodelovanje v šolski skupnosti • aktualna problematika druge triade	• koordinacija dela z nadarjenimi • karierna orientacija • vodenje šolske skupnosti in otroškega parlamenta na predmetni stopnji • diagnostika sposobnosti • aktualna problematika tretje triade



V **stik s šolsko svetovalno službo** lahko stopite preko elektronske pošte, eAsistenta ali telefona in se dogovorite za osebno srečanje v času uradnih ur.

Tadeja Arko Rupar

tadeja.arko-rupar@guest.arnes.si
04/533 75 33, 040/788 609

Alenka Lenna Bertoncely

alenka-lenna.bertoncely@guest.arnes.si
04/533 75 13, 030/316 713

Anja Hajnrihar

anja.hajnrihar@guest.arnes.si
04/533 75 09, 030/455 310

Širši tim svetovalne službe vključuje tudi izvajalke dodatne strokovne pomoči.

V šolskem letu 2026/27 bodo DSP in ISP izvajale specialne in rehabilitacijske pedagoginje, **Sandra Križnar, Urška Kolednik in Mateja Stošicki**, pedagoginje **Dunja Sinobad, Mojca Komar in Nina Šolar** ter socialna pedagoginja **Janka Bergel Pogačnik**.

Dodatni in dopolnilni pouk, učna pomoč

Poleg rednega pouka, ki je za vse učence obvezen, nudimo učencem še dodatne ure skupinskega učnega dela.

Dodatni pouk je namenjen učencem z boljšim uspehom pri posameznih predmetih. S poglobljenimi in z razširjenimi vsebinami ter z različnimi metodami dela zagotavljamo doseganje višjih učnih ciljev. Metode, ki se pri tem uporabljajo in razvijajo, so metode samostojnega učenja, problemski pristop, projektne naloge, priprave na razna tekmovanja ipd.

So pa učenci, ki poleg rednega pouka potrebujejo še dopolnilno razlago snovi in pri delu rabijo pomoč učitelja. Naučiti se morajo enostavnih metod učenja in pomnjenja ter jih



utrditi. Z drugačnimi metodami in s pomočjo pri **dopolnilnem pouku** bodo ti učenci lažje usvojili temeljne cilje posameznega predmeta.

Nekateri učenci pa kljub razlagi pri dopolnilnem pouku ne dosegajo potrebnega minimalnega znanja. Domačih nalog ne delajo, domači jim ne znajo pomagati.

Za učence, ki imajo težave pri učenju in jih sami ne zmorejo prebroditi, organiziramo na šoli različne oblike prostovoljne učne pomoči učencev, ki jo izvajajo prostovoljci – izbrani učenci.

Učenci, pravočasno se vključite v ustrezno obliko učne pomoči. Z aktivnim rednim delom, z lastnim hotenjem **»Kar hočem, to zmorem«**, bo pomoč zagotovo rodila zadovoljive uspehe. Starši, svoje otroke spremljajte tudi pri teh oblikah učenja in jim bodite v oporo.

Knjižnica

Knjižnice delujejo na vseh šolah.

Skupno imamo v knjižnici za izposajo okoli 25.000 izvodov knjižničnega gradiva. Izposoja poteka po sistemu prostega pristopa.

Delo knjižnice:	Dan	Čas izposoje
Razredna stopnja (od 1. – 5. r.) na matični šoli	torek in četrtek	med glavnim odmorom in vsak dan po pouku
Predmetna stopnja (od 6. – 9. r.) na matični šoli	ponedeljek, sreda in petek	med glavnim odmorom in vsak dan po pouku

Od leta 2006 smo polnopravni člani sistema COBISS.

To pomeni, da aktivno sodelujemo v sistemu vzajemne katalogizacije, kar nam omogoča, da lahko prispevamo zapise v vzajemno bazo podatkov oziroma jih iz te baze prevzemamo in shranjujemo v svojo lokalno bazo.

Obdelava in izposoja gradiva potekata v sistemu COBISS. Učencem je s pomočjo COBISS/OPAC-a omogočeno samostojno iskanje gradiva v lokalni bazi knjižnice preko računalnika, ki se nahaja v knjižnici, ali pa tudi preko domačega računalnika: (<https://www.cobiss.si/>).

Knjižnico vodita knjižničarki **Alenka Vurnik** in **Tanja Smolej**.



Učbeniški sklad

Učenci imajo možnost brezplačne izposoje učbeniških kompletov preko učbeniškega sklada.

Vsako leto v mesecu juniju so starši pisno obveščeni o možnostih in pogojih izposoje učbenikov iz učbeniškega sklada za naslednje šolsko leto.

