**Osnovna šola A. T. Linharta Radovljica**
**Kranjska c. 27, 4240 Radovljica**

**Številka: 900-6/2026/2**
**Datum: 25. 9. 2026**

# ZAPISNIK

## 1. (redne) seje SVETA STARŠEV Osnovne šole A. T. LINHARTA RADOVLJICA, ki je bila 22. septembra 2026, ob 18. uri, v zbornici

---

**Seje so se udeležili:** člani Sveta staršev po priloženi listi, Boris Mohorič, ravnatelj, Anita Hrovat, pomočnica ravnatelja, Tanja Smolej, pomočnica ravnatelja, Tadeja Arko Rupar, svetovalna delavka in Maja Ravnik, tajnica.
Opravičeno odsotni: Lucija Marovt, predstavnica staršev v Svetu šole in člani Sveta staršev po priloženi listi
Neopravičeno odsotni: člani Sveta staršev po priloženi listi

Lista prisotnih članov Sveta staršev je priloga zapisniku.

**DNEVNI RED:**

1. **Poročilo o opravljenih volitvah v Svet staršev**
2. **Izvolitev predsednika in namestnika predsednika Sveta staršev in predstavitev predstavnikov Sveta staršev v Svetu šole**
3. **Izvolitev zapisnikarja in dveh overovateljev**
4. **Poročilo o uresničevanju delovnega načrta in uspešnosti vzgojno-izobraževalnega dela v š. l. 2025/2026 in Samoevalvacijsko poročilo**
5. **Letni delovni načrt za š. l. 2026/2027**
6. **Izvedba nadstandardnih programov v š. l. 2026/2027**
7. **Tečaj plavanja za učence 1. razreda v š. l. 2026/2027**
8. **Predstavniki staršev v Upravnem odboru Šolskega sklada**
9. **Razno**

## AD 1) Poročilo o opravljenih volitvah v Svet staršev

Ravnatelj Boris Mohorič je pozdravil člane in predstavil dnevni red. Neža Mezeg se ni strinjala z dnevnim redom, meni, da bi morali potrditi zapisnik. Drugih pripomb na dnevni red ni bilo.

**1. SKLEP:**
**Dnevni red je soglasno sprejet.**
**(31 glasov za, 1 proti, 0 vzdržanih)**

V nadaljevanju je povedal, da so vsi starši na uvodnih roditeljskih sestankih izvolili svoje predstavnike (**Priloga 1 k arhivskemu izvodu zapisnika** so obrazci o izvoljenih članih Sveta staršev). Vesel je, da so se člani v velikem številu odzvali na vabilo in se udeležili seje. Poslovnik Sveta staršev Osnovne šole Antona Tomaža Linharta Radovljica je objavljen na šolski spletni strani. Prisotni niso imeli pripomb na volitve v oddelčnih skupnostih. Sledila je kratka predstavitev navzočih.

## AD 2) Izvolitev zapisnikarja in dveh overovateljev

Člani so za overovateljici zapisnika imenovali Andrejo Markuta in Mendi Ipavec, za zapisnikarico pa Majo Ravnik.

**2. SKLEP:**
**Overovateljici zapisnika sta Andreja Markuta in Mendi Ipavec, zapisnikarica je Maja Ravnik.**
**(32 glasov za, 0 proti, 0 vzdržanih)**

## AD 3) Izvolitev predsednika in namestnika predsednika Sveta staršev in predstavitev treh predstavnikov Sveta staršev v Svetu šole

Ravnatelj je v nadaljevanju povedal, da Svet staršev na prvi seji izvoli predsednico/predsednika in namestnico/namestnika. Člani so podali dva predloga. Za predsednika so predlagali Gregorja Muca, za namestnico pa Nino Klisarič. Oba sta se strinjala s kandidaturo. Člani so soglasno izvolili Gregorja Muca za predsednika (31 glasov za, 1 član se je vzdržal glasovanja) in Nino Klisarič za namestnico predsednika (31 glasov za, 1 članica se je vzdržala glasovanja).

**3. SKLEP:**
**Predsednik Sveta staršev je Gregor Muc, namestnica predsednika Sveta staršev je Nina Klisarič.**
**(31 glasov za, 0 proti, 1 vzdržan)**

Predsednik se je zahvalil za zaupanje.

**AD 4) Poročilo o uresničevanju delovnega načrta in uspešnosti vzgojno-izobraževalnega dela v š. l. 2025/2026 in Samoevalvacijsko poročilo**

Delovna različica Poročila o uresničevanju delovnega načrta in uspešnosti vzgojno-izobraževalnega dela v š. l. 2025/2026 in Samoevalvacijsko poročilo sta v celoti objavljena na spletni strani šole (**Priloga 2 k arhivskemu izvodu zapisnika** so drsnice predstavitve). Boris Mohorič je predstavil poročili.

Povedal je, da sta dokumenta zelo obsežna, saj smo ena večjih slovenskih šol. V nadaljevanju je na kratko predstavil obe poročili.

