

Osnovna šola A. T. Linhartaradovljica
Kranjska c. 27, Radovljica

Datum: 16.10.2019

ZAPISNIK

15. seje SVETA ŠOLE Osnovne šole A. T. LINHARTARADOVLJICA, z dne 26. septembra 2019, ob 18.00
v zbornici šole

Seje so se udeležili: člani Sveta šole: Ervin Bec, Tjaša Jazbec, Tanja Kozel, Boris Mohorič, Breda Poličar, Cvetka Puhar, Simon Resman, Manca Trojar in Vanja Vene (tudi kot zapisničarka). Opravičeno odsotna sta bila: Metka Škufca in Matej Gašperšič. Prisotni so bili še ravnateljica Zlata Rejc, namestnica Anita Hrovat, pomočnica Tanja Smolej in sindikalni zaupnik Frenk Lukan.

Lista prisotnih članov Sveta šole je priložena arhivskemu izvodu zapisnika.

DNEVNI RED:

1. Zapisnik 14. seje
2. Poročilo o izvajanju sklepov 14. seje
3. Poročilo o vzgojno-izobraževalnem delu v š. l. 2018/2019
4. Letni delovni načrt za š. l. 2019/2020
5. Cene uporabnin šolskih prostorov
6. Razno

AD 1)

Predsednik je pozdravil prisotne in predstavil dnevni red. Simon Resman je opozoril, da ni dobil gradiva za sejo, predsednik mu je odgovoril, da je gradivo na internetu. Na dnevni red ni bilo pripomb, člani so ga soglasno potrdili.

1. SKLEP:

Dnevni red je soglasno sprejet.

Člani sveta šole tudi niso imeli pripomb na zapisnik 14. seje, ki so ga prejeli na dom in so ga soglasno potrdili.

2. SKLEP:

Zapisnik 14. seje Sveta šole je soglasno sprejet.

AD 2)

Predsednik je prebral poročilo o izvajanju sklepov, na poročilo člani niso imeli pripomb in so soglasno sprejeli sklepe.

3. SKLEP:

Sklepi so bili soglasno sprejeti.

AD 3)

Člani Sveta šole so bili obveščeni, da je Poročilo o uresničevanju delovnega načrta in uspešnosti vzgojno-izobraževalnega dela v šolskem letu 2018/2019 objavljeno na spletni strani šole. Poročilo sta že obravnavala učiteljski zbor in svet staršev. Ravnateljica Zlata Rejc je predstavila poročilo (Priloga 1 k arhivskemu izvodu zapisnika je natisnjena predstavitev – projekcija).

Nanizala je nekaj podatkov o obsegu vzgojno-izobraževalnega dela in prostorskih pogojih. V nadaljevanju je povedala, da je kadrovska zasedba dobra, nekaj delavk je bilo odsotnih zaradi bolniške, nekaj pa na dopustu za nego in varstvo otroka. Realizacija programa je dobra, saj je v povprečju 100 % ali boljša. Nekaj manjša je na predmetni stopnji zaradi odsotnosti učiteljev, ki sodelujejo v različnih projektih in zaradi izvedbe različnih programov, kot je šola v naravi, športni, kulturni, tehniški dnevi itd.

Od 956 učencev je razred uspešno izdelalo 948 učencev oz. 99 %. V primerjavi s šolskim letom 2017/2018 je uspeh za 1 % boljši. Šest učencev je opravljalo popravne izpite. Z eno negativno oceno napreduje v višji razred pet učencev, dva učenca pa razred ponavljata.

Dodatna strokovno pomoč je bila nudena 40 učencem.

19 učencev je vsa leta šolanja doseglo povprečno oceno višjo od 4,5 in prejelo občinsko priznanje s knjižno nagrado na slavnostni podelitvi ob zaključku šolskega leta, s posebnimi čestitkami župana Občine Radovljica.

Nacionalno preverjanje znanja je potekalo brez zapletov.

Na vzgojnem področju so še vedno težave, kot so medsebojna nestrpnost, neučakanost, verbalna in fizična reakcija, grožnje, izsiljevanje, maščevanje ter nezainteresiranost za aktivno spremljanje pouka. Ravnateljica je poudarila, da težave uspešno rešujemo, če s starši dobro sodelujemo. Več težav je na predmetni stopnji. Če reševanje znotraj šole ni uspešno, se povežemo tudi z zunanjimi institucijami. Asistenco izvajamo že nekaj let. V lanskem letu je bilo 60 učencev napotenih k dežurnemu učitelju zaradi motenja pouka. Po številu asistenc so izstopali oddelki 8. c, 6. e, 9. a in 9. d. Napotitev na asistenco je bilo največ v mesecih november, december, januar, april in maj.