Šolska prehrana

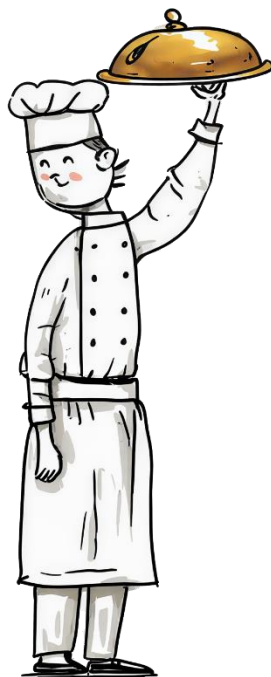
Šolska kuhinja pripravlja za vse učence malico. Za učence od 1. do 5. razreda nudimo po predhodnih prijavah kosilo in popoldansko malico, za učence 1. razreda tudi zajtrk. Za učence od 6. do 9. razreda pa nudimo kosilo.

Cena malice je **1,22 EUR**.

Zelo pomembno je okolje, v katerem je obrok zaužit. Zato moramo vsi poskrbeti za red v jedilnici in upoštevati naslednja pravila obnašanja:

1. Mirno čakamo v vrsti.
2. Pogovarjamo se tiho.
3. Za seboj počistimo.
4. Drugim omogočimo kulturno zaužitje hrane.

Prehrano plačujejo starši po položnicah, preko spletne banke ali direktne bremenitve. Dnevne odsotnosti upoštevamo pri znesku v naslednjem mesecu.



Pravila prijav in odjav na obroke

Odjava oz. prijava prehrane poteka **preko portala E-asistent**, velja tudi obrazec, ki se nahaja na spletni strani šole, vendar mora biti oddan pravočasno.

V primeru izostanka od pouka zaradi bolezni ali drugega opravičljivega razloga, **starši odjavite obroke do 8. ure istega dne**. Po tej uri odjava oz. prijava ne bo več mogoča in bodo obroki zaračunani oziroma učenec ne bo mogel več koristiti obroka

Pred novim šolskim letom staršem ne bo treba oddajati vlog za uveljavljanje subvencije za malice in kosila. Upoštevan bo podatek o uvrstitvi v dohodkovni razred v odločbi o otroškem dodatku na podlagi izmenjave podatkov med Ministrstvom za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti in Ministrstvom za izobraževanje, znanost in šport. Na Center za socialno delo oddajanje vlog za subvencijo prehrane

zato ni potrebno, razen če družina nima veljavne odločbe o otroškem dodatku na dan 1. 9. 2026.

Čas malice:

Učenci 1., 2. in 3. razreda malicajo v 1. odmoru, ostali učenci v 2. odmoru.

Čas kosila:

Od 12.00 do 15.00.

V podružničnih šolah v Ljubnem in Mošnjah pripravljajo malico, kosilo pa pripeljejo iz matične šole.

Vodji šolske prehrane sta **Mojca Čadež** in **Milijana Vrhovac**.

Če učenec želi prejemati **dietno prehrano**, se morajo starši v septembru oglasiti pri vodji šolske prehrane v času govorilnih ur. S seboj morate prinesiti ustrezna zdravniška potrdila.

Šolska zobna ambulanta



Šolska zobna ambulanta uspešno izvaja obsežen preventivni program v sklopu delovnega programa šole za vse učence. Opravlja tudi kurativna dela našim učencem in sistematske preglede. Po opravljenih sistematskih pregledih so učenci po potrebi klicani na sanacijo zob.

Zobna ambulanta bo odprta ob ponedeljkih od 12.00 do 18.30, ostale dneve v tednu pa od 7.00 do 13.30.

Delo v šolski zobni ambulanti opravljata zobozdravnica **Majda Dobravec** in zobna asistentka **Nina Rutar**.

Zobozdravnica in asistentka se vključujeta z izvajanjem vsebin zdravstvene vzgoje tudi neposredno v pouk, naravoslovne dneve in v program roditeljskih sestankov za starše.

Prevozi učencev

V šolo in domov prevažamo otroke na tri načine. Stroške prevozov v vseh treh primerih krije Občina Radovljica.

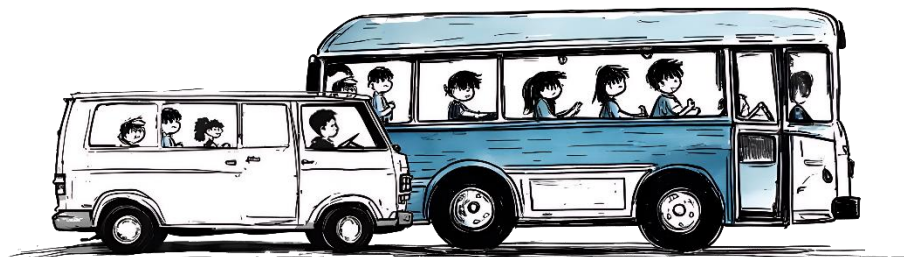
Iz smeri Begunj in Lipnice učenci uporabljajo redne avtobuse, ki ustavljajo na javnih avtobusnih postajah in pred šolo, kjer imamo uveljavljeno postajo rednih avtobusov v času pouka. Za prevoz z javnim prevozom učenci potrebujejo vozno karto.