Sledimo viziji zapisani v LDN »Odgovornost, spoštovanje do sočloveka in znanje so ključ do odgovornih, spoštljivih in uspešnih posameznikov«. Sledimo prioritetnim ciljem šole: spodbujanje strpnosti in empatije, spodbujanje branja, uvajanje sodobnih oblik poučevanja ter skrb za zdravje, čistočo okolja in varčevanje z energijo. Vseh ciljev ne dosegamo vedno v celoti, se pa trudimo po najboljših močeh.
Vse slovenske šole imamo težave pri zagotavljanju ustreznih kadrov. Tudi mi imamo precej težav z zagotavljanjem ustreznih strokovnih delavcev, pa tudi s tehničnim kadrom. Že dve leti neuspešno iščemo čistilki. Pri zaposlovanju nadomestnih učiteljev nismo bili vedno najbolj uspešni. Minister za izobraževanje, znanost in mladino, Borut Rončević zagotavlja, da bodo z uvedbo skrajšanih izobraževanj in postopkov zagotovili dovolj usposobljenih učiteljev.
Obvezni program po predmetniku in učnih načrtih ter zagotovljeni program interesnih dejavnosti smo uspešno izvedli. Minimalni obseg v višini 95 % je bil dosežen pri vseh predmetih, le pri dveh primerih je bil nižji, ker smo z razpisom dolgotrajno iskali nadomestitev odsotne delavke.
Šolsko leto je uspešno zaključilo 911 učencev, to je 98,3 %. V primerjavi z lanskim šolskim letom se je uspeh za malenkost izboljšal. Trije učenci so zaključili osnovnošolsko obveznost, trinajst učencev bo razred ponavljalo.
Največ učencev se je šolalo na domu v času epidemije. Od takrat število počasi upada. Lani so se na domu šolali trije učenci, vsi trije so uspešno opravili vse izpite.
Učenke in učenci, ki v času šolanja od 3. do 9. razreda dosežejo povprečno oceno 4,5 in več, prejmejo občinsko priznanje in knjižno nagrado na slavnostni podelitvi ob zaključku šolskega leta s posebnimi čestitkami župana. Letos je bilo 28 takih učenk in učencev.
Vzgojna problematika se je pri učencih odražala podobno kot v prejšnjih letih. Še vedno imamo največ težav z medsebojno nestrpnostjo, neučakanostjo, verbalnim in fizičnim nasiljem, grožnjami, izsiljevanji in maščevanji, spletnim nasiljem, zasmehovanjem. Veliko težav imamo tudi z nezainteresiranostjo za aktivno spremljanje pouka in drugih dejavnosti ter motenjem pouka. Težave nesposobnosti ustreznega reagiranja v stresnih situacijah se odražajo predvsem v psihosomatiki, tesnobi, anksioznosti, samopoškodovanju ipd. Povečalo se je tudi uživanje psihoaktivnih substanc kot so vape, fuge, cigarete, energetske pijače … Nekateri že zjutraj s seboj prinesejo energetske pijače. Vape in fuge skrivajo v kotličkih.
Lani smo pričeli z izvajanjem prepovedi prinašanja elektronskih naprav k pouku. Vse elektronske naprave učenci lahko pustijo v garderobnih omaricah. Uporaba je dovoljena izključno, če jo uporabljajo v skladu z navodili učitelja pri izvedbi pouka.
Ravnatelj je pozdravil prepoved vožnje z električnimi skiroji, skuterji in mopedi z omejeno hitrostjo do 25 km/h za mlajše od 15 let. Za uporabnike je obvezna uporaba čelade med vožnjo z e-skiroji. Spremljamo objestne in nevarne vožnje z električnimi

skiroji in skuterji. Lani so policisti Policijske postaje Radovljica zaradi neustreznih prilagoditev motornih vozil zasegli kar 23 takih vozil. Rekorder je na testiranju dosegel kar 87 km/h.
Vzgojna problematika se odraža v številu izrečenih vzgojnih opominov. V preteklem letu bilo izrečenih 60 opominov, učitelji so potrebovali 206 asistenc. Asistenca zagotavlja uspešno nadaljevanje ure za ostale učence. Pomagamo si tudi z individualnim poukom in varovanimi odmori. Individualni pouk izvaja učitelj, pri tem iz razreda umaknemo učenca, ki moti pouk. S takim učencem drugi učitelj dela individualno izven razreda. Tako imenovane varovane odmore izvajamo v telovadnici. Največ motenj pouka zaznamo proti koncu dne. Pri reševanju vzgojne problematike smo največ uspeha dosegli v primerih, ko so starši zavzeto in objektivno sodelovali s šolo in redno spremljali svojega otroka. Na žalost je tudi več primerov, ko starši svoje otroke pretirano ščitijo ali pa si za sodelovanje s šolo in za otroka ne vzamejo dovolj časa. Vsakemu otroku poskušamo zagotoviti varno in spodbudno učno okolje.
Reševanje vzgojne problematike teče skozi vse šolsko leto v različnih oblikah s sodelovanjem učiteljev, razrednikov, svetovalne službe, vodstvom šole, vedno v postopke vključimo tudi starše. Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja vsebuje kup določil kaj vse mora šola storiti in kako postopati, če učenec noče sodelovati pri šolskem delu. V praksi učencev, ki niso pripravljeni sodelovati in se umikajo šolskemu delu, v to enostavno ni mogoče prisiliti. Vsem, tudi sošolcem, pa povzročajo veliko težav tisti, ki motijo pouk. Nekatere vzgojne odklone pri posameznih učencih smo reševali tudi z zunanjimi strokovnimi institucijami npr. CSD Radovljica, ZD Radovljica, CDZOM Jesenice in Kranj, Svetovalnim centrom za otroke in mlade v Ljubljani, policijo, Svetovalnim centrom Logatec (Kranj in Smlednik), Mladinskim klimatskih zdraviliščem Rakitna ... Največ težav nam je povzročalo medvrstniško nasilje, neobiskovanje pouka, izogibanje ocenjevanju, formiranje skupin, ki poskušajo uveljaviti premoč nad posamezniki, vapeanje, fugiranje, pitje energetskih pijač, izsiljevanje, objestna vožnja z motorji in e-skiroji. Veliko težav povzroča tudi vse obsežnejše uničevanje šolske lastnine (garderobne omarice, stoli, šolske klopi).
Pri učencih najbolj pogrešamo vztrajnost pri delu, cenjenje uspeha pri šolskem delu, medsebojno pomoč, samostojno reševanje problemov (učnih, vzgojnih, socialnih ...), kulturno obnašanje, varčevanje z energijo, zavedanje o svojih dolžnostih (prinašanje šolskih pripomočkov, kartice, ključki, pozabljanje oblačil in obutve ...). Ugotavljamo, da težko zbrano preberejo daljši zapis. Manj uspešni učenci pogosto ponižujejo tiste, ki se trudijo in so uspešni. Veliko težav imajo bolni otroci, saj jim sošolci ne želijo posredovati zapiskov in informacij, kar je ob današnjih tehničnih možnostih preprosto nepojmljivo.