V nadaljevanju je naštel druge pomembnejše sestavine vzgojno-izobraževalnega programa, kot so: računalniško opismenjevanje, projekt Zdrava šola, Shema šolskega sadja, projekt Evropska vas, mednarodno sodelovanje s šolo z Nizozemske in Zagreba, OUTJ, Etika in vrednote v vzgoji in izobraževanju, Erasmus+, International Village Slovaška, Cambridge Esol Exams ...

Na šoli izvajamo tudi dodatni in dopolnilni pouk ter nudimo učno pomoč učencem s posebnimi potrebami. Učenci sodelujejo pri športni znački in različnih interesnih dejavnostih. Šole v naravi smo izvedli v skladu z letnim delovnim načrtom (3. razred, 5. razred, 6. razred in 8. razred).

Za učence organiziramo podaljšano bivanje in jim zagotavljamo tudi prehrano. V kuhinji pripravijo povprečno 605 kosil dnevno. Na podružničnih šolah kuharici pripravljata malico, kosila hišnik pripelje s kuhinje na matični šoli. Ravnateljica je naštel še nekaj dodatnih aktivnosti, ki jih izvajamo, npr. zdravstveno varstvo učencev, prometna varnost, pomoč socialno ogroženim učencem, prevozi učencev, program sodelovanja med šolo in domom.

Svojo predstavitev je zaključila s kratkim povzetkom dosežkov učencev na različnih tekmovanjih. Dosegli so lepe uspehe in si prislužili srebrna in zlata priznanja.

Boris Mohorič je ravnateljico opomnil, da bi v bodoče v poročilu objavila tudi dosežke na športnih področjih. Ravnateljica se je s tem strinjala in bo to upoštevala.

Člani na poročilo niso imeli pripomb in so ga soglasno potrdili.

4. SKLEP:

Poročilo o vzgojno-izobraževalnem delu v šolskem letu 2018/2019 je potrjeno.

Poročilo o vzgojno izobraževalnem delu v šolskem letu 2018/2019 se hrani v arhivu šole.

AD 4)

Ravnateljica je predstavila Letni delovni načrt za šolsko leto 2019/2020 (Priloga 2 k arhivskemu izvodu zapisnika je natisnjena predstavitev – projekcija). Vsi učenci so prejeli Publikacijo za šolsko leto 2019/2020, kjer so zapisani pomembnejši podatki, datumi in navodila. Letni delovni načrt smo objavili na spletni strani šole, člani so bili o tem obveščeni. V nadaljevanju je nanizala nekaj podatkov o številu oddelkov. Ravnateljica je na kratko predstavila proste dneve pouka, počitnice, ocenjevalni obdobji, datume redovalnih konferenc in popravnih izpitov. Predstavila je tudi področja vzgojno-izobraževalnega dela, in sicer tista, kjer se šola vključuje še v nadstandardne programe in različne projekte (Zdrava šola, Mednarodno sodelovanje z Nizozemsko in Zagrebom, Evropska vas, Erasmus+, NA-MA POTI, POGUM, International Village Slovaška, Cambridge Esol Exams, Projekt GB-SI, Shema šolskega sadja, Etika in vrednote v vzgoji in izobraževanju).

Ob zaključku predavitve je ravnateljica naštel še nekaj dejavnosti, ki jih opravljamo v okviru šole, kot so: prevoz in prehrana učencev, zdravstveno varstvo, prometna varnost, pomoč socialno ogroženim učencem in pomoč učencem s posebnimi potrebami, sodelovanje med šolo in starši, učbeniški sklad, podaljšano bivanje učencev.

Arhivski izvod Letnega delovnega načrta za šol. leto 2019/2020 se hrani v arhivu tajništva šole. Člani nanj niso imeli pripomb in so ga soglasno potrdili.

5. SKLEP

Letni delovni načrt za šolsko leto 2019/2020 je potrjen.

AD 5)

Člani so po pošti prejeli cenik uporabnin šolskih prostorov. Ravnateljica je obrazložila ta cenik in kako je glede ddv-ja. Pripomb na predlagani cenik ni bilo, zato so člani soglasno sprejeli in potrdili nov cenik šolskih prostorov.

6. SKLEP

Cene uporabnin šolskih prostorov od 1. 9. 2019 dalje so potrjene.

AD 6)

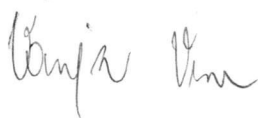
Pod točko razno je Boris Mohorič predlagal, da bi bila naslednja seja v PŠ Mošnje.

Gospoda Ervina Beca jeanimalo, kako je z deli v šoli oz. obnovo. Ravnateljica mu je povedala, da bodo v PŠ Ljubno sedaj menjali okna (nekaj bo financirala občina, nekaj pa bo šlo iz lastnih sredstev).

Seja je bila zaključena ob 19. uri.

Zapisnikarica:

Vanja Vene



Predsednik Sveta šole:

Boris Mohorič