Iz smeri Posavca in Zadnje vasi imamo organiziran šolski avtobusni prevoz. Na šolskih prevozih učenci nimajo voznih kart, obstaja pa potrjen seznam potnikov, ki imajo pravico uporabiti šolski prevoz.

Tretji način prevoza je organiziran s šolskimi kombiji. Ti prevažajo predvsem prvošolce.

Podroben vozni red je objavljen na spletni stani šole:

<https://www.os-atl.si/sl/za-ucence-in-starse/vozni-red/>



Organizacija šole in šolski okoliš

Šola je organizirana kot matična šola z dvema podružnicama.

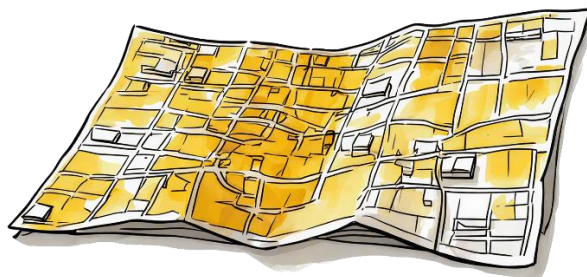
Na matični šoli je organizirano vzgojno-izobraževalno delo za učence od 1. do 9. razreda, na podružnicah pa od 1. do 5. razreda. Učenci podružnic po končanem 5. razredu nadaljujejo s šolanjem na matični šoli. S podružnice Begunje po potrebi in dogovorih s starši učenci zaradi gibljivega šolskega okoliša prehajajo v Osnovno šolo Frana Saleškega Finžgarja Lesce ali v Osnovno šolo Antona Tomaža Linharta Radovljica.

Šolski okoliš celotne šole obsega naselja krajevnih skupnosti

- **Radovljica:** Radovljica, Nova vas, Vrbnje, Gorica
- **Lancovo:** Lancovo, Ravnica, Spodnja in Zgornja Lipnica, Brda, Vošče
- **Begunje:** Begunje, Poljče, Zgoša, Dvorska vas, Zapuže, Slatna, Srednja vas, Zadnja vas, Mlaka
- **Ljubno:** Ljubno, Posavec, Otoče, Praproše
- **Mošnje:** Mošnje, Globoko, Noše
- **Otok:** Spodnji in Zgornji Otok
- **Brezje:** Brezje, Črnivec, Peračica, Dobro Polje

Opredelitev šolskega prostora

V času poteka vzgojno-izobraževalne dejavnosti šola prevzema odgovornost za učence v vseh šolskih prostorih in na pripadajočih zunanjih površinah, a s pogojem, da učenci ravna v skladu s šolskim redom.



Predstavitev šole

Število učencev, vpisanih na dan 3. julij 2026:

ŠOLA	RAZREDI	ŠT. UČENCEV	ŠT. ODDELKOV	ŠT. OPB
Matična šola	1.–5. r.	334	15	6,68
	6.–9. r.	437	19	
Skupaj:	1.–9. r.	771	34	6,68
Podružnična šola Ljubno	1.–5. r.	57	4	1,64
Podružnična šola Mošnje	1.–5. r.	79	5	2,36
SKUPAJ		907	43	10,68

Šolo upravljata ravnatelj in Svet šole.

Svet šole ima štiriletni mandat. Sestavljajo ga trije predstavniki ustanovitelja, pet predstavnikov šole (Manca Arh, Mojca Čadež, Davida Dermota, Petra Antolin, Marko Grimani) in trije predstavniki staršev (Andreja Markuta, Lucija Marovt, Gregor Muc).

Predsednica Sveta šole: **Davida Dermota**

Namestnica predsednice Sveta šole: **Lucija Marovt**



Svet šole imenuje in razrešuje ravnatelja šole. Sprejema program razvoja šole, sprejema letni delovni načrt in poročilo o njegovi uresničitvi. Odloča o uvedbi nadstandardnih in drugih programov. Obravnava poročila o vzgojni oziroma izobraževalni problematiki. Odloča o pritožbah v zvezi s statusom učenca, o pritožbah v zvezi s pravicami, z obveznostmi in odgovornostmi delavcev iz delovnega razmerja, o pritožbah staršev v zvezi z vzgojnim in izobraževalnim delom v šoli in opravlja druge naloge, določene z zakonom in aktom ustanovitve.

Strokovni organi šole

Učiteljski zbor sestavljajo vsi strokovni delavci šole. Obravnava strokovna vprašanja, povezana z vzgojno-izobraževalnim delom, in odloča o njih, daje mnenje o letnem delovnem načrtu šole, daje mnenje o izvajanju oblik diferenciacije, predlaga uvedbo nadstandardnih in drugih programov ter dejavnosti, odloča o posodobitvah programov in njihovi izvedbi v skladu s predpisi, daje mnenje o predlogu za imenovanje ravnatelja, daje pobude za napredovanje strokovnih delavcev in mnenje o predlogih ravnatelja, odloča o vzgojnih ukrepih in opravlja druge naloge v skladu z zakonom.