(ob 18.30 je ena članica zapustila sejo)

V pravilih šolskega reda in v vzgojnem načrtu šole so opredeljene proaktivne in preventivne dejavnosti, svetovanje in usmerjanje (namenjeno staršem in učencem pri reševanju problemov) ter restitucija in mediacija. Proaktivne in preventivne vzgojne dejavnosti oblikujejo šolsko okolje, v katerem se učenci počutijo varne, sprejete, so ustvarjalni, iniciativni, svobodni, a z upoštevanjem pravil, ki jih postavlja skupnost. Nadaljujemo z aktivnostmi iz programa NEON in VSUO.
Računalniško opismenjevanje je nepogrešljiva dejavnost v sklopu rednega vzgojno-izobraževalnega dela šole. Računalniška učilnica ima 24 delovnih mest, od tega eno za učitelja. Tam smo poleg pouka računalništva izvajali tudi različne dejavnosti, ki so potekale ob pouku kot so naravoslovni dnevi, tehniški dnevi (arhitektura, program

Zdrava šola, anketiranje učencev za Shemo šolskega sadja, različne druge evalvacije). V računalniški učilnici izvajamo tudi različna izobraževanja učiteljev. Razpoložljiva programska oprema se je učinkovito uporabljala za dopolnjevanje znanja učencev in utrjevanje vsebin. Prihodnje leto načrtujemo zamenjavo računalnikov.
Še vedno uspešno poteka Shema šolskega sadja. Izvedli smo večji del načrtovanih dejavnosti. Razdeljevanje sadja in zelenjave je potekalo enkrat tedensko, brez večjih motenj in po ustaljeni praksi. V skladu z navodili smo sredstva porabili za nabavo pretežno lokalnega sadja. Do konca šolskega leta smo porabili vsa sredstva namenjena za nakup sadja in zelenjave.

(ob 18.35 se je seji pridružila še ena članica)

Nadaljujemo z izvajanjem cele vrste projektov. Dopolnilni in dodatni pouk tečeta po ustaljeni praksi, enako velja za izvajanje dodatne strokovne pomoči za učence s posebnimi potrebami. Ob rednem pouku tečejo številne druge dodatne dejavnosti kot so bralna značka, angleška, geografska in zgodovinska bralna značka, različne interesne dejavnosti, aktivnosti Šolskega športnega društva, različne prireditve in proslave, festival Zven Linhartovega mesta, Evropska vas, Linhartovi čuki, Turizmu pomaga lastna glava, različni literarni in likovni natečaji ter veliko število drugih dodatnih dejavnosti.

V nadaljevanju je ravnatelj predstavil Samoevalvacijsko poročilo. V šolskem letu 2025/2026 smo zaključili 3-letni projekt Zavoda RS za šolstvo Do kakovosti s samoevalvacijo z namenom okrepiti načrtovanje, spremljanje in vrednotenje ter izboljševanje kakovosti v šoli. Strokovni tim sestavljajo ravnatelj, Tjaša Jazbec, Neža Rejc in Tina Kuralt.
Prednostni cilj Razvijati in izboljšati govorne zmožnosti in bralne spretnosti učencev še naprej ostaja enak. Vsak učitelj je v okviru svojega aktiva izbral eno do tri dejavnosti, ki jih bo izvajal z učenci in s tem krepil branje in govorne zmožnosti, eno od teh aktivnosti pa bo tudi meril in (samo)evalviral ter ob koncu šolskega leta na podlagi izdelanih meril opravil refleksijo in zapisal ugotovitve o napredku. Rezultati kažejo, da učenci napredujejo, so pa med njimi izrazite razlike. Uspešnost je močno povezana z domačim okoljem, motivacijo, delovnimi navadami in podpornimi dejavnostmi.
Napredek je viden, a je zelo odvisen od starosti učencev in domačega okolja. Osrednja težava je motivacija. Zanimanje za branje upada, predvsem zaradi vpliva tehnologije, digitalne zasičenosti in pomanjkanja bralne kulture v družinah. Podpora staršev je ključna. Učitelji so zadovoljni z inovativnimi pristopi kot je npr. branje v naravi, branje z živalmi, metoda dolgega branja in snemanje govora. Pozitivne izkušnje imajo tudi s sodelovanjem knjižnic in zunanjih strokovnjakov. Večina učiteljev izpostavlja zadovoljstvo ob konkretnem napredku posameznikov, čutijo pa frustracijo ob pasivnosti učencev in staršev. Skrbi jih, ker imajo slabi bralci slabše rezultate predvsem pri matematiki in naravoslovju, tudi pri drugih predmetih dosegajo slabše rezultate, ker ne razumejo navodil.
Skupna analiza kaže, da je največ prostora za izboljšave na področju bralnega razumevanja, besedišča in povzemanja. Bralna pismenost je temelj učenja zato bo potrebno tudi v prihodnje iskati nove poti, kako branje približati otrokom na prijeten, raznolik in motivacijski način, da bodo namesto računalnika, telefona in družabnih omrežij izbrali knjigo.
V zaključku je kratko komentiral rezultate nacionalnega preverjanja znanja. Učenci 3. razreda so pri slovenščini dosegli 5 % boljši rezultat kot znaša slovensko povprečje, pri

matematiki pa 4,8 % več od slovenskega povprečja. Učenci 6. razreda so pri slovenščini dosegli 1,6 %, pri matematiki 4,5 % več kot znaša slovensko povprečje, pri angleščini so dosegli 1,9 % manj od slovenskega povprečja. Učenci 9. razreda so pri slovenščini dosegli 4,5 %, pri matematiki 4,2 % in pri angleščini 3,4 % več kot znaša slovensko povprečje. Z rezultati smo zadovoljni, saj smo imeli kar nekaj težav s kadrovskim primanjkljajem.

Člani na poročili niso imeli pripomb in so ju soglasno potrdili.

**4. SKLEP:**
**Poročilo o uresničevanju delovnega načrta in uspešnosti vzgojno-izobraževalnega dela v š. l. 2025/2026 je potrjeno.**
**(32 glasov za, 0 proti, 0 vzdržanih)**

**5. SKLEP:**
**Samoevalvacijsko poročilo je potrjeno.**
**(32 glasov za, 0 proti, 0 vzdržanih)**

Arhivski izvod Poročila o uresničevanju delovnega načrta in uspešnosti vzgojno-izobraževalnega dela v šolskem letu 2025/2026 in Samoevalvacijsko poročilo se hranita v arhivu šole.

## AD 5) Letni delovni načrt za š. l. 2026/2027

Delovna različica Letnega delovnega načrta za š. l. 2026/2027 je v celoti objavljena na spletni strani šole (**Priloga 3 k arhivskemu izvodu zapisnika** so drsnice predstavitve). Boris Mohorič je predstavil letni delovni načrt.

Število otrok počasi upada. Letos imamo en oddelek manj kot lani.
Pričeli smo z uvajanjem novih učnih načrtov v skladu z določili Zakona o osnovni šoli. Zavod Republike Slovenije za šolstvo je izvedel in še izvaja izobraževanja za učitelje za posamezne nove učne načrte. Čakamo tudi na nove učbenike. S strani učiteljev je na novosti precej pripomb.
Z letošnjim šolskim letom se uvajajo novi učni načrti:

- v 1. vzgojno-izobraževalnem obdobju pri slovenščini, matematiki, tujem jeziku, likovni umetnosti, glasbeni umetnosti, spoznavanju okolja in športu;
- v 2. vzgojno-izobraževalnem obdobju za 4. razred pri slovenščini, matematiki, tujem jeziku, likovni umetnosti, glasbeni umetnosti, družbi, naravoslovju in tehnologiji ter športu, za 6. razred pa pri naravoslovju, geografiji, zgodovini ter tehniki in tehnologiji;
- v 3. vzgojno izobraževalnem obdobju pa za 7. razred pri slovenščini, matematiki, tujem jeziku, likovni umetnosti, glasbeni umetnosti, domovinski in državljanski kulturi in etiki, športu in obveznih izbirnih predmetih.

V šolskem letu 2026/2027 se uvajanje prenovljenih učnih načrtov pri naravoslovju, geografiji, zgodovini, tehniki in tehnologiji prične v 6. razredu. V 7. razredu se v letošnjem letu ti predmeti izvajajo še po starih učnih načrtih.

V šolskem letu 2027/2028 se postopno uvajanje prenovljenih učnih načrtov nadaljuje po vertikali. Predmeti, ki se bodo v šolskem letu 2026/2027 uvajali v 1., 4., 6. in 7. razredu, se bodo v šolskem letu 2027/2028 uvajali v 2., 5., 7. in 8. razredu.

Predmeti, ki se bodo v šolskem letu 2027/2028 uvajali v 2., 5., 7. in 8. razredu, se bodo v šolskem letu 2028/2029 uvajali v 3., 6., 8. in 9. razredu.

Tudi v novem šolskem letu bomo izvajali dneve dejavnosti, šole v naravi in tabore, različne projekte in izobraževanja za starše in učitelje …

Vzgojno delovanje šole je strokovno delo, ki se izvaja v skladu s pravili stroke, v skladu z Zakonom o osnovni šoli in na njegovi podlagi izdanimi predpisi, pravili šolskega reda in hišnim redom. V načrtu vzgojnih dejavnosti, ki je priloga letnega delovnega načrta, so opredeljene in opisane vzgojne dejavnosti ter načini njihovega spremljanja in evalviranja. Vzgojno delovanje šole temelji na spoštovanju, odgovornosti, sodelovanju, varnosti in skrbi za dobro počutje vseh članov šolske skupnosti. Naše skupno vodilo je ustvarjanje spodbudnega učnega okolja, v katerem se vsak posameznik počuti sprejetega, varnega in slišanega.
Ena temeljnih nalog šole je zagotavljanje varnosti učencev in zaposlenih. Že prvi šolski dan je predrzen voznik na motornem kolesu brez registracije ogrožal otroke z nepremišljeno vožnjo po zadnjem kolesu na našem parkirišču. Vsak učenec prispeva k varnosti tako, da ravna odgovorno, upošteva navodila zaposlenih ter spoštuje druge ljudi in njihovo lastnino. Prizadevamo si za kulturo spoštljive komunikacije. Zaposleni s svojim odnosom in zgledom učence usmerjajo in spodbujajo k odgovornemu vedenju ter razvijanju socialnih veščin.
Starši z učitelji vzdržujejo stike v času govorilnih ur, roditeljskih sestankov in preko elektronske pošte. Govorilne ure so namenjene informiranju, izmenjavi mnenj ter sprotnemu reševanju morebitnih težav. Verjamemo, da sta samostojnost in prevzemanje odgovornosti ključni kompetenci za uspešno vključevanje v družbo in življenje, zato od učencev pričakujemo, da redno obiskujejo pouk in druge obvezne dejavnosti, izpolnjujejo svoje učne obveznosti, redno opravljajo domače naloge, prinašajo potrebne šolske potrebščine, skrbijo za svoje osebne stvari, upoštevajo dogovore in prevzemajo odgovornost za svoje odločitve in ravnanja. Če učenci manjkajo daljši čas, je zamujeno vedno težje nadoknaditi. Neža Mezek je izpostavila težave pri prevozih učencev z Zgornjega Otoka. Meni, da ni dovolj avtobusov. Predstavnico 8. A razreda zanima, kako je s šolskim prevozom v primeru dejavnosti, ki potekajo izven rednih ur pouka npr. ekskurzija. Ravnatelj je pojasnil, da je seznanjen z zahtevo ene od mamic, da šola organizira prevoz učencev tudi v primeru, ko dejavnost poteka po odhodu zadnjega šolskega avtobusa. Gospa je vlogo naslovila na Svet staršev in na Občino Radovljica. S strani odgovorne svetovalke na Občini Radovljica je dobila navodilo o tem kako lahko zahteva povračilo stroškov za prevoz. Starši, ki v takem primeru sami poskrbijo za prevoz, lahko na Občino Radovljica naslovijo zahtevek za povračilo potnih stroškov. V kratki razpravi so starši izmenjali mnenja in izkušnje s prevozi ter nanizali nekaj rešitev. Največkrat se starši učencev s takih zaselkov dogovorijo, da nekdo od staršev pripelje več otrok.
Od staršev pričakujemo, da razredniku sporočijo vzrok za izostanek učenca od pouka najpozneje v dveh delovnih dneh. Ob vrnitvi učenca v šolo, najpozneje pa v petih delovnih dneh, razredniku predložijo opravičilo za izostanek. Daljše načrtovane odsotnosti predhodno uskladijo s šolo.