Oddelčni učiteljski zbor sestavljajo strokovni delavci, ki opravljajo vzgojno-izobraževalno delo v posameznem oddelku. Obravnava vzgojno-izobraževalno problematiko v oddelku, oblikuje program za delo z nadarjenimi učenci in s tistimi, ki težje napredujejo, odloča o vzgojnih ukrepih ter opravlja druge naloge v skladu z zakonom.

Razrednik vodi delo oddelčnega učiteljskega zbora, analizira vzgojne in učne rezultate oddelka, skrbi za reševanje učnih in vzgojnih problemov posameznih učencev, sodeluje s starši in šolsko svetovalno službo, odloča o vzgojnih ukrepih ter opravlja drugo delo v skladu z zakonom.

Strokovne aktive sestavljajo učitelji istega predmeta oziroma predmetnega ali razrednega področja. Obravnavajo problematiko predmeta oziroma predmetnega ali razrednega področja, usklajujejo merila za ocenjevanje, dajejo učiteljskemu zboru predloge za izboljšanje vzgojno-izobraževalnega dela, obravnavajo pripombe staršev in učencev ter opravljajo druge strokovne naloge, določene z letnim delovnim načrtom.

Organiziranost učencev – skupnost učencev

Učenci posameznega oddelka tvorijo oddelčno skupnost. Izvoljeni predstavniki oddelčnih skupnosti se povezujejo v otroški parlament in se srečujejo na sestankih šolske skupnosti. Šolsko skupnost na predmetni stopnji vodi predsedstvo šolske skupnosti (predsednik in dva namestnika), ki so izbrani na prvem sklicu šolske skupnosti, ki jo skliče ravnatelj.

Šolsko skupnost na predmetni stopnji vodi svetovalna delavka Anja Hajnrihar, na razredni stopnji Tjaša Klukovič, na podružnicah pa učiteljice, imenovane v delovnem načrtu.



Svet staršev

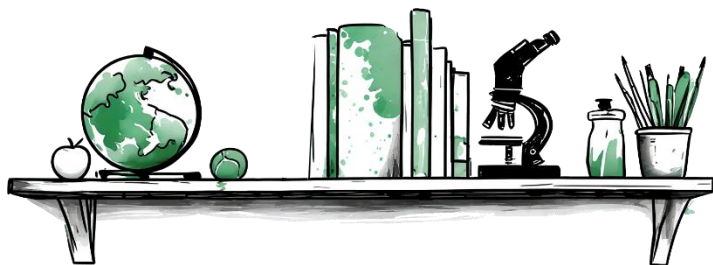
Svet staršev je sestavljen tako, da ima v njem vsak odderek po enega predstavnika, ki ga starši izvolijo na roditeljskem sestanku oddelka. Svet staršev predlaga nadstandardne programe, daje soglasje k predlogu ravnatelja za nadstandardne storitve, daje mnenje o predlogu razvoja šole in o letnem delovnem načrtu, daje mnenje o oblikah diferenciacije, razpravlja o poročilih ravnatelja o vzgojno-izobraževalnih dosežkih in problematiki, obravnava pritožbe staršev v zvezi z vzgojno-izobraževalnim delom, voli predstavnike v Svet šole in opravlja druge naloge v skladu z zakonom in drugimi predpisi.

Predsednik Sveta staršev:

Namestnik predsednika Sveta staršev:

Predmetnik za razredno stopnjo

Predmet	Razred									
	1.		2.		3.		4.		5.	
	T	L	T	L	T	L	T	L	T	L
Slovenski jezik	6	210	7	245	7	245	5	175	5	175
Likovna umetnost	2	70	2	70	2	70	2	70	2	70
Glasbena umetnost	2	70	2	70	2	70	1,5	52,5	1,5	52,5
Družba							2	70	3	105
Spoznavanje okolja	3	105	3	105	3	105				
Matematika	4	140	4	140	5	175	5	175	4	140
Angleški jezik			2	70	2	70	2	70	3	105
Naravoslovje in tehnika							3	105	3	105
Gospodinjstvo									1	35
Šport	3	105	3	105	3	105	3	105	3	105
Dopolnilni, dodatni pouk	1	35	1	35	1	35	1	35	1	35
Dodatna pomoč	0,5	17,5	0,5	17,5	0,5	17,5	0,5	17,5	0,5	17,5
Oddelčna skupnost							0,5	17,5	0,5	17,5
Interesne dejavnosti	2	70	2	70	2	70	2	70	2	70
Kulturni dnevi	4 dni		4 dni		4 dni		3 dni		3 dni	
Naravoslovni dnevi	3 dni		3 dni		3 dni		3 dni		3 dni	
Športni dnevi	5 dni		5 dni		5 dni		5 dni		5 dni	
Tehniški dnevi	3 dni		3 dni		3 dni		4 dni		4 dni	
Število predmetov	6		6		6		8		9	
Tedensko ur pouka	20		21		22		24		26	
Tednov pouka	35		35		35		35		35	