Hišni red in Pravila šolskega reda ne dovoljujeta uporabe mobilnih telefonov in drugih elektronskih naprav med poukom in odmori ter drugimi šolskimi dejavnostmi, razen po izrecnem dovoljenju učitelja za potrebe učnega procesa. Učenci hranijo te naprave na lastno odgovornost v garderobnih omaricah. Potrebno je poudariti, da nismo proti uporabi digitalne tehnologije, jo je pa potrebno odgovorno uporabljati. V primeru kršitve šola ravna v skladu s predpisanimi postopki. Odrasli smo otrokom najpomembnejši zgled pri uporabi digitalne tehnologije.
Zdravje in dobro počutje sta pomembna pogoja za uspešno učenje, zato učence spodbujamo k zdravemu načinu življenja, redni telesni aktivnosti, zadostnemu počitku in kakovostnemu spanju ter razvijanju zdravih navad pri prehranjevanju.
Vsi člani šolske skupnosti bi morali spoštovati skupno in osebno lastnino. Pričakujemo, da učenci odgovorno uporabljajo šolske prostore, opremo in učne pripomočke, skrbijo za urejenost učilnic, garderob in okolice šole ter morebitne poškodbe ali okvare takoj sporočijo zaposlenim. Na šoli se trudimo, da ločujemo odpadke, varčujemo z vodo in elektriko, skrbimo za urejenost šolskih prostorov in okolice ter ohranjamo čistočo učilnic, hodnikov, garderob in sanitarij. Ugotavljamo, da je potrebno dnevno očistiti velike količine odpadkov na poti od šole do Spara, kolesarnica je polna smeti, enako garderobe.
Šola in starši smo partnerji pri vzgoji in izobraževanju otrok, zato je posebej pomembno, da z medsebojnim spoštovanjem, sodelovanjem in usklajenim delovanjem pomagamo otroku razvijati njegove potenciale, odgovornost, delovne navade ter občutek varnosti in pripadnosti.
Pravila niso namenjena kaznovanju, temveč zagotavljanju varnega, urejenega in spodbudnega okolja za vse. Od učencev pričakujemo, da spoštujejo Pravila šolskega reda in Hišni red ter dogovore, ki jih sprejmejo v okviru oddelčnih skupnosti. Ugotavljamo, da ne prevzemajo odgovornosti za svoja dejanja, jih tajijo, obračajo besede …
Starši se lahko zadržujejo v prostorih šole v času sodelovanja s šolo, ostali obiskovalci pa samo v primeru urejanja zadev z zaposlenimi. Upoštevati je potrebno uradne ure. Starši naj se za razgovore in obiske v naprej dogovorijo. Otroka na razredni stopnji lahko prevzamejo pred razredom oziroma v dogovoru z učitelji OPB. Gibanje po šoli v popoldanskem času ni dovoljeno, razen v primeru šolskih in drugih dogovorjenih aktivnosti. Dostop do šole z avtomobilom ni dovoljen, kar nakazuje tudi prometni znak. Kljub temu pravilo krši več staršev. V primeru, da starši otroka pripeljejo z avtom, ga lahko odložijo na za to označenem mestu. Vse obiskovalce šole in starše prosimo naj pazijo na varnost vseh otrok, ki prihajajo v šolo. Spodbujajmo otroke k samostojnosti in varnemu prihajanju v šolo peš.

Člani drugih pripomb na letni delovni načrt niso imeli in so ga soglasno potrdili.

**6. SKLEP:**
**Letni delovni načrt za š. l. 2026/2027 je potrjen.**
**(32 glasov za, 0 proti, 0 vzdržanih)**

Arhivski izvod Letnega delovnega načrta za šolsko leto 2026/2027 se hrani v arhivu šole.

## AD 6) Izvedba nadstandardnih programov v š. l. 2026/2027

Anita Hrovat je predstavila nadstandardne programe za šolsko leto 2026/2027 za razredno stopnjo in sicer:

- učenci 3. razreda se bodo udeležili tematskega tedna Rafting, adrenalinski park, v CŠOD Fara (v terminu od 17. 5. 2027 do 21. 5. 2027 in od 24. 5. 2027 do 28. 5. 2027);
- učenci 4. razreda se bodo udeležili tematskega tedna Čarobni gozd, CŠOD Jurček (v terminu od 3. 5. 2027 do 7. 5. 2027 in od 10. 5. 2027 do 14. 5. 2027).

Člani na predloga niso imeli pripomb in so ju soglasno potrdili.

Anita Hrovat je v nadaljevanju obvestila člane, da smo v začetku septembra uspešno izvedli šolo v naravi Simonov zaliv. Letos smo jo na lokaciji izvedli zadnjič, saj so nam po 30 letih odpovedali gostoljubje. V Simonovem zalivu smo šolo v naravi izvajali od leta 1992, za prihodnje leto iščemo novo lokacijo.

Tanja Smolej je predstavila nadstandardne programe za šolsko leto 2026/2027 za predmetno stopnjo in sicer:

- učenci 6. razreda se bodo udeležili zimskega tedna tek na smučeh v CŠOD Planica (v terminu od 25. 1. 2027 do 29. 1. 2027 in od 1. 2. 2027 do 5. 2. 2027);
- učenci 8. razreda se bodo udeležili naravoslovnega tabora pohod in naravoslovje v Osilnici ob Kolpi (hotel Kovač v maju 2027).

Starše zanima kako to, da smo izbrali tek na smučeh in ne alpskega smučanja. Ravnatelj in Tanja Smolej sta pojasnila, da je tek na smučeh precej cenejši kot alpsko smučanje, poleg tega je veliko vprašanje koliko bo snega. Cena naravoslovnega tabora za učence 8. razreda, ki ga organiziramo v Osilnici je primerljiva s ceno CŠOD.

Člani na predloga niso imeli drugih pripomb in so ju soglasno potrdili.

**7. SKLEP:**
**Svet staršev potrjuje izvedbo nadstandardnih programov za šolsko leto 2026/2027:**

- **učenci 3. razreda; tematski teden Rafting, adrenalinski park, v CŠOD Fara (v terminu od 17. 5. 2027 do 21. 5. 2027 in od 24. 5. 2027 do 28. 5. 2027);**
- **učenci 4. razreda; tematski teden Čarobni gozd, CŠOD Jurček (v terminu od 3. 5. 2027 do 7. 5. 2027 in od 10. 5. 2027 do 14. 5. 2027);**
- **učenci 6. razreda; zimski teden tek na smučeh v CŠOD Planica (v terminu od 25. 1. 2027 do 29. 1. 2027 in od 1. 2. 2027 do 5. 2. 2027);**
- **učenci 8. razreda; naravoslovni tabor pohod in naravoslovje v Osilnici ob Kolpi (hotel Kovač v maju 2027).**

## AD 7) Tečaj plavanja za učence 1. razreda v š. l. 2026/2027

Anita Hrovat je pojasnila, da želimo tudi letos organizirati tečaje plavanja za učence 1. razreda. Tečaj plavanja bo potekal v sodelovanju z učitelji plavanja Plavalnega kluba Radovljica. Potekali bodo v času od 23. 11. 2026 do 27. 11. 2026 (za učence 1. A in 1.

B razreda) ter v času od 30. 11. 2026 do 4. 12. 2026 (za učence 1. C, 1. L in 1. M). Učence na tečaj spremljajo učiteljice, tečaj pa izvajajo učitelji plavanja iz Plavalnega kluba Radovljica. Za učence 2. in 3. razreda bomo učenje plavanja izvajali v sklopu ur športa v skladu z učnimi načrti.

Člani so se strinjali s predlogom in ga soglasno potrdili.

**8. SKLEP:**
**Plavalni tečaj za učence 1. razreda izvede Plavalni klub Radovljica, otroke pri tem spremljajo učitelji.**
**(32 glasov za, 0 proti, 0 vzdržanih)**

**AD 8) Predstavniki staršev v Upravnem odboru Šolskega sklada**

Ravnatelj je povedal, da Šolski sklad uspešno deluje že vrsto let. Zbrana sredstva namenijo za nadstandardne programe, nakup različne opreme za otroke, financiranje prevozov in obiskov različnih prireditev ali muzejev ter za pomoč socialno šibkim družinam. Predsednica Darja Pagon že leta koordinira prireditev Radovljica otrokom, ki jo večina dobro pozna. V upravnem odboru sodelujejo predstavnice staršev Darja Leban, Darja Štefančič, Neva Suhadolčan in Urška Hrustelj. Vse so soglašale, da bi s svojim delom nadaljevale tudi v prihodnje. Člani so se strinjali, da se ponovno imenujejo v Upravni odbor Šolskega sklada.

**9. SKLEP:**
**Svet staršev predlaga v Upravni odbor Šolskega sklada Darjo Leban, Darjo Štefančič, Nevo Suhadolčan in Urško Hrustelj.**
**(32 glasov za, 0 proti, 0 vzdržanih)**

**AD 9) Razno**

Starše skrbi za dogajanje v okolici Šlandrovega doma. Ravnatelj je povedal, da je seznanjen s težavami. Med šolskimi počitnicami so predstavniki šole, Občine Radovljica, Občinskega redarstva, Policije Radovljica in lastnik objekta izvedli akcijo in objekt zavarovali. V objektu so zaznali brezdomce, ki so si tam pripravili bivališče. Po našem vedenju naj ne bi bili nevarni, so jih pa otroci večkrat izzivali. Na podlagi zahteve policije so objekt izpraznili in ga zaprli, varovali naj bi ga varnostniki. Kolikor nam je znano, tam ni več nikogar. Kljub temu ravnatelj ugotavlja, da je stavba v zares slabem stanju in je zato gibanje v neposredni bližini lahko nevarno.