Predmetnik za predmetno stopnjo

Predmet	Razred							
	6.		7.		8.		9.	
	T	L	T	L	T	L	T	L
Slovenski jezik	5	175	4	140	3,5	122,5	4,5	144
Matematika	4	140	4	140	4	140	4	128
Angleški jezik	4	140	4	140	3	105	3	96
Likovna umetnost	1	35	1	35	1	35	1	32
Glasbena umetnost	1	35	1	35	1	35	1	32
Geografija	1	35	2	70	1,5	52,5	2	64
Zgodovina	1	35	2	70	2	70	2	64
Domovinska in državljanska kultura in etika			1	35	1	35		
Fizika					2	70	2	64
Kemija					2	70	2	64
Biologija					1,5	52,5	2	64
Naravoslovje	2	70	3	105				
Tehnika in tehnologija	2	70	1	35	1	35		
Gospodinjstvo	1,5	52,5						
Šport	3	105	2	70	2	70	2	64
Dopolnilni, dodatni pouk	1	35	1	35	1	35	1	32
Dodatna pomoč	0,5	17,5	0,5	17,5	0,5	17,5	0,5	16
Oddelčna skupnost	0,5	17,5	0,5	17,5	0,5	17,5	0,5	16
Kulturni dnevi	3 dni		3 dni		3 dni		3 dni	
Naravoslovni dnevi	3 dni		3 dni		3 dni		3 dni	
Športni dnevi	5 dni		5 dni		5 dni		5 dni	
Tehniški dnevi	4 dni		4 dni		4 dni		4 dni	
Število predmetov	11		14		15		13	
Tedensko ur pouka	26		29,5		29,5		29,5	
Tednov pouka	35		35		35		32	

Kam po pomoč v težavah

TOM – telefon za otroke in mladino



Radovljica: **116 111**

**TELEFONSKI KLIC JE BREZPLAČEN
OD 12.00 DO 20.00.**

Namenjen je vsem otrokom in mladostnikom, ki imajo kakršne koli težave.

TOM telefon vas posluša, vam svetuje, pomaga in nasploh prispeva, da bi bilo, kot pravijo, otroštvo najlepši čas življenja.

Vprašaj za nasvet anonimno in brezplačno – vprašaj strokovnjaka.



Za nasvet lahko vprašaš zdravnike, psihologe, socialne delavce in druge strokovnjake. Vsakdo se srečuje s problemi in stiskami. Odpri srce in iskreno vprašaj.

Poišči spletno stran **www.tosemjaz.net**, zapiši svoje vprašanje in odgovor strokovnjaka bo na spletu objavljen že v nekaj dneh.

Točka osveščanja o varni rabi interneta in mobilnih naprav



SAFE.si je slovenska nacionalna točka za ozaveščanje o varni in odgovorni rabi interneta ter mobilnih naprav. Namenjena je otrokom, mladostnikom, staršem, učiteljem in drugim strokovnjakom, ki delajo z mladimi.

Ponuja nasvete, izobraževanja, delavnice, učna gradiva in pomoč pri temah, kot so spletna varnost, zaščita zasebnosti, spletno nasilje, družbena omrežja in varna uporaba digitalnih tehnologij.

Glavno poslanstvo SAFE.si je spodbujati varno, odgovorno in zdravo uporabo interneta ter zmanjševati tveganja, s katerimi se uporabniki srečujejo na spletu.

Kako pokazati otrokom, da jih imate radi:

- Sprejmite jih.
- Postavite meje, da se bodo počutili varne.
- Predlagajte jim ustrežnejše vedenje, ko se vedejo neprimerno.
- Pogovarjajte se o njihovih sanjah in strahovih.
- Opazite, ko so odsotni.
- Pojdite na njihove koncerte, igre, dogodke.



Učencem zagotavljamo varnost:

- z izvajanjem osnovnega preventivnega zdravstvenega programa;
- z izvajanjem prometno varnostnega programa, ki obsega:
 - izvajanje učnega programa prometne vzgoje pri rednem pouku,
 - vsakodnevno osveščanje učencev o doslednem upoštevanju prometnih predpisov pri vključevanju v promet kot pešci, kolesarji ali kot vozači, s poudarkom na odgovornem vedenju,
 - z Načrtom šolskih poti, ki je na vpogled na šolski spletni strani,
 - osveščanje staršev o njihovi vlogi in odgovornosti pri vzgoji otrok za varno vključevanje v promet,
 - urejanje prometa s prometno signalizacijo na vseh dohodih v šolo, omejitev dostopa vozil do šolske stavbe,
 - drugo;
- z varovanjem in nadzorom vhodov v šolo;
- z video nadzorom šolskih prostorov in okolice šole;
- z dežurstvom učiteljev pred poukom, med odmori in 6. šolsko uro v spodnji avli in jedilnici;
- z oblikovanjem oddelkov in skupin učencev v skladu z veljavnimi normativi in standardi in z zagotavljanjem ustreznega števila spremljevalcev v različnih dejavnostih, v skladu z veljavnimi normativi in standardi in navodili za izvajanje učnih načrtov;
- z varovanjem šolskih objektov matične in podružničnih šol z alarmnim sistemom, povezanim z varnostno službo ter njihovimi dnevnimi in nočnimi obhodi;
- s prisotnostjo varnostnika na matični šoli v času zaključevanja pouka, ko učenci odhajajo iz šole, ter ob javnih prireditvah.