Ravnatelj je pojasnil izredni dogodek, ki se je zgodil septembra. Med glavnim odmorom, ko so bili otroci na hodnikih, straniščih in dvorišču je bil obveščen, da v okolici šole poteka akcija specialne enote policije in je potrebno zavarovati otroke. Učitelji in zaposleni smo v zelo kratkem času vse otroke zbrali v učilnicah in zaklenili šolo. Nismo imeli veliko informacij kaj točno se dogaja. Nekateri otroci in zaposleni so skozi okno opazili pripadnike specialne enote. Konec maja 2025 smo za vse zaposlene izvedli izobraževanje AMOK v izvedbi pripadnikov specialnih enot. Izobraževanje je bilo namenjeno ravno postopkom v podobnih izrednih situacijah. Marca 2026 so pripadniki te enote prav na naši šoli skupaj z enotami nujne medicinske

pomoči izvedli praktično vajo. V času vaje je na šoli potekalo tudi tekmovanje v plezanju. Poudaril je, da so to zelo neprijetni dogodki, saj nikoli ne veš kaj točno te čaka. Sledili smo vsem navodilom, ki smo jih prejeli. Na srečo storilec ni bil oborožen in je tekel mimo šole. V času dogodka to še ni bilo znano, orožje so našli šele kasneje. Med dogodkom je ravnatelj ves čas preverjal otroke in učitelje v učilnicah, zadovoljen je s potekom postopka zavarovanja učencev in zaposlenih.
Slovenija je varna, Radovljica je varna, kljub temu velja razmislek, da bi morda za varnost šole in vseh, ki jo obiskujejo lahko storili več. Varnostnik je prisoten na dvorišču le krajši čas. Šola je bila v času izgradnje projektirana v skladu s takratnimi standardi, ki so danes že rahlo zastareli. Glavni vhod v šolo je namreč ves čas pouka ali v času popoldanskih prireditev odprt in od tam obiskovalec lahko pride v vse druge prostore. Predlagali smo, da bi zaposlili vratarja/varnostnika, vendar ne MIZM ne Občina Radovljica nista pripravljena zagotoviti sredstev za to.
Ravnatelj je še povedal, da je starše o dogodku obvestil takoj, ko je bilo mogoče, saj je dogodek povzročil precej panike, nekateri otroci pa so že širili neresnične zgodbice. Starši so izrazili hvaležnost, da so bili o dogodku pravočasno in korektno obveščeni s strani ravnatelja.

Eden od staršev je predlagal razdelitev tiskanih in/ali elektronskih brošur na temo varne rabe interneta pri otrocih. Pri izdelavi te brošure je tudi sam sodeloval. Ravnatelj se strinja s predlogom.

Predstavnica staršev 1. A razreda Almina Duraković Korošec je zelo zaskrbljena za vprašanje varnosti šolske poti za otroke z območja Zgornjega Lancovega, Zgornje in Spodnje Lipnice, zato prosi Svet staršev, da se aktivno vključi v reševanje problema.
Meni, da je bilo na tem področju v zadnjih letih že veliko napisanega, predlaganega in napovedanega. Problematiko so obravnavali šola, Občina Radovljica in DRSI (Direkcija Republike Slovenije za infrastrukturo), izvedeni so bili nekateri začasni oziroma nizkocenovni ukrepi, pripravljene so bile strokovne podlage, v participativnem proračunu pa sta bila izglasovana tudi priprava projektne dokumentacije za pločnik oziroma hodnik za pešce ter dva prikazovalnika hitrosti.

Kljub temu ostaja bistveni problem za otroke nerešen. Aktualni Načrt šolskih poti OŠ (osnovne šole) Antona Tomaža Linharta za Zgornje Lancovo, Zgornjo in Spodnjo Lipnico še vedno ugotavlja, da so dostopi do avtobusnih postajališč bolj izpostavljeni zaradi gostega prometa, neprimerne osvetlitve in odsotnosti fizično ločene poti za pešce in kolesarje. To ni samo vprašanje prvošolcev – tudi starejši učenci vozači nimajo zagotovljene zvezne in varne peš povezave do postajališč.

Posebej pomemben se ji zdi odgovor Občine Radovljica z dne 23. 10. 2025, v katerem je bilo napovedano, da bo v letu 2025 izdelan elaborat za dva prikazovalnika hitrosti, v letu 2026 pa projektna dokumentacija za pločnik, skupaj z razsvetljavo, urejenim prehajanjem ceste in odvodnjavanjem. Kolikor so starši trenutno seznanjeni, prikazovalnika še nista postavljena, prav tako niso bili seznanjeni z zaključeno projektno dokumentacijo oziroma jasnim rokom njene izdelave.

Predloga ne podaja zato, da bi ponovno ugotavljali, ali je pot nevarna, ali iskali odgovornost pri posamezni instituciji. Meni pa, da je smiselno, da kot Svet staršev preverimo kaj je bilo od že napovedanega dejansko izvedeno, kaj še ni, kakšno je

aktualno stališče DRSI (Direkcije Republike Slovenije za infrastrukturo) in kateri je naslednji konkreten korak z rokom izvedbe.

Članom Sveta staršev je priložila tudi kratek in sistematičen pregled dosedanjih podlag ter predlog sklepa Sveta staršev. Priložila bi tudi ključne dokumente, na katerih predlog temelji.

Ravnatelj se zaveda nevarnega odseka, žal ni edini. Izpostavil je tudi Dobro polje, pa Posavec in Ljubno ... Težavo poskušamo ublažiti s prevozi s šolskimi kombiji in avtobusi. Celostna prometna strategija je objavljena na spletni strani Občine Radovljica. Največjo oviro predstavlja dejstvo, da gre pri teh odsekih za državne ceste, na katere ima občina omejen vpliv. Za državne ceste je odgovorna Direkcija Republike Slovenije za infrastrukturo. V daljši razpravi so se starši strinjali, da je več odsekov šolskih poti zares nevarnih. Izrazili so skrb za življenje in zdravje otrok, ki so dnevno izpostavljeni nevarnim odsekom na poti v šolo. Na teh odsekih so sicer namestili nekaj stebričkov in trapezne plošče, vendar starši menijo, da to ne zadošča, nasprotno, vpliv stebričkov je vprašljiv, trapezne plošče pa ob dežju drsijo.

(ob 19.50 je ena članica zapustila sejo)

Ob zaključku razprave so prisotni soglasno sprejeli sklep, da se pripravi pobudo za ureditev stanja. Pobuda se predstavi na seji Sveta šole in posreduje na Občino Radovljica.

**10. SKLEP:**
**Pripravi se pobudo za ureditev stanja. Predstavi se jo na seji sveta zavoda in posreduje odgovornim na Občino Radovljica.**
**(31 glasov za, 0 proti, 0 vzdržanih)**

Ravnatelj je povedal, da smo v lanskem šolskem letu zaključili največjo investicijo. Gradbena dela ob prenovi kuhinje so gladko potekala, z izvajalci smo bili zelo zadovoljni. Z njimi smo zares dobro sodelovali. Pričakovali smo, da bomo z vsemi deli, tudi z namestitvijo opreme zaključili do 31. 7. 2026. Do nekaj zapletov je prišlo le ob montaži opreme, vendar smo kljub temu vsa dela zaključili do konca avgusta in s pričetkom novega šolskega leta pričeli z uporabo kuhinje. Prisotne je povabil, da si prostore ogledajo po zaključku seje.

Neža Mezeg je predlagala, da se v podružnični šoli v Mošnjah na vsa okna namestijo komarniki. Zaradi številnega mrčesa od os, čebel in muh ne morejo zadostno zračiti prostorov. Ravnatelj je podprl predlog, na okna bomo namestili ustrezno zaščito pred mrčesom.

Ob koncu se je predsednik zahvalil prisotnim za udeležbo, ravnatelj pa je člane pospremil na ogled nove kuhinje in ostalih prostorov.

Seja je bila zaključena ob 19.55.

Zapisnikarica:

Maja Ravnik




Predsednik Sveta staršev:

Gregor Muc

Overovateljica zapisnika:

Andreja Markuta

Overovateljica zapisnika:

Mendi Ipavec

# LISTA PRISOTNIH NA SESTANKU SVETA STARŠEV, 22. 9. 2026

| Zap.št. | Razred | Priimek in ime člana | Podpis |
|---|---|---|---|
| 1. | 1. A | ~~ĐOVRAKOVIĆ~~ KOROŠEC ALMINA ĐURAKOVIĆ | |
| 2. | 1. B | KLISARIČ ~~NIKA~~ NINA | |
| 3. | 1. C | MEDVED TJAŠA | |
| 4. | 2. A | MAROLT KALAN KATJA | |
| 5. | 2. B | BAJIĆ BOR | |
| 6. | 2. C | HEREDERO ZORZO DAVID | |
| 7. | 3. A | AHAČIČ TARA | |
| 8. | 3. B | VOVK NINA | |
| 9. | 3. C | IPAVEC MENDI | |
| 10. | 4. A | PRISTOV TJAŠA | |
| 11. | 4. B | ŠTEFELIN KATJA | |
| 12. | 4. C | POGAČAR ANDREJA | OPRAVIČILA |
| 13. | 5. A | ŠATEJ-ILC MARTINA | |
| 14. | 5. B | HRUSTELJ TRKULJA URŠKA | OPRAVIČILA |
| 15. | 5. C | KRAŠNA DENIS | OPRAVIČIL |
| 16. | 6. A | TOPOLNIK KLARA | |
| 17. | 6. B | RAVNIHAR EDISA | |
| 18. | 6. C | JUSTIN ROK | OPRAVIČIL |
| 19. | 6. D | CVENKEL SEKOLONIK ANA | |
| 20. | 6. E | SKUBIC NINA | |
| 21. | 7. A | NAGLIČ ALEKSANDER | |
| 22. | 7. B | MEGLIČ KATARINA | |
| 23. | 7. C | MARKUTA ANDREJA | |
| 24. | 7. D | DOBAR MARUŠA | |
| 25. | 7. E | DOLENC RAKOVEC ŠPELA | OPRAVIČILA |
| 26. | 8. A | MARKELJ SABINA | |
| 27. | 8. B | DOLINAR MAJA | |
| 28. | 8. C | GAŠPERIN LOVRO | OPRAVIČIL |
| 29. | 8. D | ARNOL KATARINA | |
| 30. | 9. A | BEVC ŠPELA | |
| 31. | 9. B | GROM MULEJ DANICA | OPRAVIČILA |
| 32. | 9. C | LINDIČ MARKO | |
| 33. | 9. D | HÜLL BENJAMIN | |
| 34. | 9. E | BIČEK VESNA | OPRAVIČILA |

| Zap.št. | Razred | Priimek in ime člana | Podpis |
|---|---|---|---|
| | **Ljubno** | | |
| **35.** | 1. in 2. | POZVEK ŠPELA | |
| **36.** | 3. in 4. | MUC GREGOR | |
| **37.** | 5. | FAJFAR GORAZD | |
| | **Mošnje** | | |
| **38.** | 1. | HROVAT KATJA | |
| **39.** | 2. | KUNEJ NEŽA | |
| **40.** | 3. | PRIMC ROK | |
| **41.** | 4. | MEZEG NEŽA | |
| **42.** | 5. | MAŠNIČ EDINA | |

PRISOTNI: 32 33

OPRAVIČENI: 7 8

MANJKAJO: 3 2 1

Σ 42