Največjo varnost učencev in šole bomo dosegli le, če bomo vsak zase in vsi skupaj ravnali samozaščitno.

Poučimo otroke o varnem in odgovornem obnašanju na cesti!

Vzgojno delovanje šole

Skupaj gradimo varno, spoštljivo in odgovorno šolsko skupnost

Vzgojno delovanje šole temelji na spoštovanju, odgovornosti, sodelovanju, varnosti in skrbi za dobro počutje vseh članov šolske skupnosti. Pri tem sodelujemo zaposleni, učenci in starši. ***Naše skupno vodilo je ustvarjanje spodbudnega učnega okolja, v katerem se vsak posameznik počuti sprejetega, varnega in slišane.***

Vsebina v nadaljevanju dopolnjuje in podpira določila zapisana v Pravilih šolskega reda OŠ Antona Tomaža Linhartaradovljica ter Hišnem redu OŠ Antona Tomaža Linhartaradovljica. Dokumenta sta v celoti objavljena na šolski spletni strani.



1. Varnost in dobro počutje

Varnost je ena temeljnih nalog šole. Učencem zagotavljamo varno okolje z:

- organizacijo pouka in dejavnosti v skladu z veljavnimi predpisi;
- ustreznim številom spremljevalcev na ekskurzijah, dnevih dejavnosti, šoli v naravi in drugih oblikah dela;
- nadzorom učiteljev in drugih zaposlenih v času pouka, odmorov ter organiziranih dejavnosti;
- izvajanjem preventivnih dejavnosti za preprečevanje vseh oblik medvrstniškega nasilja in drugih oblik neprimernega vedenja;
- prometno varnostnimi dejavnostmi in ozaveščanjem o varni poti v šolo;
- skrbjo za varno uporabo šolskih prostorov, opreme in pripomočkov.

Vsak učenec prispeva k varnosti tako, da ravna odgovorno, upošteva navodila zaposlenih ter spoštuje druge ljudi in njihovo lastnino.

2. Spoštljiva komunikacija in odnosi

V šoli si prizadevamo za kulturo spoštljive komunikacije. Pomemben del spoštljive komunikacije je pozdravljanje in odzdravljanje, s katerima izkazujemo spoštovanje, prijaznost in pozornost do drugih.

Od učencev pričakujemo, da:

- uporabljajo prijazen in spoštljiv način komunikacije,
- poslušajo sogovornika in upoštevajo različna mnenja,
- rešujejo spore mirno in strpno,
- spoštujejo dostojanstvo vseh članov šolske skupnosti.

Zaposleni s svojim odnosom in zgledom učence usmerjajo in spodbujajo k odgovornemu vedenju ter razvijanju socialnih veščin. Staršem so na voljo v času govorilnih ur, roditeljskih sestankov in preko elektronske pošte. Vsak učitelj ima določen tedenski termin za govorilne ure v dopoldanskem času ter skupni popoldanski termin enkrat mesečno. Govorilne ure so namenjene informiranju, izmenjavi mnenj ter sprotne reševanju morebitnih težav. Starši se lahko za pomoč obrnejo tudi na šolsko svetovalno službo v času uradnih ur ali preko elektronske pošte.

Starši s šolo sodelujejo spoštljivo, odprto in partnersko. Odzivajo se na dogovore in obvestila šole ter skupaj z učitelji in strokovnimi delavci iščejo rešitve za učne in vzgojne izzive otroka. S svojim zgledom in podporo otroku prispevajo k oblikovanju spoštljivih odnosov in pozitivne šolske klime.

3. Odgovornost in samostojnost

Verjamemo, da sta samostojnost in prevzemanje odgovornosti ključni kompetenci za uspešno vključevanje v družbo in življenje.

Od učencev pričakujemo, da:

- redno obiskujejo pouk in druge obvezne dejavnosti;
- izpolnjujejo svoje učne obveznosti;

- redno opravljajo domače naloge, saj z njimi utrjujejo znanje, bolje razumejo učno snov ter razvijajo delovne navade, samostojnost in odgovornost, kar prispeva k uspešnejšemu učenju;
- prinašajo potrebne šolske potrebščine;
- skrbijo za svoje osebne stvari;
- upoštevajo dogovore, navodila in šolska pravila;
- prevzemajo odgovornost za svoje odločitve in ravnanja.

Učenci se postopoma učijo samostojnega urejanja svojih obveznosti, komunikacije z učitelji in organizacije svojega dela.

Starši otroka pri tem podpirajo, ga spodbujajo k samostojnosti ter spremljajo njegovo šolsko delo in razvoj. Spodbujajo ga k rednemu obiskovanju šole in opravljanju šolskih obveznosti. Z zagotavljanjem spodbudnega domačega okolja mu pomagajo pri doseganju zastavljenih ciljev.

4. Redno obiskovanje pouka

Redna prisotnost pri pouku je pogoj za uspešno učenje in napredovanje.

Učenci:

- prihajajo k pouku pravočasno,
- aktivno sodelujejo pri učnem procesu,
- skrbijo za nadomeščanje zamujene učne snovi ob odsotnosti.

Starši:

- najpozneje v **dveh delovnih dneh** razredniku sporočijo vzrok za izostanek učenca od pouka;
- po vrnitvi učenca v osnovno šolo, najpozneje pa v **petih delovnih dneh**, razredniku predložijo opravičilo za izostanek;
- daljše načrtovane odsotnosti predhodno uskladijo s šolo.

V primeru pogostih neopravičenih odsotnosti šola skupaj s starši išče ustrezne rešitve za redno vključevanje učenca v šolsko delo.

Odsotnost učenca opraviči razrednik na podlagi opravičljivih razlogov (bolezen, zdravstveni pregled ipd.) ali pravočasno najavljenih dejavnosti zunaj šole (nastopi,

tekmovanja, priprave ipd.). Postopke opravičevanja in obseg neopravičenih izostankov določajo veljavni predpisi.

Daljši izostanek od pouka odobri ravnatelj na podlagi pisne vloge staršev.

5. Odgovorna uporaba digitalne tehnologije

Digitalna tehnologija je pomemben del vsakdanjega življenja odraslih in nepogrešljivo orodje sodobne družbe. Pri otrocih pa je potrebna premišljena in starosti prilagojena uporaba, saj so njihovi možgani še v intenzivnem razvoju in zato bolj občutljivi na vplive okolja. Strokovne raziskave vse bolj opozarjajo, da prezgodnja in čezmerna uporaba zaslonov negativno vpliva na telesni, čustveni, socialni in spoznavni razvoj otrok.

V šolskem okolju zaradi prekomerne rabe zaslonov opazamo predvsem težave učencev na področju pozornosti, koncentracije, pomnjenja, govora in učenja. Med posledicami so tudi motnje spanja, zmanjšana zmožnost empatije, znaki zasvojenosti ter čustvene in vedenjske težave.

Nasprotno pa opazamo, da branje knjig učence umirja, izboljšuje njihovo zbranost ter spodbuja razvoj besednega zaklada, domišljije in kritičnega mišljenja, zato ima pomembno vlogo pri njihovem učenem uspehu in celostnem osebnostnem razvoju.

Šola si prizadeva za uravnoteženo uporabo digitalne tehnologije in varno vedenje na spletu. Hkrati pa spodbuja dejavnosti, ki podpirajo zdrav razvoj, medosebne odnose, gibanje, ustvarjalnost in učenje.

V skladu s Hišnim redom OŠ Antona Tomaža Linhartaradovljica in Pravili šolskega reda OŠ Antona Tomaža Linhartaradovljica:

- ***uporaba mobilnih telefonov in drugih elektronskih naprav med poukom, odmori ter drugimi šolskimi dejavnostmi ni dovoljena***, razen po izrecnem dovoljenju učitelja za potrebe učnega procesa;
- snemanje, fotografiranje ali objavlanje posnetkov brez soglasja ni dovoljeno;
- učenci naprave hranijo v garderobnih omaricah na lastno odgovornost;
- ob kršitvah lahko šola ravna v skladu s predpisanimi postopki.

Odrasli smo otrokom najpomembnejši zgled pri uporabi digitalne tehnologije. S premišljeno, odgovorno in uravnoteženo rabo zaslonov jim pomagamo oblikovati zdrave navade, ki podpirajo njihov razvoj in dobro počutje.

6. Skrb za zdravje

Zdravje in dobro počutje sta pomembna pogoja za uspešno učenje.

Učence spodbujamo k:

- zdravemu načinu življenja;
- redni telesni aktivnosti;
- zadostnemu počitku in **kakovostnemu spanju**, saj ta pomembno vplivata na njihovo zdravje, počutje, zbranost in učno uspešnost;
- odgovornemu odnosu do svojega telesnega in duševnega zdravja;
- razvijanju zdravih navad pri prehranjevanju.

V šolo ni dovoljeno prinašati alkohola, tobačnih izdelkov, elektronskih cigaret, energijskih pijač, prepovedanih substanc ali drugih nevarnih predmetov.

7. Skrb za šolsko in tujo lastnino

Vsi člani šolske skupnosti spoštujemo skupno in osebno lastnino.

Učenci:

- odgovorno uporabljajo šolske prostore, opremo in učne pripomočke;
- skrbijo za urejenost učilnic, garderob in okolice šole;
- morebitne poškodbe ali okvare takoj sporočijo zaposlenim.

Namerno povzročena škoda pomeni kršitev šolskih pravil in zahteva prevzem odgovornosti za nastalo škodo.

8. Skrb za čisto in urejeno okolje

Skrb za okolje je pomemben del odgovornega ravnanja, zato:

- odpadke ločujemo in odlagamo v ustrezne zabojnike;
- varčno uporabljamo vodo, elektriko in druge vire;
- skrbimo za urejenost šolskih prostorov in okolice;

- ohranjamo čistočo učilnic, hodnikov, garderob in sanitarij.

9. Sodelovanje staršev in šole

Šola in starši smo partnerji pri vzgoji in izobraževanju otrok. Z medsebojnim spoštovanjem, sodelovanjem in usklajenim delovanjem pomagamo otroku razvijati njegove potenciale, odgovornost, delovne navade ter občutek varnosti in pripadnosti.

10. Spoštovanje pravil in prevzemanje odgovornosti

Pravila niso namenjena kaznovanju, temveč zagotavljanju varnega, urejenega in spodbudnega okolja za vse.

Od učencev pričakujemo:

- spoštovanje Pravil šolskega reda OŠ Antona Tomaža Linhartaradovljica, Hišnega reda OŠ Antona Tomaža Linhartaradovljica in dogovorov oddelčne skupnosti;
- odgovorno ravnanje v šoli in izven nje;
- pripravljenost na pogovor in iskanje rešitev ob morebitnih kršitvah.

Ob morebitnih kršitvah šola v sodelovanju z učencem in starši išče rešitve. Prizadevamo si, da se neustrezno vedenje najprej rešuje z vzgojnimi pristopi, ki vključujejo pogovor, usmerjanje, podporo pri spreminjanju vedenja. Kadar okoliščine to zahtevajo sledi ukrepanje v skladu s Pravili šolskega reda OŠ Antona Tomaža Linhartaradovljica in veljavno zakonodajo.

Verjamemo, da lahko le s sodelovanjem, medsebojnim spoštovanjem in odgovornostjo ustvarjamo šolo, v kateri se vsi učimo, rastemo in dobro počutimo.



[illegible]

[illegible]

Vsebina

Nagovor ravnatelja	2
Podatki o šoli	4
Pripravljeni smo na šolsko leto 2026/27	5
Pouka prosti dnevi	5
Izpitni roki	6
Papirna akcija	7
Šolski zvonec	7
Razredna stopnja matične šole	8
Podružnična šola Ljubno	10
Podružnična šola Mošnje	11
Predmetna stopnja matične šole	12
Neobvezni in obvezni izbirni predmeti	14
Interesne dejavnosti	15
Šola v naravi	15
Plavalni tečaji in kolesarski izpit	16
Jutranje varstvo in podaljšano bivanje	16
Status učenca z večjimi obremenitvami	17
Stiki med starši in šolo	17
Šolska svetovalna služba	19
Dodatni in dopolnilni pouk, učna pomoč	21
Knjižnica	22
Šolska prehrana	24
Šolska zobna ambulanta	25
Prevozi učencev	26
Organizacija šole in šolski okoliš	27
Predstavitev šole	28
Predmetnik za razredno stopnjo	31
Predmetnik za predmetno stopnjo	32
Kam po pomoč v težavah	33
Vzgojno delovanje šole	36
Vsebina	44

Telefonske številke

Tajništvo.....	04/533-75-00
Ravnatelj.....	04/533-75-02
Namestnica ravnatelja.....	04/533-75-03
Pomočnica ravnatelja.....	04/533-75-05
Zbornica predmetne stopnje.....	04/533-75-04
Zbornica razredne stopnje.....	04/533-75-12
Specialna pedagoginja.....	04/533-75-33
Psihologinja.....	04/533-75-09
Socialna pedagoginja.....	04/533-75-13
Računovodkinja.....	04/533-75-11
Knjigovodkinja.....	04/533-75-08
Blagajničarka.....	04/533-75-30
Knjižnica.....	04/533-75-24
Računalničar.....	04/533-75-26
Kuhinja.....	04/533-75-16
Čistilke.....	04/533-75-21
Zobna ambulanta.....	04/533-75-22
Kabinet – likovna vzgoja.....	04/533-75-06
Kabinet – tehnika.....	04/533-75-17
Kabinet – šport.....	04/533-75-23
Kabinet – matematika.....	04/533-75-27
Kabinet – zemljepis, zgodovina.....	04/533-75-28
Kabinet – kemija, biologija.....	04/533-75-29
OPB.....	051 456 927

PUBLIKACIJA

OSNOVNE ŠOLE ANTONA TOMAŽA LINHARTA RADOVLJICA 2026/27

Tekst pripravili: Anita Hrovat in Tanja Smolej
Uredil in oblikoval: Marko Grimani
Lektorirala: Tanja Smolej
Ilustracije: perchance.org
Izdano: 1. septembra 2026



OSNOVNA ŠOLA
ANTONA TOMAŽA LINHARTA
RADOVLJICA

